

Génétique

Plan de cours

Code : BIO 430

Filière : sciences expérimentales

I- Objectif du cours

Ce cours vise à aider les étudiants à se familiariser aux différentes notions de l'hérédité et la variation.

II- Contenu

2.1 Introduction à la génétique

- Aspect historique de la génétique
- Définition de la génétique
- Les différentes branches de la génétique

2.2 Mendel et le concept de gène

- L'hérédité
- Généralisation des lois de Mendel
- Caractères dominant et récessif
- Maladies héréditaires

2.3 Théories chromosomiques de l'hérédité

- Chromosomes sexuels
- Hérédité liés aux sexes
- Les aberrations chromosomiques
- Hérédité extranucléaire

2.4 La méiose et le cycle du développement sexué

- Reproduction sexuée
- Reproduction asexuée
- Comparaison entre reproduction sexuée et reproduction asexuée
- Méiose
- Mitose
- Comparaison entre méiose et mitose

2.5 Base moléculaire de l'hérédité

- Les acides nucléiques : ADN et ARN
- Réplication de l'ADN
- Réparation de l'ADN
- Le code génétique

2.6 Du gène à la protéine

- Synthèse des protéines
- Le code génétique

III- Méthodologie

- ✓ Exposés collectifs
- ✓ Exposé magistral
- ✓ Travaux de recherches

IV- Méthode d'évaluation

- | | |
|--|-----|
| • Présence, performance et participation | 10% |
| • Devoir | 15% |
| • Examen intra | 25% |
| • Examen final | 50% |

V- Références bibliographiques

- Neil A. Campbell, 2007, *Biologie : Canada*, Edition du nouveau pédagogique
- Dieufort Registre, 2005, *Biologie terminale ACD*, Haïti, LABED
- Arens Arms, Pamela S. Campbell, *Biologie Tom I*, Paris, France

Anatomie Et Physiologie Humaine

Plan de cours

Code : ANA 410

Filière : Sciences Expérimentales

I- Objectif du cours

Ce cours vise à aider les étudiants à se familiariser à la structure interne de l'organisme vivant et leur mode de fonctionnement.

II- Contenu

2.1 Tissus

- Tissus épithéliaux
 - a) Définition
 - b) Classification
 - c) Rôle
- Tissus conjonctifs
 - a) Définition
 - b) Rôle
 - c) Variétés de tissus conjonctifs
- Réparation des tissus

2.2 Système squelettique : os

- Fonction du squelette
- Classification des os
- Formation des os
- Division du squelette
 - a) Squelette axial
 - b) Squelette appendiculaire
- Articulations

2.3 Système musculaire : Muscles

- Types de muscles
- Anatomie des muscles
- Contraction musculaire
- Muscles des membres supérieurs
- Muscles des membres inférieurs

2.4 Système digestif

- Anatomie du système digestif
- Organes accessoires du système digestif
 - a) Tube digestif
 - b) Glandes digestives
- Processus mécanique de la digestion
- Métabolisme

2.5 Système circulatoire

A- Le sang

- Plasma
- Erythrocytes
- Leucocytes
- Globulines
- Coagulation du sang

B- Le cœur

- Définition
- Localisation
- Enveloppes du cœur
- Anatomie du cœur
- Cycle cardiaque
- Débit cardiaque

C- Les vaisseaux sanguins

- Les artères
- Les capillaires
- Les veines

2.6 Système urinaire

- Anatomie des reins
- Physiologie des reins
- Uretères
- Vessie
- Urètre

III- Approche Pédagogique

- ✓ Exposés collectifs
- ✓ Exposé magistral
- ✓ Travaux de recherches

IV-Méthode d'évaluation

- Présence, performance et participation 10%
- Devoir 15%
- Examen intra 25%
- Examen final 50%

V- Références bibliographiques

- Neil A. Campbell, 2007, Biologie : Canada, Edition du nouveau pédagogique
- Dieufort Registre, 2005, Biologie première BCD, Haïti, LABED
- Rouvière, H. 1986 Anatomie Humaine, Paris, édition Masson
- Arnsperg-Celsi, Pamela S. Campbell, *Biologie Tom I*, Paris, France

MICROBIOLOGIE

Plan de cours

Code : MIB 224

Filière : Sciences Expérimentales

I- Objectif du cours

Ce cours vise à aider les étudiants à se familiariser avec le monde des microorganismes.

II- Contenu

2.1 Introduction à la génétique

- Aspect historique de la microbiologie
- Vue d'ensemble du monde des microbes
- Classification et nomenclature des microorganismes

2.2 Protistes et procaryotes : les bactéries

- Morphologie et structure des bactéries
- Classification des bactéries Les cellules procaryotes
- La reproduction chez les procaryotes
- Les métabolismes des bactéries et leur mode de vie
- La classification des procaryotes
- Les bactéries et les aliments
- Les maladies bactériennes
- Culture, reproduction et croissance des bactéries.
- Les principaux groupes des bactéries
- Reproduction des bactéries.

2.3 Les protistes eucaryotes

- Les mycètes.
- Les protozoaires.
- Les algues

2.4 Les virus

- Les bactériophages
- Structure des virus
- Classification des virus

- Les virus végétaux
- Les virus animaux
- Les cycles biologiques des virus
- Les virus à ARN
- Les maladies virales des plantes et des animaux
- Les viroïdes
- Les prions
- Les virus et l'évolution

2.5 Génétique microbienne

- La nature du matériel
- Le matériel génétique
- Antigène et anticorps
- Les infections et autres maladies transmissibles.

2.6 Microbiologie de l'environnement

- Microbiologie des eaux domestiques et des eaux usées
- Microbiologie alimentaires
- Microbiologie industrielle.

III- Approche Pédagogique

- ✓ Exposés collectifs
- ✓ Exposé magistral
- ✓ Travaux de recherches

IV- Méthode d'évaluation

- | | |
|--|-----|
| • Présence, performance et participation | 10% |
| • Devoir | 15% |
| • Examen intra | 25% |
| • Examen final | 50% |

V- Références bibliographiques

- Éléments de microbiologie : Canada, Edition HRW itee
- Dieufort Registre, 2005, Biologie ACD, Haïti, LABED
- Butler, j. et A. Klug, l'assemblage d'un virus, *Pour la science.*,
- Prusiner, S.B. les prions, *pour la science.*
- Berthelin, J. Des bactéries pour extraire, *la recherche* (mai 1987) Arens
- Arms , Pamela S. Camp , *Biologie Tom I*, Paris, France

BIOLOGIE

Plan de cours

Code : BIO 319

Filière : Sciences Expérimentales

I- Objectif du cours

Ce cours vise à aider les étudiants à faire une synthèse de leur étude des êtres vivants et à se faire une idée positive et réaliste de la science et à le considérer comme une activité éminemment humaine.

II- Contenu

Chapitre I

Introduction

- a) La science et la société
- b) La méthode scientifique
- c) C'est un fait
- d) Les limites de la science
- e) Les concepts fondamentaux de la biologie
- f) L'évolution et la sélection naturelle
- g) Les adaptations
- h) L'énergie et la sélection naturelle

Chapitre II

L'origine de la vie

- a) La génération spontanée
- b) Les conditions nécessaires à l'origine de la vie
- c) la recherche de l'origine de la vie
- d) La production du monomère organique
- e) La formation des polymères
- f) La formation des agrégats
- g) Les premières activités métaboliques
- h) L'origine de l'information biologique
- i) Les hétérotrophes et les autotrophes

Chapitre III

La classification des organismes

- a) La nomenclature binominale
- b) La taxonomie
- c) La systématique et ses outils
- d) Les méthodes systématiques
- e) Les cinq règnes

Chapitre IV

La chimie de la vie

- a) Les éléments chimiques de la vie
- b) la structure des atomes
- c) Les liaisons entre les atomes
- d) Les composés et les molécules
- e) Les mouvements des molécules
- f) Les réactions chimiques
- g) La radioactivité
- h) L'eau
- i) La dissociation et échelle de PH

Chapitre V

La structure et le fonctionnement cellulaire

- a) Les cellules procaryotes
- b) Les cellules eucaryotes
- c) La membrane plasmique
- d) Le noyau
- e) Les ribosomes
- f) Le réticulum endoplasmique
- g) L'appareil de golgi
- h) Les lysosomes et les glyoxysomes
- i) Les mitochondries
- j) les plastes
- k) Les parois cellulaires
- l) Les vacuoles
- m) Le cytosquelette
 - Les micros filaments
 - Les microtubules
 - Le cytosol

Chapitre VI

La reproduction des cellules eucaryotes

- a) Les chromosomes des cellules eucaryotes
- b) Le cycle cellulaire
- c) La mitose
- d) La cytodierese
- e) La méiose
- f) La gaméto genèse chez les animaux
- g) La recombinaison génétique

Chapitre VII

L'évolution et la sélection naturelle

- a) L'historique de la théorie de l'évolution : Lamarckisme/Darwin
- b) Les preuves de l'évolution par sélection artificielle, par paléontologie, par anatomie comparée, par embryologie et par biographie
- c) L'évolution par le moyen de la sélection naturelle,
- d) La contribution génétique aux segmentations ultérieure

III- Approche Pédagogique

- ✓ Exposés collectifs
- ✓ Exposé magistral
- ✓ Travaux de recherches

IV- Méthode d'évaluation

- | | |
|--|-----|
| • Présence, performance et participation | 10% |
| • Devoir | 15% |
| • Examen intra | 25% |
| • Examen final | 50% |

V- Références bibliographiques

CHIMIE MINERALE

Plan de cours

Code : CHIM 307

Filière : Sciences Expérimentales

I- Objectif du cours

Ce cours vise à aider les étudiants à se familiariser aux différentes notions chimiques de la vie courante, à travers les réactions chimiques

II- Contenu

2.1 La chimie et la Sciences physiques

- Objet de la chimie.
- Structuration dans l'univers.
- Importance de la Chimie

2.2 Moments marquants dans l'histoire de la chimie

- Fondements de la chimie classique
- Découverte des particules subatomiques
- Développements récents de la chimie
- Les démarches Scientifiques
- Unités de mesure et calcul

2.3 Modèle atomique de la matière

- Etats de la matière
- Mélange et substances pures
- Eléments et composés

2.4 Lois fondamentales de la chimie

2.5 Structure des atomes et tableau périodique

- Isotope et masse atomique
- Demi-vie d'une substance
- Numéro atomique
- Masse atomique
- Nombre de masse

- Caractéristique du tableau périodique

2.6 Etude des métaux

- Aspect historique des métaux
- Propriétés physiques des métaux
- Propriétés chimiques des métaux
- Classification des métaux

2.7 Etude des non métaux

- Aspect historique des non métaux
- Propriétés physiques des non métaux
- Propriétés chimiques des non métaux
- Classification des non métaux

III- Approche Pédagogique

- ✓ Exposés collectifs
- ✓ Exposé magistral
- ✓ Travaux de recherches

IV- Méthode d'évaluation

- | | |
|--|-----|
| • Présence, performance et participation | 10% |
| • Devoir | 15% |
| • Examen intra | 25% |
| • Examen final | 50% |

V- Références bibliographiques

- Chimie générale Eddy Flamand: Canada, Edition du renouveau pédagogique
- Chimie générale, Lahaie, 2^{ème} édition 2005,
- Chimie générale, Zumdhal, édition du renouveau, 1998,
- Autres documents de la Chimie générale.

ANGLAIS I

Plan de Cours

Code : ANG 106

I- Description du cours

Ce cours d'anglais au niveau universitaire s'inscrit dans le cadre de fournir des connaissances pré requises aux étudiants en Sciences de l'Education, en Odontologie, en Génie civil et en Sciences Administratives. Le cours comprend des savoirs de type : Compréhension orale, écrite, production orale, écrite, parler, l'apprentissage de la grammaire, le vocabulaire.

II- Objectifs du cours

2.1 Rendre l'étudiant capable d'appréhender et de pouvoir utiliser en salle de classe sciemment les Ci-

2.2 Faire connaître les règles de grammaire anglaise et maîtriser la compréhension écrite et orale

2.3- Faire acquérir les savoirs et les savoirs faire spécifiques pour la compréhension d'un texte lu ou entendu.

2.4- Faire acquérir les éléments nécessaires pour l'apprentissage de la production orale et la production écrite.

III- Contenu du cours

- ✓ Rappel (les pronoms personnels- personal pronouns)
- ✓ Les verbes (réguliers et irréguliers – Regular and irregular verbs)
- ✓ Emploi des modes et des temps – Use of mood : present tense, present continuous tense, past tense, present perfect, future, past perfect, conditional, imperative etc..
- ✓ Les pronoms possessifs (possessive pronouns)
- ✓ Les pronoms indéfinis (Indefinite pronouns)
- ✓ Les pronoms relatifs (relative pronouns)
- ✓ Les adjectifs (Adjectives) : démonstratifs et possessifs)
- ✓ Les degrés de comparaison
- ✓ Superlatifs
- ✓ Questions tags (Nest-ce-pas ?)
- ✓ La voix passive (Passive voice)
- ✓ Discours direct et indirect (Direct and indirect speech)

Reinforcing Vocabulary

- a. Education and Sciences
- b. The arts
- c. Literature (books, magazines)
- d. Music
- e. Some geography
- f. Contractions
- g. Building, teaching, learning, ontology

Communication Focus

- ✓ Daily activities
- ✓ Family
- ✓ Health
- ✓ Environment
- ✓ Imagination
- ✓ Intellectual judgement
- ✓ Pre-writing (description)

Idioms

IV- Approches Pédagogiques

- ✓ Type exposé du professeur suivi de notes
- ✓ Travaux pratiques en classe (individuel ou en groupe)
- ✓ Interaction ou dialogue entre professeur / étudiant ou étudiants / étudiants
- ✓ Audition de CD anglais avec l'aide de radio et de copies distribuées aux étudiants

V-Méthode d'évaluation (Discutable)

- 1- Premier devoir (5% de la note)
- 2- Deuxième devoir individuel (5 % de la note)
- 3- Troisième devoir en groupe 5 % de la note)
- 4- Intra (35 % de la note)
- 5- Devoir final (45 % de la note)
- 6- Participation au cours (5 % de la note)

VI- Références Bibliographiques

- 1- Lyne Lilley Robinson (1994) : Real-Life English, USA, Steck-Vaugun
- 2- Michael Sudlow and Rudy Bishop (1998) : Exercises in American English Pronunciation, USA, Excellence in Education

- 3- Jeffrey Coghill and Stacy Magedanz (2003) : *English Grammar, New York, N.Y, Wiley Publishing, Inc.*
- 4- Sandra N.Elbaum (2005), *Grammar in Context*, New York, N.Y, Thomson Heinke
- 5- Scott Foresman (2003), *Reading (Practice Book)*, USA, Pearson Education, Inc.
- 6- Chelsea Donalson and Carol Valdock (1997), *Language Power*, Canada, Gage
- 7- Paul Fournier (1997). *English on Purpose*, Canada, Practice Hall Regents
- 8- Erickson Leger (2008), *On the Way English Book Three, Port-au-Prince, Haiti*

Pour la réussite du module avec succès, le matériel suivant est exigible et comprend :

Utilisation de: Step Forward Book One + Book Two + Work Books + two CDs for each book
(Language for everyday life) by Jane Spigarelli)

ANGLAIS II

Plan de cours

Code : ANG 107

I- Description du cours

Ce cours d'anglais au niveau universitaire s'inscrit dans le cadre de fournir des connaissances prérequis aux étudiants en Sciences de l'Education, en Odontologie, en Génie civil et en Sciences Administratives. Le cours comprend des savoirs de type : Compréhension orale, écrite, production orale, écrite, parler, l'apprentissage de la grammaire, le vocabulaire.

II- Objectifs généraux

- 2.1 Rendre l'étudiant capable d'appréhender et de pouvoir utiliser en salle de classe sciemment les Ci-
- 2.2- Faire connaître les règles de grammaire anglaise et maîtriser la compréhension écrite et orale
- 2.3- Faire acquérir les savoirs et les savoirs faire spécifiques pour la compréhension d'un texte lu ou entendu.
- 2.4- Faire acquérir les éléments nécessaires pour l'apprentissage de la production orale et la production écrite.

III- Objectifs d'apprentissage

Au terme de cette intervention, l'étudiant sera en mesure de :

- 3.1- Faire la description des situations réelles ou fictives dans un ordre chronologique déterminé
- 3.2- Exprimer les faits se rapportant au présent, au passé et au futur
- 3.3- Exprimer les actions habituelles dans le présent et le passé
- 3.4- Exprimer la capacité physique, intellectuelle, le devoir, la volonté, l'obligation morale, la permission, la préférence, les conseils, les suggestions formulés à partir des verbes défectifs et des expressions correspondantes.
- 3.5- Reformuler les phrases affirmatives en phrases négatives, interrogatives et interro-négatives.

3.6- Employer correctement les prépositions après les verbes, les noms et les adjectifs

3.7- Etablir la différence entre le discours direct et indirect

3.8- Exprimer la beauté, la manière, la tristesse à partir des formes exclamatives

3.9- Etablir une différence entre les différents pronoms.

3.10- Etablir une différence entre la forme passive et la forme active

IV- Contenu du cours

- ✓ Rappel (Discours direct et indirect, questions tags)
- ✓ Gérondif ou nom verbal (Gerund)
- ✓ Les verbes composés (Compound verbs)
- ✓ Les noms (Nouns)
- ✓ Les noms composés (Compound nouns)
- ✓ Les auxiliaires modaux et defectifs (Modal auxiliaries and defective verbs)
- ✓ Synonymes – Homonymes - Antonymes
- ✓ Les pronoms réfléchis (Reflexive pronouns)
- ✓ Les pronoms réciproques (Reciprocal pronouns)
- ✓ Les adjectifs en ing et en ed et les adjectifs composés
- ✓ Les adverbes (adverbs)
- ✓ La voix passive (passive voice)

Reinforcing Vocabulary

- h. More Education and Sciences
- i. Human Body
- j. Literature (books, magazines about odontology)
- k. Acceptance
- l. Friendliness
- m. Nations
- n. Work Community
- o. Races
- p. Writing proces

Communication Focus

- Daily activities
- ✓ Professional judgement
- ✓ Moral judgement
- ✓ Feelings (positive and negative)

- ✓ Imagination
- ✓ Descriptions

Idioms

V- Approches pédagogiques

- ✓ Intervention : type exposé du professeur suivi de notes
- ✓ Travaux pratiques en classe (individuel ou en groupe)
- ✓ Interaction ou dialogue entre professeur / étudiant ou étudiants / étudiants
- ✓ Audition de CD anglais avec l'aide de radio et de copies distribuées aux étudiants.

VI- Méthodes d'Evaluation (Discutable)

- 1- Premier devoir (5% de la note)
- 2- Deuxième devoir individuel (5 % de la note)
- 3- Troisième devoir en groupe 5 % de la note)
- 4- Intra (35 % de la note)
- 5- Devoir final (45 % de la note)
- 6- Participation au cours (5 % de la note)

VI- Références Bibliographiques

- 1- Lyne Lilley Robinson (1994) : Real-Life English, USA, Steck-Vaugun
- 2- Michael Sudlow and Rudy Bishop (1998) : Exercises in American English Pronunciation, USA, Excellence in Education
- 3- Jeffrey Coghill and Stacy Magedanz (2003): *English Grammar, New York, N.Y, Wiley Publishing, Inc.*
- 4- Sandra N.Elbaum (2005), *Grammar in Context*, New York, N.Y, Thomson Heinke
- 5- Scott Foresman (2003), *Reading (Practice Book)*, USA, Pearson Education, Inc.
- 6- Chelsea Donalson and Carol Valdock (1997), *Language Power*, Canada, Gage
- 7- Paul Fournier (1997). *English on Purpose*, Canada, Practice Hall Regents
- 8- Erickson Leger (2008), *On the Way English Book Three, Port-au-Prince, Haiti*

Pour la réussite du module avec succès, le matériel suivant est exigible et comprend :

Utilisation de: Step Forward Book Three + Book Four + Work Books + two CDs for each book (Language for everyday life) by Jane Spigarelli)

ANGLAIS IV

Plan de cours

Code : ANG 209

I- Description du cours

Ce cours d'anglais au niveau universitaire s'inscrit dans le cadre de fournir des connaissances pré requises aux étudiants en Sciences de l'Education, en Odontologie, en Génie civil et en Sciences Administratives. Le cours comprend des savoirs de type : Compréhension orale, écrite, production orale, écrite, parler, l'apprentissage de la grammaire, le vocabulaire.

II- Objectifs généraux

- 2.1- Rendre l'étudiant capable d'appréhender et de pouvoir utiliser en salle de classe sciemment les Ci-
- 2.2- Faire connaître les règles de grammaire anglaise et maîtriser la compréhension écrite et orale
- 2.3- Faire acquérir les savoirs et les savoirs faire spécifiques pour la compréhension d'un texte lu ou entendu.
- 2.4- Faire acquérir les éléments nécessaires pour l'apprentissage de la production orale et la production écrite.

III- Objectifs d'apprentissage

Au terme de cette intervention, l'étudiant sera en mesure de :

- 3.1- Faire la description des situations réelles ou fictives dans un ordre chronologique déterminé
- 3.2- Exprimer les faits se rapportant au présent, au passé et au futur
- 3.3- Exprimer les actions habituelles dans le présent et le passé
- 3.4- Exprimer la capacité physique, intellectuelle, le devoir, la volonté, l'obligation morale, la permission, la préférence, les conseils, les suggestions formulés à partir des verbes défectifs et des expressions correspondantes.

3.5- Reformuler les phrases affirmatives en phrases négatives, interrogatives et interrogatives négatives.

3.6- Employer correctement les prépositions après les verbes, les noms et les adjectifs

3.7- Etablir la différence entre le discours direct et indirect

3.8- Exprimer la beauté, la manière, la tristesse à partir des formes exclamatives

3.9- Etablir une différence entre les différents pronoms.

3.10- Etablir une différence entre la forme passive et la forme active

IV- Contenu du cours

1- Rappel (Le subjonctif)

2- Formation des noms, adjectifs et des adverbes

3- La Voix passive (Passive voice)

4- Les prépositions adverbiales : even if, in case of, unless

5- Les nombres cardinaux et ordinaux

6- Le cas possessif (Possessive case)

7- Les interjections

8- Les auxiliaires modaux (rappel)

9- Les verbes réguliers et irréguliers (rappel)

10- La ponctuation

11- Causative form (faire faire)

Reinforcing Vocabulary

a. More Education and Sciences

b. Developed and developing countries

c. Music, films

d. Theatre

e. The media (radio, television, the press)

f. Countries and cities

g. Environment

h. Writing (letters, essays)

Communication Focus

- ✓ Daily activities
- ✓ History of Haiti (in English)
- ✓ Thinking
- ✓ Memory
- ✓ Imagination
- ✓ Characters
- ✓ Emotions

Idioms

V- Approches pédagogiques

- ✓ Intervention : type exposé du professeur suivi de notes
- ✓ Travaux pratiques en classe (individuel ou en groupe)
- ✓ Interaction ou dialogue entre professeur / étudiant ou étudiants / étudiants
- ✓ Audition de CD anglais avec l'aide de radio et de copies distribuées aux étudiants.

VI- Références bibliographiques

- 1- Lyne Lilley Robinson (1994) : Real-Life English, USA, Steck-Vaugun
- 2- Michael Sudlow and Rudy Bishop (1998) : Exercises in American English Pronunciation, USA, Excellence in Education
- 3- Jeffrey Coghill and Stacy Magedanz (2003) : *English Grammar, New York, N.Y, Wiley Publishing, Inc.*
- 4- Sandra N.Elbaum (2005), *Grammar in Context*, New York, N.Y, Thomson Heinkle
- 5- Scott Foresman (2003), *Reading (Practice Book)*, USA, Pearson Education, Inc.
- 6- Chelsea Donalson and Carol Valdock (1997), *Language Power*, Canada, Gage
- 7- Paul Fournier (1997). *English on Purpose*, Canada, Practice Hall Regents
- 8- Erickson Leger (2008), *On the Way English Book Three, Port-au-Prince, Haiti*

Pour la réussite du module avec succès, le matériel suivant est exigible et comprend : Utilisation de : Step Forward Book Four + Advanced + Work Books + two CDs for each book (Language for everyday life) by Jane Spigarelli)

ANGLAIS III

Plan de Cours

Code : ANG 209

I- Objectifs du cours

- 1.1 Rendre l'étudiant capable d'appréhender et de pouvoir utiliser en salle de classe sciemment les Ci-
- 1.2- Faire connaître les règles de grammaire anglaise et maîtriser la compréhension écrite et orale
- 1.3- Faire acquérir les savoirs et les savoirs faire spécifiques pour la compréhension d'un texte lu ou entendu.
- 1.4- Faire acquérir les éléments nécessaires pour l'apprentissage de la production orale et la production écrite.

II- Objectifs d'apprentissage

Au terme de cette intervention, l'étudiant sera en mesure de :

- 2.1- Faire la description des situations réelles ou fictives dans un ordre chronologique déterminé
- 2.2- Exprimer les faits se rapportant au présent, au passé et au futur
- 2.3- Exprimer les actions habituelles dans le présent et le passé
- 2.4- Exprimer la capacité physique, intellectuelle, le devoir, la volonté, l'obligation morale, la permission, la préférence, les conseils, les suggestions formulés à partir des verbes défectifs et des expressions correspondantes.
- 2.5- Reformuler les phrases affirmatives en phrases négatives, interrogatives et interro-négatives.
- 2.6- Employer correctement les prépositions après les verbes, les noms et les adjectifs
- 2.7- Etablir la différence entre le discours direct et indirect
- 2.8- Exprimer la beauté, la manière, la tristesse à partir des formes exclamatives
- 2.9- Etablir une différence entre les différents pronoms.
- 2.10- Etablir une différence entre la forme passive et la forme active

III- Contenu du cours

- 1- Rappel (Voix passive – Passive voice)
- 2- Le parfait d'habitude : Used to
- 3- Préfixes et suffixes
- 4- Les prépositions (Prépositions)
- 5- Les types de phrases (Type of phrases)
- 6- Les conjonctions
- 7- Les exclamatifs (Exclamatory)
- 8- Les pronoms interrogatifs (Interrogative pronouns)
- 9- Articles définis et indéfinis
- 10- Propositions conditionnelles avec if
- 11- Subjonctif (Subjunctive)
- 12- Maybe et perhaps

Reinforcing Vocabulary

- a- More Education and Sciences
- b- Isolation
- c- Hostility
- d- Civilisation
- e- Classes (Social class)
- f- People
- g- Things
- h- Conflicts

Communication Focus

Daily activities

- 1- International relations
- 2- Political regimes
- 3- Revolt and revolution (the case of Haiti)
- 4- Système éducatif haïtien (haitian educative system)
- 5- environment
- 6- Violence
- 7- Writing topic sentences

Idioms

IV- Approches pédagogiques

- ✓ Intervention : type exposé du professeur suivi de notes
- ✓ Travaux pratiques en classe (individuel ou en groupe)
- ✓ Interaction ou dialogue entre professeur / étudiant ou étudiants / étudiants

- ✓ Audition de CD anglais avec l'aide de radio et de copies distribuées aux étudiants.

V- Méthode d'Evaluation (Discutable)

- 1- Premier devoir (5% de la note)
- 2- Deuxième devoir individuel (5 % de la note)
- 3- Troisième devoir en groupe 5 % de la note)
- 4- Intra (35 % de la note)
- 5- Devoir final (45 % de la note)
- 6- Participation au cours (5 % de la note)

Pour la réussite du module avec succès, le matériel suivant est exigible et comprend :

Utilisation de: Step Forward Book Three + Book Four + Work Books + two CDs for each book (Language for everyday life) by Jane Spigarelli)

VI- Références bibliographiques

- 1- Lyne Lilley Robinson (1994) : Real-Life English, USA, Steck-Vaugun
- 2- Michael Sudlow and Rudy Bishop (1998) : Exercises in American English Pronunciation, USA, Excellence in Education
- 3- Jeffrey Coghill and Stacy Magedanz (2003): *English Grammar, New York, N.Y, Wiley Publishing, Inc.*
- 4- Sandra N.Elbaum (2005), *Grammar in Context*, New York, N.Y, Thomson Heinke
- 5- Scott Foresman (2003), *Reading (Practice Book)*, USA, Pearson Education, Inc.
- 6- Chelsea Donalson and Carol Valdock (1997), *Language Power*, Canada, Gage
- 7- Paul Fournier (1997). *English on Purpose*, Canada, Practice Hall Regents
- 8- Erickson Leger (2008), *On the Way English Book Three, Port-au-Prince, Haiti*

ANGLAIS V

Plan de cours

Code : ANG 211

I- Description du cours

Ce cours d'anglais au niveau universitaire s'inscrit dans le cadre de fournir des connaissances pré requises aux étudiants en Sciences de l'Education et en Sciences Administratives. Le cours comprend des savoirs de type : Compréhension orale, écrite, production orale, écrite, parler, l'apprentissage de la grammaire, le vocabulaire.

II- Objectifs généraux

- 2.1 Rendre l'étudiant capable d'appréhender et de pouvoir utiliser en salle de classe sciemment les Ci-
- 2.2- Faire connaître les règles de grammaire anglaise et maîtriser la compréhension écrite et orale
- 2.3- Faire acquérir les savoirs et les savoirs faire spécifiques pour la compréhension d'un texte lu ou entendu.
- 2.4 - Faire acquérir les éléments nécessaires pour l'apprentissage de la production orale et la production écrite.

III- Objectifs d'apprentissage

Au terme de cette intervention, l'étudiant sera en mesure de :

- 3.1- Faire la description des situations réelles ou fictives dans un ordre chronologique déterminé
- 3.2- Exprimer les faits se rapportant au présent, au passé et au futur
- 3.3- Exprimer les actions habituelles dans le présent et le passé
- 3.4- Exprimer la capacité physique, intellectuelle, le devoir, la volonté, l'obligation morale, la permission, la préférence, les conseils, les suggestions formulés à partir des verbes défectifs et des expressions correspondantes.
- 3.5- Reformuler les phrases affirmatives en phrases négatives, interrogatives et interrogatives négatives.
- 3.6- Employer correctement les prépositions après les verbes, les noms et les adjectifs

- 3.7- Etablir la différence entre le discours direct et indirect
- 3.8- Exprimer la beauté, la manière, la tristesse à partir des formes exclamatives
- 3.9- Etablir une différence entre les différents pronoms.
- 3.10- Etablir une différence entre la forme passive et la forme active.

IV- Contenu du cours

- 1- Rappel (le subjonctif- Subjunctive mood)
- 2- Emploi des modes et des temps – Use of mood : present tense, present continuous tense, past tense, present perfect, future, past perfect, conditional, imperative etc..
- 3- Types of sentences
- 4- Les helping verbs
- 5- Les pronoms relatifs (relative pronouns)
- 6- Les linking verbs
- 7- Degree of comparaison / Superlative
- 8- Writing sentences
- 9- Writing topic sentences
- 10- Taking notes
- 11- Outlining
- 12- Writing a report
- 13- Revising and proofreading
- 14- Writing a business letter
- 15- Writing an essay

Reinforcing Vocabulary

- a- Education and Sciences
- b- The arts
- c- Literature (books, magazines)
- d- Music
- e- Some geography
- f- Contractions
- g- Building, teaching, learning, ontology

Communication Focus

- 1. Daily activities
- 2. Family
- 3. Health

4. Environment
5. Imagination
6. Intellectual judgement
7. Pre-writing (description)

Idioms

V-Approches pédagogiques

- ✓ Intervention : type exposé du professeur suivi de notes
- ✓ Travaux pratiques en classe (individuel ou en groupe)
- ✓ Interaction ou dialogue entre professeur / étudiant ou étudiants / étudiants
- ✓ Audition de CD anglais avec l'aide de radio et de copies distribuées aux étudiants

VI- Méthode d'Evaluation (Discutable)

- 1- Premier devoir (5% de la note)
- 2- Deuxième devoir individuel (5 % de la note)
- 3- Troisième devoir en groupe 5 % de la note)
- 4- Intra (35 % de la note)
- 5- Devoir final (45 % de la note)
- 6- Participation au cours (5 % de la note)

VII- Références bibliographiques

- 1- Lyne Lilley Robinson (1994) : Real-Life English, USA, Steck-Vaugun
- 2- Michael Sudlow and Rudy Bishop (1998) : Exercises in American English Pronunciation, USA, Excellence in Education
- 3- Jeffrey Coghill and Stacy Magedanz (2003): *English Grammar, New York, N.Y, Wiley Publishing, Inc.*
- 4- Sandra N.Elbaum (2005), *Grammar in Context*, New York, N.Y, Thomson Heinkle
- 5- Scott Foresman (2003), *Reading (Practice Book)*, USA, Pearson Education, Inc.
- 6- Chelsea Donalson and Carol Valdock (1997), *Language Power*, Canada, Gage
- 7- Paul Fournier (1997). *English on Purpose*, Canada, Practice Hall Regents

Pour la réussite du module avec succès, le matériel suivant est exigible et comprend :

Utilisation de: Step Forward Advanced Book + two CDs for each book (Language for everyday life) by Jane Spigarelli)

ANGLAIS COMMERCIAL

Plan de cours

Code : ANG 107

I- Description du cours

Ce cours d'anglais au niveau universitaire s'inscrit dans le cadre de fournir des connaissances prérequis aux étudiants en Sciences de l'Éducation et en Sciences Administratives. Le cours comprend des savoirs de type : Compréhension orale, écrite, production orale, écrite, parler, l'apprentissage de la grammaire, le vocabulaire.

II- Objectifs généraux

4.1 Rendre l'étudiant capable d'appréhender et de pouvoir utiliser en salle de classe sciemment les Ci-

4.1- Faire connaître les règles de grammaire anglaise et maîtriser la compréhension écrite et orale

4.2- Faire acquérir les savoirs et les savoirs faire spécifiques pour la compréhension d'un texte lu ou entendu.

4.3- Faire acquérir les éléments nécessaires pour l'apprentissage de la production orale et la production écrite.

III- Objectifs d'apprentissage

Au terme de cette intervention, l'étudiant sera en mesure de :

3.1- Faire la description des situations réelles ou fictives dans un ordre chronologique déterminé

3.2- Exprimer les faits se rapportant au présent, au passé et au futur

3.3- Exprimer les actions habituelles dans le présent et le passé

5.13 La permission, la préférence, les conseils, les suggestions formulées à partir des verbes défectifs et des expressions correspondantes.

3.5- Reformuler les phrases affirmatives en phrases négatives, interrogatives et interrogatives négatives.

3.6- Employer correctement les prépositions après les verbes, les noms et les adjectifs

3.7- Etablir la différence entre le discours direct et indirect

3.8- Exprimer la beauté, la manière, la tristesse à partir des formes exclamatives

3.9- Etablir une différence entre les différents pronoms.

3.10- Etablir une différence entre la forme passive et la forme active

IV- Contenu du cours

- 1- Rappel (Le subjonctif)
- 2- Formation des noms, adjectifs et des adverbes
- 3- La Voix passive (Passive voice)
- 4- Les prepositions adverbiales : even if, in case of, unless
- 5- Les nombres cardinaux et ordinaux
- 6- Le cas possessif (Possessive case)
- 7- Les interjections
- 8- Les auxiliaires modaux (rappel)
- 9- Les verbes réguliers et irréguliers (rappel)
- 10- La ponctuation
- 11- Causative form (faire faire)
- 12- Outlining
- 13- Writing a report
- 14- Revising and proofreading
- 15- Writing a business letter

Reinforcing Vocabulary

- a- Accounting
- b- Management
- c- Literature (books, magazines)
- d- Music
- e- Business
- f- Contractions
- g- Commerce, trade

Communication Focus

1. Daily activities
2. Family
3. Health
4. Environment
5. Imagination
6. Intellectual judgement
7. Pre-writing (description)

Idioms

V- Méthodes pédagogiques

- ✓ Intervention : type exposé du professeur suivi de notes
- ✓ Travaux pratiques en classe (individuel ou en groupe)
- ✓ Interaction ou dialogue entre professeur / étudiant ou étudiants / étudiants
- ✓ Audition de CD anglais avec l'aide de radio et de copies distribuées aux étudiants.

Pour la réussite du module avec succès, le matériel suivant est exigible et comprend :

Utilisation de: Step Forward Advanced Book + two CDs for each book (Language for everyday life) by Jane Spigarelli)

VI-Méthode d'Evaluation (Discutable)

1. Premier devoir (5% de la note)
2. Deuxième devoir individuel (5 % de la note)
3. Troisième devoir en groupe 5 % de la note)
4. Intra (35 % de la note)
5. Devoir final (45 % de la note)
6. Participation au cours (5 % de la note)

VII- Références bibliographiques

- 1- Lyne Lilley Robinson (1994) : Real-Life English, USA, Steck-Vaugun
- 2- Michael Sudlow and Rudy Bishop (1998) : Exercises in American English Pronunciation, USA, Excellence in Education
- 3- Jeffrey Coghill and Stacy Magedanz (2003) : *English Grammar, New York, N.Y, Wiley Publishing, Inc.*
- 4- Sandra N.Elbaum (2005), *Grammar in Context*, New York, N.Y, Thomson Heinke
- 5- Scott Foresman (2003), *Reading (Practice Book)*, USA, Pearson Education, Inc.
- 6- Chelsea Donalson and Carol Valdock (1997), *Language Power*, Canada, Gage
- 7- Paul Fournier (1997). *English on Purpose*, Canada, Practice Hall Regents

ADMINISTRATION SCOLAIRE ET LEADERSHIP

Plan de cours

Code : ADM 306

I- Introduction

Ce cours d'Administration scolaire et leadership constitue un outil important pour les étudiants en sciences de l'éducation. Il leur apprend comment gérer efficacement une école secondaire dans tous ses aspects. Les styles de leadership, la communication, le recrutement, l'amélioration de l'instruction, l'évaluations et la supervision des professeurs, le curriculum, les activités extracurriculaires, la disciplines, le consulting, l'horaire des cours, les services de soutien, rien n'est négligé pour le plein éclairage de l'étudiant. Abordes d'un point de vue pratique, ces modules permettront aux étudiants d'expérimenter la gestion de la réalité de la vie scolaire dans une perspective moderne et participative qui campe le Directeur comme le chef d'orchestre de l'école, le premier parmi les égaux, l'âme de la coordination des activités de l'école.

II- Objectif généraux

- 1-Développer chez l'étudiant les habiletés nécessaires pour gérer efficacement une école secondaire du commencement a la fin de l'année scolaire.
- 2- Connaitre les techniques de gestion humaines liées à la réussite collective d'une institution.
- 3- Maitriser les différentes approches liées a notion de gestion de classe discipline dans le but d'assurer la bonne marche de son institution scolaire de façon efficace et efficiente.

III-Objectifs spécifiques

- 1.- Dans le cadre du cours d'introduction a l'administration scolaire, l'étudiant et l'étudiante en sciences de l'éducation doit pouvoir faire montre ses aptitudes dans des domaines intimement lies a la pratique de direction Telles : les principes généraux d'administration, le leadership, la résolution des problèmes, la prise de décision. La communication, le recrutement de staff, l'amélioration de l'instruction, le développement du programme éducatif, l'évaluations du programme éducatif et du progrès des élèves, le développement du curriculum, les activités extracurriculaires, la discipline, l'horaire les négociations, la gestion des services de soutien.
2. Démontrer les habiletés suivantes :
 - 2.1 Préparer une description de tache liée a la fonction occupée par la personne embauchée dans le but rendre plus efficace ses activités.

2.2- Préparer un contrat de travail qui tiendra compte des exigences faites par textes de lois haïtiennes relatives au monde du travail.

2.3- Solutionner les cas de figure qui se présentent dans le cadre des activités scolaires en tenant compte des différences individuelles.

2.4 -Préparer un formulaire d'évaluation des activités du professeur permettant d'assurer la supervision pédagogique en salle de classe dans le but d'apporter l'aide nécessaire aux professeurs juges moins efficaces.

2.- Evaluer régulièrement de manière efficace les activités des professeurs dans l'objectifs d'apporter l'aide appropriée dans le processus d'amélioration de la qualité du processus d'enseignement / apprentissage.

2.6- Développer un programme d'activités extracurriculaires dans le but de développer d'avantage le savoir-faire des élèves.

2.7Préparer un horaire et un emploi du temps efficaces pour une école secondaire.

2.8- Préparer un organigramme des entités des activités extracurriculaires.

2.9- communiquer efficacement aux membres du personnel administratif ainsi que les cors professoraux des informations jugées utiles et pertinentes pour faire avancer mieux l'institution scolaire.

2.10- Représenter valablement l'institution scolaire qu'il dirige au près des instances officielles ou autres : les organisations investissant en éducation et le ministère de l'Education nationale.

2.11- Appliquer au sein de son école les favorables a une bonne gestion des ressources humaines en vue de garantir un climat de paix au sein de l'institution.

IV- Exigences du cours

1. Chaque étudiant doit manifester une présence et une participation régulières au cours.

2. Chaque étudiant doit participer aux tests d'intra et de fin semestre prévus par le calendrier académique

3. Chaque étudiant doit remettre en fin de semestre avant l'examen final un travail personnel base sur un modules et qui sera indique pendant le semestre

4. Chaque étudiant doit s'intégrer dans un groupe de la classe pour préparer avec le groupe des travaux qui seront indiqués pendant le semestre.

V-Contenu du cours

Module 1.Introduction à l'administration des organisations

Module2.Le Directeur d'école, un leader et un gestionnaire

Module3.Le Directeur d'école, un solutionneur des problèmes

Module4.La communication entre le directeur et son monde

Module5.Le recrutement, la sélection et l'orientation du personnel

Module6.L'amélioration de l'instruction

Module7.Le développement du programme éducatif

Module8.L'évaluation du programme éducatif et du progrès des étudiants

Module9.Le développement et l'opérationnalisation d'un programme d'activités extracurriculaires

Module10.Le développement d'un comportement désirable chez les étudiants

Module11.Les services de conseil et d'orientation des étudiants

Module 12.La préparation d'un horaire efficace

Module 13.Le Directeur et les négociations collectives

Module14.Le directeur et la gestion des services de soutien

VI-Méthodologie du cours.

Durant tout le déroulement du cours plusieurs méthodes et techniques d'enseignement seront utilisées dans le but d'inviter les étudiants et étudiantes à une participation plus active dans leur formation. Pour cela, nous faisons appel à tout un ensemble d'outils jugés importants pour la réussite des processus d'enseignement / apprentissage tels : l'exposé magistral non formel du professeur, des travaux en ateliers qui seront réalisés par les étudiants en groupes de 3 ou 4 au maximum et des discussions en classe portant sur des thèmes d'études faisant partie du contenu du cours.

VII-Méthodes d'évaluation.

- | | |
|-------------------------------------|------------------------|
| 1. Présence et participation | 10% de la note finale. |
| 2. Travaux pratiques et individuels | 20% de la note finale. |
| 3. Deux tests semestriels | 50% de la note finale. |
| 4. Travaux pratiques en groupes | 20% de la note finale. |

VIII-Bibliographie

1. Guide d'Administration Scolaire par Marie Claire Casthely, MEN.IPN, 1989
2. Guide d'Administration Scolaire, Equipe, Formation, IPN, 1988.
- 3- Allal, L. (2008). Evaluation des apprentissages. In A. van Zanten (Ed.), Dictionnaire de l'éducation (pp. 311-314). Paris: PUF.
- 4- Amigues, R & Zerbato-Poudou, M.-T. (1996). Les pratiques scolaires d'apprentissage et d'évaluation. Paris : Dunod.
- 5- Barbier, J.-M. (1985). L'évaluation en formation. Paris : PUF.
- 6-Bonniol, J.-J. & Vial, M. (1997). Les modèles de l'évaluation. Bruxelles : De Boeck.
- 7- Cardinet, J. (1986). Pour apprécier le travail des élèves. Bruxelles: De Boeck.
- 9- De Landsheere, G. (1980). Examens et évaluation continue. Précis de docimologie. Bruxelles : Labor.
- 10- Hadji, C. (1997). L'évaluation démystifiée. Paris : ESF.
- 11- Morissette, D. (1996). Guide pratique de l'évaluation sommative.
- 12- Gestion des épreuves et des examens. Bruxelles : De Boeck.
- 13- Mottier Lopez, L. & Crahay, M. (Ed.) (2009). Evaluations en tension : entre la régulation des apprentissages et le pilotage des systèmes. Bruxelles : De Boeck

ÉTIQUETTE ET PROTOCOLE

Plan de cours

Code : EDU 095

I- Description du Cours

Tous les peuples partagent un certain nombre de codes et de conventions qui règlent les comportements de chacun dans la vie en société. Ces codes forment ce qu'on appelle la politesse, le savoir vivre, les bonnes manières, ou encore l'étiquette. Ces codes de comportement facilitent les relations entre les individus, ils contribuent à créer une harmonie sociale. Ils définissent également ce qui est attendu, permis ou interdit dans certaines situations, dictent les obligations de chacun envers la hiérarchie sociale, entre hommes et femmes (la galanterie). Souvent, ils permettent aussi de situer un individu par rapport à la norme : l'ignorance ou la connaissance de certains protocoles révèlent en effet un manque dans l'éducation, ou au contraire, des qualités.

En fait, le contenu de cours tiendra compte d'un éventail de notions visant à renforcer les interactions entre les gens vivant au sein d'une même société, une même institution tels : - Savoir-vivre en société, - Usage et langage des fleurs, - Correspondance, Art de vivre, - Le savoir-vivre en affaires.

1.1 Objectifs généraux :

- 1-Réactualisez ses connaissances sur cet outil de communication.
- 2-Pratiquer un certain savoir-être en entreprise assure une meilleure ambiance.
- 3-Encourage les échanges et permet à chacun de se sentir respecté.
- 4-Maitriser les techniques des correspondances administratives.

1.2 Objectifs spécifiques :

Dans le but de rendre plus opérationnel contenu du cours les objectifs spécifiques qui suivent sont formulés :

- 1- Appliquer une attitude adéquate en toute situation dans le but de favoriser un climat de paix au sein de l'institution.
- 2- Identifier les règles lui permettant de conserver ses relations avec ses pairs.
- 3- Construire un entourage fort et durable en mettant emphase sur le respect mutuel.
- 4- Valoriser les idées avancées par l'autre en tenant compte de la différence individuelle.

- 5- Adopter un style de leadership favorable au développement durable de l'institution en garantissant les relations professionnelles.
- 6- Appliquer efficacement les principes liés au bon fonctionnement de l'institution et le savoir-vivre en affaires.
- 7- Appliquer les principes basés sur les techniques de la communication efficace et la transmission des informations.
- 8- Appliquer les principes relatifs à la réception des étrangers de façon efficace.
- 9- Identifier les codes du savoir-vivre en entreprise lui permettant d'optimiser ses relations avec autrui et pallier les inconforts les plus courants.

II- Contenu du cours

Module : Savoir-vivre en société

- a) L'art du costume
- b) La galanterie
- c) Le voisinage
 - Au bureau
 - Dans la rue et en voiture
 - Au restaurant
 - A l'opéra, au théâtre, au cinéma
 - Dans les lieux publics et dans les transports
 - Téléphone et téléphone portable
 - L'art du langage
 - Règles du langage en quelques points

Module II : Usage et langage des fleurs

- a) Fleurir la vie
- b) Comment offrir des fleurs ?
- c) Dans quelles circonstances offrir des fleurs ?
- d) Symbolique des fleurs

Module III : Correspondance

- a) Rappel des définitions
- b) Correspondance protocolaire
- c) Correspondance usuelle

Quelques généralités d'usage
Types de courriers

Module IV : Art de vivre

a) Recevoir et être reçu

b) Les préparatifs

Le choix des invités

Le nombre d'invités

c) L'accueil

L'heure d'arriver

Qu'apporter

L'accueil des invités

Les présentations

L'apéritif

Passer à table

d) Le dîner

La conversation

Le menu

Elaborer un menu

Le choix du vin

Servir et se servir

La présentation des mets

Le service des mets

Le service des boissons

Des mets et des maux

La tenue à table

Règles d'or de l'Amphitryon

d) L'après dîner

e) Autres réceptions

Les cocktails

Les Brunch

Les soirées de Rallyes

Module V : Le savoir-vivre en affaires

- a) L'art du baise-main et de la conversation
- b) Les pièges du déjeuner d'affaires avec une femme
- c) Quinze règles du savoir-vivre en affaires
- d) Le copinage de haut niveau
- e) Le savoir vivre au téléphone

Annexe

Placer les invités à table

III- Méthodes pédagogiques

Ce cours fait appel à de multiples approches pédagogiques : exposés magistraux non formels, discussions en classe, travaux de synthèse en classe par les étudiants et étudiantes.

IV- Processus d'évaluation

Pour évaluer l'apprentissage réalisé par les étudiants durant le processus d'enseignement /apprentissage, plusieurs activités seront envisagées :

- | | |
|-------------------------------------|------------------------|
| 1. Présence et participation | 10% de la note finale. |
| 2. Travaux pratiques et individuels | 20% de la note finale. |
| 3. Deux tests semestriels | 50% de la note finale. |
| 4. Travaux pratiques en groupes | 20% de la note finale. |
- Le service

V-Bibliographies

- 1-Manuel du Savoir-vivre, Blanche Kersaint 2003
- 2-Le Guide du Savoir-vivre en Entreprise, Sophie de Menthon, Éditions d'Organisation, 2004
- 3-Traité de savoir-vivre à l'usage des jeunes générations, Raoul Vaneigem
- 4-Guide du Savoir-vivre dans les Affaires, René Moulinier, Edition ESKA, 2008

LEADERSHIP ET PRATIQUES DE DIRECTION

Plan de cours

Code : ADM 306

I- Description du cours

Le cours Leadership et pratique de direction vise particulièrement le développement du leadership formel, c'est-à-dire qu'il traite les problématiques du leadership à partir de la perspective des membres de l'organisation qui ont, de par leur position hiérarchique, la responsabilité de diriger d'autres personnes. Il s'adresse donc aux dirigeants et aux gestionnaires qui veulent bonifier leur pratique de direction par l'exercice du leadership.

L'exercice réussi du leadership exige la production d'une mobilisation volontaire chez les individus. Le leader obtient l'adhésion des membres de l'organisation en donnant un sens et une orientation à leurs actions. En d'autres termes, il s'assure de la détermination des gens en leur offrant une vision du futur de l'entreprise. C'est en apportant des éléments de réponse aux questionnements prospectifs légitimes des individus que le gestionnaire se voit reconnu leader par ces derniers

II- Objectifs généraux

Le cours Leadership et pratique de direction a pour objectif principal d'enseigner aux professionnels à devenir des leaders efficaces, aptes à mobiliser les gens autour d'un projet collectif. Après ce cours, l'étudiant doit être en mesure de pouvoir :

- 1-Maitriser la notion de leadership dans le but d'arriver à un résultat plus efficace.
- 2-Connaitre les différents styles de leadership existant dans la pratique de direction.
- 3-Maitriser techniques de gestion des ressources humaines liées à l'efficacité d'une entreprise.

III- Objectif spécifiques

- 1-Expliquer la signification des termes « Leadership », « pouvoir », « Exercice d'une influence ».
- 2-Différencier un gestionnaire - leader d'un gestionnaire non leader.

3-Décrire les styles de leadership.

4-Identifier les différents styles de leadership liés à la réussite.

5-Expliquer les théories situationnelles du leadership

6-Expliquer la nature et l'importance du leadership transformationnel.

7-Analyser les avantages et inconvénients du style de leadership humaniste.

8-Différencier le style de leadership soutenable du style transactionnel.

IV- Contenu du cours

Module I : Approche conceptuelle.

Définition du terme leadership.

Différence entre la notion de leadership et celle de leader.

Différence entre leader, gestionnaire et manager.

Différents styles de leadership.

Module II : les styles de leadership les plus utilisés.

Le leadership hiérarchique.

Le leadership transactionnel.

Le leadership participatif.

Le leadership humaniste.

Le leadership transformationnel.

Le leadership moral ou éthique.

Le leadership managerial.

Le leadership pédagogique.

Le leadership autocratique.

Le leadership moral ou éthique.

Le leadership distribue.

Module III : le leadership et la notion de pouvoir.

Les sources de pouvoir d'un leader.

Les principales théories du leadership.

Le leadership et la communication.

Le leadership et la planification.

La connaissance et l'analyse du milieu de travail.

Module IV : le leadership et le rendement.

Les caractéristiques d'un leader efficace.

La gestion de l'équipe.

Le choix des membres de l'équipe.

L'influence des personnes en poste.

La motivation et le renforcement.

Module V : le leadership et le climat de travail.

L'amélioration des conditions de vie au travail.

L'amélioration de l'environnement du travail.

La gestion du personnel.

La gestion conflit.

La gestion du changement.

Module VI : Le leadership et la résolution de problèmes.

Les compétences et savoir-faire d'un gestionnaire.

La notion de la gouvernance lie au profit.

La planification pour le changement.

Le processus de la prise de décision

Organisation d'une réunion de travail

V- Approches pédagogiques

Ce cours fait appel à de multiples approches pédagogiques : exposés magistraux non formels, discussions en classe, travaux de synthèse en classe par les étudiants et étudiantes.

VI- Méthodes d'évaluation

1. Présence et participation

10% de la note finale.

- | | |
|-------------------------------------|------------------------|
| 2. Travaux pratiques et individuels | 20% de la note finale. |
| 3. Deux tests semestriels | 50% de la note finale. |
| 4. Travaux pratiques en groupes | 20% de la note finale. |

VII- Bibliographies

- 1- CLERMONT, Barnabé. (1998) : la gestion des ressources humaines en éducation, les éditions Agence D'arc INC. Canada
- 2- STEPHENE, P. Robin (2009) : Bien gérer son équipe, Pearson Education France, Paris, deuxième édition.
- 3- GARNER, A (1995) : l'esprit qui aime les gagnants.
- 4- GAETEN Morin et al (1984) : gestion des ressources humaine / approche globale et intégrée.
- 5- BERNARD, Ganthier (1994) : comportement humain et organisation.

METHODOLOGIE DU TRAVAIL INTELLECTUEL

Plan de cours

Code : COM 100

I- DESCRIPTION

Le cours propose la consolidation des principes de base régissant la production d'un travailleur intellectuel. De la préparation d'un travail intellectuel à la rédaction proprement dite des différents types de textes passant par la méthodologie à respecter, l'emphase sera mise sur les standards à respecter en matière de travail intellectuel, les outils à utiliser dans le cadre de ses activités et des exercices pratiques à faire.

Pour développer les compétences de l'étudiant en matière de la production intellectuelle, ce cours se base sur des lectures, des exercices d'application et sur la recherche au moyen desquels l'étudiant est appelé à développer ses compétences afin de standardiser ses travaux intellectuels.

II- OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Au terme de ce cours, l'étudiant/te sera en mesure :

- ✓ D'identifier et de produire des travaux écrits suivant les principes étudiés en classe ;
- ✓ De travailler avec méthode et de gagner en efficacité ;
- ✓ De bien gérer son temps et de tenir un agenda ;
- ✓ De comprendre ce qu'est la lecture et de pouvoir en profiter ;
- ✓ De présenter ses travaux ;
- ✓ De mieux préparer les épreuves auxquelles il/elle est appelé/e à subir ;
- ✓ De se documenter à travers l'internet ;
- ✓ De citer ses sources ;
- ✓ D'expliquer les méfaits du plagiat dans le travail intellectuel.

III- CONTENUS DU COURS

Module I : approche conceptuelle.

Définition de la science et ses caractéristiques.

Définition de la notion de travail intellectuel.

Les caractéristiques du travail intellectuel.

Les exigences d'un travail intellectuel.

La planification d'un travail intellectuel.

Module II : les types de productions intellectuelles.

La prise de notes.

Les techniques de résumé d'un texte.

Les techniques de la réalisation d'un exposé.

Les techniques de rédaction d'un rapport de lecture.

Les techniques de rédaction d'une synthèse.

Module III : la bibliographie

Les ressources de la bibliographie.

Les systèmes de classement des livres.

Les techniques de traitement des fichiers.

Les ouvrages de références et de consultation.

Les bases de données électroniques.

Module IV : les outils de travail.

Les annuaires et les atlas.

Les dictionnaires spécialisés.

Les encyclopédies spécialisées.

Les répertoires bibliographiques.

Les répertoires de thèses et de mémoires.

Les revues scientifiques et recueils statistiques.

Module V : la présentation d'un travail écrit.

Les dispositions générales.

L'ordre de la présentation des parties du travail.

La table des matières et la liste des figures.

La présentation des figures et des tableaux

Les références et la bibliographie.

La qualité du français écrit.

Modèle de présentation du travail écrit.

Module VI : le travail en équipe.

La formation de l'équipe.

La planification du travail.

Les étapes d'une recherche en équipe.

Les réunions.

Le produit final et le bilan.

Module VII : effectuer un travail de recherche.

Le choix du sujet.

La formulation des idées sur le sujet.

La planification du travail et les méthodes appropriées.

La recherche documentaire liée au sujet d'étude.

L'analyse des résultats obtenus de la recherche.

La rédaction du rapport de la recherche effectuée.

Le bilan du travail réalisé.

IV- STRATÉGIES PÉDAGOGIQUES

- ✓ Présentations théoriques du professeur portant sur les contenus importants en lien avec la méthodologie du travail intellectuel ;
- ✓ Discussions à partir des exercices proposés en vue de la production des textes et de la présentation des travaux ;
- ✓ Mises en situation par groupe d'étudiants et/ou de façon individuelle.

V- EVALUATION

Intra	30%
Final	35%
Quiz	10%
Présentations /TP	25%

VI- BIBLIOGRAPHIE

1. Amany, Joseph Noel (2002). Comment réaliser un mémoire de sortie : *Tome I de méthodes de recherche en sciences sociales*. P-au-P, Haiti. Imprimerie Evangélique Lumière.
2. André, Lamoureux (2000). Recherche et Méthodologie en Sciences humaines. Québec, Éd. Études Vivantes (2^e édition)
3. CEST-Jeunesse (2005). Le plagiat électronique dans les travaux scolaires : *une pratique qui soulève des questions éthiques*. Canada. www.ethique.gouv.qc.ca
4. Dubois, J. B., Jouamnon, G. J., Lagane, R. (1986). Grammaires française. Toutes classes. Canada, Larousse, Les Editions françaises.
5. Info sphère Laval. Bibliothèque Université Laval. www.bibl.ulaval.ca/infosphere/sciences/index.html

6. Luliane, L. et Al(2009). Cours de méthodologie du travail intellectuel, compilation de textes. Inédit.
7. Robert, Tremblay (1994). *Savoir faire : Précis de méthodologie pratique*. Canada, Mc Graw Hill.
8. Rommanne, Présomé (2003). *Manuel de méthodologie : De la problématique à l'analyse des données*. P-au-P, Presse évangélique.
9. Université du Québec a Montréal. *Méthodologie de travail intellectuel*. [http :
//www.er.uqam.ca/nobel/philuqam/metho/php ?n1=accueil et n2](http://www.er.uqam.ca/nobel/philuqam/metho/php?n1=accueil&n2)

RÉUSSIR SA CARRIÈRE

Plan de cours

Code : COM 096

I- Description du cours

Le cours Réussir sa carrière, portera sur l'analyse d'un ensemble de techniques, méthodes, procédures et procédés devant habiliter les professionnels à réussir leur vie tout en ayant soin de développer des attitudes et des aptitudes positives relatives à leur domaine de fonctionnement. Ce cours prendra en compte des thématiques divers tels: une approche conceptuelle de la notion de carrière et celle de la réussite, attitudes et aptitudes, facteurs liés à la réussite d'une situation de communication, les styles de leadership, pyramide de la réussite la notion de volonté....etc.

II- Objectifs Généraux

- 1- Familiariser les professionnels avec un ensemble d'outils (les techniques, méthodes, procédures et procédés) les habilitant à affronter leur vie professionnelle avec brio.
- 2 – Développer chez eux des attitudes et aptitudes positives les aidant à évoluer efficacement dans en tant que professionnels.
- 3 – Les préparer à exercer leur carrière dans la perspective d'une réussite certaine et durable.
- 3 Développer chez-eux un comportement lié à un style de leadership favorable au développement de solides relations humaines.

III- Contenus du cours

Module I: approche conceptuelle de la notion de carrière.

Définition du terme carrière.

Types de Carrière

Importance d'une carrière

Module II: Critères de choix d'une carrière

Aptitudes

Attitudes

Volonté

Module III: Méthodes

Principes

Pratiques

Procédures

Module IV: la notion de réussite.

Définition

Types de réussite

Exigences de la réussite.

Facteurs liés à la réussite.

Gestion de la réussite.

Caractéristiques de la réussite.

Module V: Pyramide de la réussite

Honnêteté

Pro activité

Persévérance

Objectivité

Planification

Enthousiasme

Compétence

Volonté

Module VI: Communication

Définition

Types de communication

Facteurs liés à la réussite d'un processus de communication.

Fonctions de la communication.

Importance de la communication

Caractéristiques d'un expose efficace.

Module VII: la notion de leadership

Définition

Types et formes de leadership

Caractéristiques d'un leadership responsable

Différence entre leader et manager

Module VIII: exemples d'Hommes ayant réussi leur carrière.(homme à Succès)

Edison Thomas

Rune Curie

Georges W. Curver

Module IX:exemples de femmes ayant réussi leur carrière.(Femmes à Succès)

Marie Curie

Hellen Keller

Huld Whitney

IV- Méthodologie d'enseignement / apprentissage

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont:l exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de sythese en classe et exposé par les étudiants.

V- Modalités d'évaluation

Présence régulière	5%
Trois (3) travaux	30%
Intra	30%
Examens finals	<u>35%</u>

VI- Auteur et Ouvrages à consulter

1-Félix Cortés A., Vivre et réussir, Editions IADPA, septembre 2008, USA

2-Jeanneau Marie-Aline, Savoir-vivre et savoir plaire, Hachette,

3-Psychologie et organisation, Editions Agence d'Arc, 1993, Canada

4-Nancy Van Pelt, L'enfant épanoui, Editions IADPA, 1990, USA

SUPERVISION PEDAGOGIQUE

Plan de cours

Code : ADM 312

I- Description du cours

Le cours de supervision pédagogique donne aux professionnels en éducation est un excellent outil leur permettant de participer activement dans le processus de l'amélioration la qualité du processus enseignement / apprentissage. Toutefois, ce cours tiendra compte des faibles et lacunes des enseignants et enseignantes œuvrant au sein des institutions scolaires dans l'objectif de leur apporter l'aide professionnelle appropriée.

En effet, voulant arriver à travail tant efficace qu'efficace, des éléments clés faisant partie de ce cours doivent obligatoirement faire partir du contenu tel : une approche conceptuelle de la notion de supervision, le dut de la supervision pédagogique, les obstacle à la supervision pédagogique, les styles de supervision pédagogique, la supervision pédagogique et la qualité de l'école, les dimensions de la supervision de l'enseignement, la supervision et la notion de compétence, processus de formation du personnel, les habitudes du superviseur qui réalise ce qu'il entreprend, aspects de la supervision de l'instruction scolaire.

II- Objectifs généraux

Ce cours de supervision pédagogique vise de manière globale l'atteinte des objectifs suivants au terme de la session de formation des professionnels et professionnelles en éducation :

- 1-Maîtriser les approches liées à la réussite d'une séance de supervision pédagogique.
- 2-Comprendre les liens étroits existant entre la supervision pédagogique et la réussite scolaire.
- 3-Analyser les rapports qui existent entre la compétence des enseignants et la qualité de son enseignement.
- 4-Lier la notion de compétence à la réussite scolaire.
- 5-Maitriser les techniques de construction des grilles de supervision pédagogique.

III- Objectifs spécifiques

Plus précisément, cours de supervision pédagogique est axe sur les objectifs suivants :

- 1- Définir la notion de supervision pédagogique,
- 2-Identifier le but premier de la supervision pédagogique,

- 2-Expliquer les obstacles à la supervision pédagogique,
- 3-Expliquer les styles de supervision pédagogique,
- 4-Identifier les relations étroites existant entre la supervision pédagogique et la qualité de l'école,
- 5-Expliquer les dimensions de la supervision de l'enseignement,
- 6-Expliquer les liens qui existent entre la supervision pédagogique et la notion de compétence,
- 7-Planifier un processus de formation du personnel pour son école,
- 8-Identifier les habitudes du superviseur qui réalise ce qu'il entreprend,
- 9-Expliquer les différents aspects de la supervision de l'instruction scolaire.
- 10-Construire des grilles de supervision répondant à de besoins spécifiques.

III- Contenu du cours

Module I : approche conceptuelle.

Définition du concept de supervision.

La supervision pédagogique et supervision scolaire.

Le but premier de la supervision pédagogique.

Les obstacles à la supervision pédagogique.

Les avantages de la supervision pédagogique.

Les étapes de la supervision pédagogique.

Module II : les styles de supervision pédagogique.

La supervision corrective.

La supervision préventive.

La supervision constructive.

La supervision clinique.

La supervision classique.

La supervision par les pairs.

La supervision synergique.

L'auto supervision

La supervision a 360 degrés.

Module III : la supervision et la qualité de l'école.

La problématique de l'école de qualité.

Le concept de l'école de qualité.

Les caractéristiques d'une école de qualité.

La nouvelle vision de l'école.

Module IV : Les dimensions de la supervision de l'enseignement.

Le champ de la supervision de l'enseignement.

Les objets de la supervision pédagogique.

Les fonctions pédagogiques du directeur d'école.

Le processus de l'intervention du superviseur.

L'implantation d'un projet de supervision pédagogique.

Module V : les compétences du superviseur.

Les compétences en relations humaines.

Les compétences techniques.

Les compétences administratives.

Les compétences conceptuelles.

Les compétences en gestion des informations.

Les compétences en gestion du temps.

Module VI : Processus de formation du personnel.

La définition des besoins de formation.

La connaissance du problème à résoudre.

L'identification des causes du problème.

La description de la compétence à améliorer.

La détermination du besoin en formation.

La préparation du programme de formation.

Le suivi du déroulement du programme de formation.

L'évaluation du programme de formation.

Module VII : Les habitudes du superviseur qui réalise ce qu'il entreprend.

Etre proactif.

Savoir des le départ ou on veut aller

Donner la priorité aux priorités.

Penser gagnant-gagnant.

Chercher d'abord à comprendre.

Profiter de la synergie.

Aiguiser ses facultés.

Trouver sa voix et aider les autres.

Module VIII : aspects de la supervision de l'instruction scolaire.

Obtenir et diriger l'attention des élèves.

Informé l'élève de l'objectif d'apprentissage.

Stimuler l'évocation des habiletés de pré-requis.

Présenter l'information essentielle.

Promouvoir l'orientation de l'apprentissage.

Exécuter le travail.

Promouvoir la rétroaction après le travail.

Evaluer régulièrement le travail des enseignants.

Intensifier la rétention et le transfert.

III- Approches Pédagogiques

Exposé magistral

Exposé en groupe

Travaux de recherches individuelles

IV- Evaluation

Intra 30%

Final 35%

Quiz 10%

Présentations /TP 25%

V- Bibliographi

SYSTEME EDUCATIF HAÏTIEN

Plan de cours

Code : ADM 303

I- Description du cours

Depuis plus de deux siècles que l'ancienne colonie Française a pu conquérir son dépendance pour devenir désormais un Etat libre et souverain, Haïti s'est trouvée dans de grandes difficultés pour éduquer valablement ses progénitures. Vivement touché de cette situation si alarmante, dans le cadre de la formation des professionnels œuvrant dans le domaine de l'éducation un cours portant sur le système éducatif haïtien s'avère important et même indispensable.

Toutefois, ce cours tiendra compte des points essentiels pouvant donner aux professionnels de l'éducation en Haïti des leur permettant de produire des réflexions plus efficace sur l'avenir de l'éducation haïtienne. De façon opérationnelle le contenu portera sur les points suivants : une approche conceptuelle du système éducatif, les fondements de l'éducation, Les défis du système éducatif haïtien actuel, analyse comparative du système éducatif a celui de :La France, le Canada et les Etats- unis, L'éducation en Haïti durant les deux périodes coloniales , L'éducation en Haïti durant les deux périodes coloniales, La réforme de Dartigue et le démocratisation de l'éducation en Haïti, la réforme de Bernard et la qualité de l'éducation en Haïti, le Plan National d'Education et de Formation (PNEF).

II- Objectifs généraux

- 1-Familiariser les professionnels œuvrant dans le domaine de l'éducation avec le mode de fonctionnement du système éducatif haïtien,
- 2- Identifier les différents paliers du système éducatif haïtien.
- 3- Comprendre le bien fonde des différents projets éducatifs intégrés au sein du système éducatif haïtien.

III- Objectifs spécifiques

- 1- approche conceptuelle du système éducatif,
- 2- Identifier les fondements de l'éducation,
- 3- Les défis du système éducatif haïtien actuel,
- 4- Réaliser une analyse comparative du système éducatif a celui de : la France, le Canada et les Etats- unis, L'éducation en Haïti durant les deux périodes coloniales,

- 5- Analyser L'éducation en Haïti durant les deux périodes coloniales,
- 6- Expliquer les liens existant La reforme de Dartigue et la démocratisation de l'éducation en Haïti,
- 7- Analyser la reforme de Bernard au regard de la qualité de l'éducation en Haïti,
- 8- Analyser le Plan National d'Education et de Formation (PNEF).

IV- Contenu du cours

Module I : approche conceptuelle.

Définition de système éducatif.

Les trois dimensions d'un système éducatif.

Les défis du système éducatif haïtien actuel.

Les composantes du système éducatif haïtien actuel.

Les finalités de l'éducation en Haïti.

Les buts de l'école fondamentale.

Les fins ultimes de l'éducation.

Module II : Les fondements de l'éducation.

Les fondements philosophiques de l'éducation.

Les fondements politiques de l'éducation.

Les fondements sociaux de l'éducation.

L'analyse comparative du système éducatif à celui de :

La France, le Canada et les Etats- unis.

Module III : L'éducation en Haïti durant les deux périodes coloniales :

Avant l'arrivée de Toussaint Louverture.

De toussaint Louverture à l'indépendance.

L'éducation en Haïti de 1804- 1843.

Module IV : Le concordat de 1860 et l'éducation en Haïti.

La création formelle du système éducatif haïtien (1843).

La place du concordat de 1860 dans l'éducation haïtienne.

L'éducation en Haïti durant l'occupation Américaine (1915-1934).

Les politiques éducatives pendant l'occupation Américaine.

L'éducation en Haïti après l'occupation Américaine.

La reforme de Dartigue et la démocratisation de l'éducation en Haïti.

Module V : la reforme de Bernard et la qualité de l'éducation en Haïti.

Le contexte sociopolitique de la reforme.

✓ **Le contexte de l'éducation à la veille de la Réforme**

Le contexte politique de la Réforme.

Les grands axes de la Réforme

Les principes et les objectifs de la réforme

Le cadre légal de la réforme

✓ **L'application de la Réforme**

La mise en œuvre de la réforme.

L'Etat et la Réforme

Les parents d'élèves et la Réforme

L'échec de la Réforme.

Module VI : Le Plan National d'Education et de Formation (PNEF).

Le contexte sociopolitique du PNEF

Le contexte de l'éducation à la veille du PNEF

Le contexte politique et social à la veille de la publication du PNEF

Le processus de l'élaboration du PNEF et les recommandations des acteurs.

Les grands axes du PNEF et son application

Les objectifs du PNEF.

L'application du PNEF

Module VII : L'EDUCATION DE BASE EN HAITI

L'Education Pour Tous en Haïti

L'éducation de base en Haïti et la démographie....

L'accès à l'éducation

L'éducation de la petite enfance.

L'école fondamentale

La situation de la formation professionnelle

L'éducation en Haïti et la notion d'efficacité

Le redoublement
Les surâgés dans les écoles haïtiennes
La déperdition scolaire
L'école en Haïti majoritairement financée par les parents d'élèves
Des initiatives timides et infructueuses
Le programme de la scolarisation universelle
Les programmes d'alphabétisation en Haïti.

V- Approches Pédagogiques

Exposé magistral
Exposé en groupe
Travaux de recherches individuelles

VI- Méthodes Evaluation

Intra	30%
Final	35%
Quiz	10%
Présentations /TP	25%

VII- Références Bibliographiques

- 1-Bairoch P., (1992). *Le Tiers-Monde dans l'impasse*, Gallimard, Paris,.
- 2-Banque Mondiale (2000/2001). *Rapport sur le développement dans le monde*
- 3-Barthelemy Gérard. *Dans la splendeur d'un après midi d'histoire*. Imprimerie Henri Deschamps, Port-au-Prince, 1996.
- 4-Bartoli Henri (1999). *Repenser le développement, en finir avec la pauvreté*. UNESCO,
- 5-Bourdieu Pierre et Passeron Jean-Claude (1964). *Les héritiers. Les étudiants et la culture*. Les éditions Minuit, Paris, édition de 2004..
- 8-Meuret Denis. (1999) *La justice du système éducatif*. De Boeck, Paris, Bruxelles.
- 9-Thelot C., (1993). *L'évaluation du système éducatif*, Paris, Nathan.
- 10-Troger Vincent et Ruano-Borbalan Jean-Claude, (2005). *Histoire du système éducatif*. PUF, « Que sais-je ? » Paris.

11-Dubet François (2004). *L'école des chances. Qu'est-ce qu'une école juste ?* Seuil et la République des idées, Paris.

12-François Pierre Enocque (2004). *Avoir 16 ans à l'école primaire. Les surâgés dans le système éducatif haïtien.* L'Harmattan, Paris.

13-Joint Louis Auguste (2007). *Système éducatif et inégalités sociales en Haïti. Le cas des écoles catholiques.* L'Harmattan, Paris.

15-Trouillot Jocelyne (2007). *Histoire de l'éducation en Haïti.* Edition CUC, Université Caraïbe. Haïti.

16-Brutus Edner (1948). *Instruction publique en Haïti. 1492-1945.* Imprimerie de l'Etat, Port-au-Prince.

18-Dartigue Maurice (1939). *L'enseignement en Haïti (1804-1938).* Imprimerie de l'Etat, Port-au-Prince.

24-Ministère de l'Éducation Nationale de la Jeunesse et des Sports (MENJS)/Haïti (1998-A). *Le Plan National d'Éducation et de Formation.* Port-au-Prince, Haïti.

26-Pamphile Léon Denius (1988). *L'éducation en Haïti, sous l'occupation américaine 1915-1934.* Imprimerie Les Antilles, Port-au-Prince.

28-Paul Jean-Jacques (1999). *Administrer, gérer, évaluer les systèmes éducatifs.* Une encyclopédie pour aujourd'hui. ESF, Paris.

30-Tardieu Charles (1990). *L'éducation en Haïti de la période coloniale à nos jours (1980).* Imprimerie Henri Deschamps, Port-au-Prince.

Correspondance Adminitrative

Plan de cours

Code :COM 207

I- Description du cours

Ce cours de correspondance administrative est un outil que les professionnels doivent s'en servir pour l'amélioration de leurs relations avec d'autres personnes et institutions avec lesquelles ils sont en relations. Pour être plus efficace, il comprendra des éléments intimement liés aux activités quotidiennes que ce groupe de professionnels doit entreprendre dans le but de rendre plus opérationnelle leur fonction.

Toutefois, le contenu du cours mettra l'accent sur les points qui suivent : la notion de correspondance administrative, les différents types de correspondance, les caractéristiques d'une correspondance administrative, les différentes parties d'une correspondance administrative, les différents types de lettres d'affaires, les autres écrits administratifs, le protocole téléphonique....etc.

II- Objectifs généraux du cours

Ce cours poursuit l'atteinte des objectifs généraux suivants :

- 1- Maîtriser les techniques de rédactions administratives.
- 2- Comprendre le rôle d'une correspondance administrative dans la vie d'une institution.
- 3- Améliorer leurs pratiques d'échange de l'information institutionnelle.

III- Objectifs spécifiques du cours

De façon plus opérationnelle, le cours de correspondance administrative donne aux professionnels en éducation cherchant à atteindre les objectifs suivants :

- 1- Définir la notion de correspondance administrative.
- 2- Différencier une correspondance administrative des autres types.
- 3- Identifier les éléments qui caractérisent une correspondance administrative.
- 4- Expliquer les différentes parties d'une correspondance administrative,
- 5- Identifier les différents types de lettres d'affaires,
- 6- Différencier une lettre administrative des autres écrits administratifs,
- 7- Expliquer le protocole téléphonique.

IV- Contenu du cours

1- Correspondance:

- a) Définition
- b) Différent types de correspondance

2- Définition de certains termes:

- courrier, courriel, colis, etc.

3- La correspondance administrative:

- a) Définition – Caractéristiques

4- Présentation de l'enveloppe

5- Présentation de la lettre

Différents éléments qui composent essentiellement une lettre administrative.

6- Différents types de lettres d'affaires

- a) Accusé de réception
- b) Lettre de réclamation
- c) Lettre de recouvrement
- d) Lettre de démission
- e) Lettre de félicitation
- f) Lettre de recommandation
- g) Lettre de convocation
- h) Lettre de demande d'information ou de renseignements
- i) Lettre de demande d'emploi
- j) Offre de services
- k) Appel d'offres

7- Autres écrits administratifs

- a) La note de service
- b) Le curriculum vitae
- c) Le procès-verbal
- d) L'ordre du jour
- e) Le rapport
- f) Le communiqué

8- Le protocole téléphonique

9- Vocabulaire technique illustré

V- Méthodologie d'enseignement / apprentissage

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

VI- Modalités d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

Bibliographie :

COMMUNICATION FRANÇAISE II

Plan de cours

Code : COM 114

I-Description du cours

La communication française reste et demeure un outil essentiel au sein de la société haïtienne. Tenant compte de son importance non seulement dans le parcours des professionnels mais aussi les pratiques quotidiennes, ce cours de français prendra en compte du contenu axe sur des points essentiels tels : grammaire de texte, comptes rendus, des résumés, des fiches de lecture, des commentaires sur des sujets d'actualités et des textes, d'auditionner ou de visualiser des documents.

II-Objectifs du cours

- 1- Permettre aux étudiants d'acquérir un ensemble de connaissances leur aidant à décortiquer les éléments de base d'un texte.
- 2- Développer l'aptitude des étudiants dans le compte rendu, le résumé, la synthèse et la rédaction du point de vue écrit.

III-Contenus du cours

Séance 1 : Introduction, Problématiques et Modalités du cours

- Présentation de chaque étudiant (e)
- Différence entre la linguistique et la grammaire
- Différence entre la langue et le langage

Séance 2 : La nature des textes

- Romans, contes, nouvelle, essais
- Mémoires histoire et Journal

Séance 3 : L'analyse schématique des récits

- Schémas narratifs
- Schémas Actantiel

Séance 4 : Etude de l'écriture poétique

- Poésie, Théâtre et Fables

Séance 5 : La Focalisation des textes

- Focalisations : Zéro, Interne et externe
- Exercices de mise en pratique

Séance 6 : La typologie des textes

- Types : narratif, descriptif, argumentatif

- Types : Explicatif, informatif et injonctif
- Types : Poétique, dialogal et prédictif

Séance 7 : L'analyse du discours dans les textes

- La situation d'énonciation et marques déictiques
- Connotation et polysémie
- Sous-jacent et Implicite
- Signifiant et signifié

Séance 8 : Les registres de texte

- Pathétique, Epique, Tragique, Ironique
- Didactique, Lyrique, comique etc....
- Exercices de mise en pratique

Séance 9 : Les connotations référentielles ou les figures de styles

- Comparaison, Métaphore, Anaphore
- Métonymie, litote, Oxymore etc....

Séance 10 : Etude thématique des textes

- Champ Lexical
- Champ sémantique

Séance 11 : Travaux pratiques sur :

- Résumé, compte rendu, Commentaire
- Fiche de lecture et critique

Séance 12 : La valeur des connecteurs :

- Temps, Espace, cause et opposition
- Reformulation, Addition, Concession et de conclusion

Séance 13 : Le discours de l'Image

- Caricature et Graffiti
- L'adaptation filmique

Séance 14 : Ecrire, Publier et Lire

- L'édition du livre
- La réception du livre

IV- Approches pédagogiques

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

V- Méthodes d'évaluation

- Présence : 5pts

- Participation : 10 pts
- Devoirs de recherche : 25pts
- Intra : 25pts
- Final : 35pts

VI- Bibliographie

- ❖ ANDRE Meunier, « Grammaire pour les textes », Paris : éditions Larousse Bordas, 1998
- ❖ Frédérique cauchi-Bianchi, « Français Méthodes » Paris : Edition Nathan, 2007

- ❖ MICHEL Arrive « La grammaire d'aujourd'hui » Librairie Flammarion, Paris 1986
- ❖ GILBERTE Niquet, « L'expression pour tous, techniques d'expression orale et écrite » Ed HACHETTE, Paris 1979

- ❖ GROUX Gérard, « Français » Ed HACHETTE, Paris 1993

- ❖ DUCROT Oswald, TODOROV « Dictionnaire encyclopédique des sciences du langage » Paris Points

- ❖ TAGLIANTE Christine « La classe de langue » Paris CLE international
- ❖ CICUREL Francine « Lectures interactives en langue étrangère » Ed HACHETTE, Paris 1991

COMMUNICATION FRANÇAISE I

Plan de Cours

Code : COM 102

I- Description du cours:

Pour faciliter une harmonisation du rapport apprentissage-enseignement, en lieu et place des exposés magistraux du professeur ou de la mémorisation mécanique des étudiants, la méthode participative sera utilisée comme outil de transmission du savoir. Ainsi, s'agissant de grammaire de Phrase, les étudiants seront dans l'obligation de présenter des exposés sur des sujets d'actualités, d'auditionner ou de visualiser des documents et de maîtriser les règles grammaticales.

II- Objectifs généraux :

- 1- Permettre aux étudiants d'accumuler et de maîtriser les éléments de base afin de communiquer correctement en français.
- 2- Développer l'aptitude des étudiants dans le compte rendu, le résumé, la synthèse et la rédaction, les accords tant du point de vue oral que du point de vue écrit.

III- Contenus du Cours

3. 1 Les Pronoms

1. Pronoms Personnels
2. Pronoms personnels Réfléchis
3. Pronoms Personnels explétifs
4. Pronoms Possessifs
5. Pronoms Démonstratifs
6. Pronoms Relatifs
7. Pronoms Relatifs indéfinis
8. Pronoms Interrogatifs
9. Pronoms Indéfinis

3. 2 Les Verbes

1. Voix et Formes du verbe
2. Modes et Temps du verbe
3. Verbes Impersonnels
4. Verbes Auxiliaires
5. Verbes Auxiliaires de mode ou de Temps

3. 3 Conjugaison

1. Groupes de Conjugaison (1er, 2^e, 3^e)
2. Verbes Pronominaux

3.4 Accords du verbe et des participes

1. Verbe à un mode Personnel
2. Accord du participe passé
3. Accord des participes

3.5 La structure de la phrase

1. La phrase / Définition / ses constituants
2. La phrase Simple et Composée
3. Les Propositions / Définition
4. Les différentes sortes de Propositions
Relatives / Complétives / Interrogatives / Circonstancielle / de Temps / de Cause / de But / de Conséquences de Condition / de Comparaison.
5. Différentes formes de phrases :
Interrogatives / négatives / actives / passives / emphatiques.
6. Différentes types de phrases :
Déclaratifs / Interrogatif / impératif / exclamatif etc.

3.6 Analyse Grammaticale et Logique

3.7 L'emploi des Conjonctions

Avant que / et que / non que / non pas que / Ce n'est pas que / dès que / depuis que / aussitôt que / tandis que / Tant que / pendant que / comme / en attendant que / vu que.

3.8 Différents styles de discours

1. Style direct
2. Style indirect

3.9 Concordanance des Temps.

IV- Approches Pédagogiques

- a) Exposé du professeur
- b) Travaux en groupe par les étudiants
- c) Travaux de recherches individuels

V- Modalités d'évaluation

- Présence : 5pts
- Participation : 10 pts
- Devoirs de recherche : 25pts
- Examen Intra oral : 25pts
- Final : 35pts

VI- Bibliographies

- ❖ MICHEL David, « Grammaire française du millenaire, ecole nouvelle », Québec 2001
- ❖ Frédérique cauchi-Bianchi, « Français Méthodes » Paris : Edition Nathan, 2007
- ❖ MICHEL Arrive « La grammaire d'aujourd'hui » Librairie Flammarion, Paris 1986
- ❖ GILBERTE Niquet, « L'expression pour tous, techniques d'expression orale et écrite » Ed HACHETTE, Paris 1979
- ❖ GROUX Gérard, « Français » Ed HACHETTE, Paris 1993
- ❖ DUCROT Oswald, TODOROV « Dictionnaire encyclopédique des sciences du langage » Paris Points
- ❖ TAGLIANTE Christine « La classe de langue » Paris CLE international
- ❖ CICUREL Francine « Lectures interactives en langue étrangère » Ed HACHETTE, Paris 1991
- ❖ Larousse-Livres de Bord, Conjugaison, Larousse 2004
- ❖ ANDRE Hinard, IDRAY Louis, a la découverte de notre langue
- ❖ BENOIT Beland et LEVAC Ginette, Guide de communication orale et écrite, Modulo, Québec 2011

Préalables

La concordance des temps

LA NOTION DE CONCORDANCE DES TEMPS

On appelle « concordance des temps » l'ensemble des règles qui commandent l'emploi du temps et du mode verbal dans la phrase subordonnée. Le système des modes et des temps dans une phrase est relativement complexe en français. Même si son maniement est en partie intuitif chez la plupart des locuteurs de langue maternelle française, il convient souvent de s'interroger sur le choix des modes et des temps.

Les règles de la concordance des temps s'appliquent aux phrases subordonnées conjuguées soit à l'indicatif, soit au subjonctif.

LE CHOIX DU MODE DANS LA SUBORDONNÉE

En premier lieu, il faut déterminer à quel mode doit être conjugué le verbe de la phrase subordonnée. L'emploi de l'indicatif ou du subjonctif dans la subordonnée dépend du type de la subordonnée (complétive, circonstancielle ou relative) ou du subordonnant qui l'introduit.

Je doute	[que le train parte à l'heure].	(Subordonnée complétive)
Ils partiront	[après que vous serez arrivés].	(Subordonnée circonstancielle)
Le train est parti	[avant que nous soyons arrivés].	(Subordonnée circonstancielle)

LE CHOIX DU TEMPS DANS LA SUBORDONNÉE

Une fois le choix du mode déterminé, nous devons ensuite accorder le temps du verbe de la phrase subordonnée avec celui du verbe de la phrase matrice en tenant compte du rapport chronologique entre les deux événements exprimés, c'est-à-dire que, pour conjuguer le verbe de la subordonnée au temps approprié, nous devons considérer si l'événement qu'il exprime est antérieur, postérieur ou simultané à celui de la phrase matrice. **C'est toujours le temps du verbe de la phrase matrice qui sert de point de référence**

Phrase matrice

Phrase subordonnée

Vous **prétendez** (présent)

Ils **disent** (présent)

Il **fallait** (imparfait)

[que] le poisson n'**était** (imparfait) pas frais.

[qu'] ils **iront** (futur simple) manger en ville ce soir.

[qu'] il **ait pris** (subjonctif passé) son médicament avant de sortir.

LES MODES

Le français compte cinq modes : l'indicatif, le subjonctif, l'impératif, l'infinitif et le participe. On les classe en deux catégories : les modes personnels, qui se conjuguent à différentes personnes, et les modes impersonnels, qui ne portent pas la marque des personnes grammaticales dans leur conjugaison.

Les modes personnels

Personne	Indicatif (présent)	Subjonctif (présent)	Impératif (présent)
<i>1re singulier</i>	Je chante	Que je chante	
<i>2e singulier</i>	Tu chantes	Que tu chantes	Chante
<i>3e singulier</i>	Il, elle chante	Qu'il, elle chante	
<i>1re pluriel</i>	Nous chantons	Que nous chantions	Chantons
<i>2e pluriel</i>	Vous chantez	Que vous chantiez	Chantez
<i>3e pluriel</i>	Ils, elles chantent	Qu'ils, elles chantent	

L'indicatif, le subjonctif et l'impératif sont des modes personnels, c'est-à-dire qu'ils possèdent une terminaison représentant une personne grammaticale. L'indicatif et le subjonctif se conjuguent aux trois personnes du singulier ou du pluriel (*je, tu, il, elle, nous, vous, ils, elles*). L'impératif se conjugue à la 2^e personne du singulier et aux 1^{re} et 2^e personnes du pluriel.

L'**indicatif** est le mode qui possède le système temporel le plus développé : présent, passé composé, passé simple, passé antérieur, imparfait, plus-que-parfait, futur simple, futur antérieur, conditionnel présent et conditionnel passé. Il est le seul mode qui puisse situer les événements à toutes les époques de la vie : passé, présent et avenir (les autres modes ne se conjuguent pas au futur).

Le **subjonctif** se conjugue au présent, au passé, à l'imparfait et au plus-que-parfait. Cependant, l'imparfait et le plus-que-parfait du subjonctif sont moins employés : on les remplace respectivement par le présent et le passé du subjonctif.

L'**impératif** se conjugue au présent et au passé.

Les modes impersonnels

	Infinitif	Participe
<i>Présent</i>	Chanter	Chantant
<i>Passé</i>	Avoir chanté	Ayant chanté

L'infinitif et le participe font partie des modes impersonnels parce qu'ils sont inaptes à distinguer les personnes grammaticales.

L'**infinitif** et le **participe** possèdent chacun deux temps, le présent et le passé.

Le participe passé précédé de l'auxiliaire *être* ou *avoir* sert à former les temps composés des verbes : *j'ai couru, il est tombé, que nous ayons compris, soyez partis.*

Exercice 1 – Repérage des verbes

➤ Dans le texte qui suit, soulignez tous les verbes.

Exemple

« Ces jours derniers, j'ai peint quelques études à la campagne. Je vous envoie le croquis de l'une d'elles. » (Vincent Van Gogh)

Mon cher Théo,
(...)

Je crois à la victoire de Gauguin et autres artistes, mais entre alors et aujourd'hui il y a du temps (...). Gauguin en attendant pourrait crever comme Méron, découragé ; c'est mauvais qu'il ne travaille pas (...).

J'ai reçu une lettre de Gauguin, qui dit avoir reçu de toi une lettre contenant 50 francs, ce dont il était très touché, et dans laquelle tu lui disais un mot du projet. (...)

Mais il dit qu'il a l'expérience, que lorsqu'il était avec son ami Laval à la Martinique, à eux deux ils s'en tiraient à meilleur compte que les deux seuls, qu'il était donc bien d'accord sur les avantages qu'aurait une vie en commun.

Il dit que ses douleurs d'entrailles continuent toujours encore, et il me paraît bien triste. Il parle d'une espérance qu'il a de trouver un capital de six cent mille francs, pour établir un marchand de tableaux impressionnistes, et qu'il expliquerait son plan et qu'il voudrait que toi, tu fusses à la tête de cette entreprise. (...)

Il dit que lorsque les matelots ont à déplacer un lourd fardeau ou une ancre à lever, pour pouvoir soulever un plus grand poids, pour être capables d'un effort extrême, ils chantent tous ensemble pour se soutenir et se donner du ton. (...)

Tu sais que je crois qu'une association des impressionnistes serait une affaire dans le genre de l'association des 12 préraphaélites anglais, et que je crois qu'elle pourrait naître. (...)

Je ne crois pas que cette société demeurerait indéfiniment, mais je crois que, pendant le temps qu'elle serait vivante, on vivrait courageusement et qu'on produirait

Exercice 2 – Identification du mode

- Écrivez entre les parenthèses à quel mode est conjugué le verbe souligné.

Exemple

Je ne suis (indicatif) pas bien sûr que la fourmi construise (subjonctif) réellement par prévoyance de l'hiver ses greniers si vantés (participe passé). (Barthélémy Maurice)

Un truc ? Il arrive que l'indicatif et le subjonctif s'écrivent de la même manière. Lorsque vous n'arrivez pas à déterminer si un verbe est conjugué à l'indicatif ou au subjonctif, faites un test : remplacez ce verbe par un verbe qui se conjugue différemment à l'indicatif et au subjonctif, comme le verbe *faire*. Ainsi, dans le texte qui suit, remplacez « Dieu te *garde* » par « Dieu *fasse* que... / *Dieu *fait* que... ». Si vous constatez, comme il se doit, que *garde* peut être remplacé par *fasse*, vous savez maintenant que *garde* est conjugué au subjonctif.

Quand la durée moyenne de la vie humaine est (_____) de vingt-sept à vingt-huit ans tout au plus, n'est-il (_____) pas étrange de voir (_____) tant d'hommes se vouer (_____) pour trente ans à des carrières qui ne leur présentent (_____) d'autres charmes que la perspective d'une retraite ? (...)

Au milieu de cette laborieuse oisiveté qu'on appelle (_____) la vie de bureau, si le commis, la plume derrière l'oreille, la tabatière ouverte (_____), le mouchoir déployé (_____) ou la prise entre le pouce et l'index, s'arrête (_____) et se surprend (_____) à penser (_____), soyez (_____) sûr qu'il pense (_____) à sa retraite, qu'il suppute (_____) le nombre d'années, de mois et de jours qui l'en séparent (_____) encore, qu'il arrange (_____) son avenir, qu'il dispose (_____) ses plans et qu'il oublie (_____) de vivre (_____) aujourd'hui pour ne songer (_____) qu'à la manière dont il vivra (_____) quand il aura (_____) soixante ans d'âge et trente années de service. Prudente fourmi ! Dieu te garde (_____) jusqu'à l'hiver, qu'une révolution ou qu'un grain de paille ne vienne (_____) pas renverser (_____) ton grenier !

Barthélémy Maurice

Exercice 3 – Identification du mode

➤ Écrivez entre les parenthèses à quel mode est conjugué le verbe souligné.

Exemple

Tout le monde sortait (indicatif) en saluant (participe présent) discrètement.

Un truc ? Il arrive que l'indicatif et le subjonctif s'écrivent de la même manière. Lorsque vous n'arrivez pas à déterminer si un verbe est conjugué à l'indicatif ou au subjonctif, faites un test : remplacez ce verbe par un verbe qui se conjugue différemment à l'indicatif et au subjonctif, comme le verbe *faire*. Ainsi, à la phrase 2, remplacez « s'intéresse » par « fasse attention / *fait attention ». Vous constatez que *s'intéresse* peut être remplacé par *fasse attention* et vous savez maintenant que *s'intéresse* est conjugué au subjonctif.

1. Nous avons fait (_____) plusieurs allers-retours jusqu'à l'aube, chacun souhaitant (_____) raccompagner (_____) l'autre à la maison.

2. Dans la rue, un ivrogne répétait (_____) inlassablement les mêmes paroles dans l'espoir qu'on s'intéresse (_____) à lui.

3. Tu ne peux (_____) pas imaginer (_____) toutes les chaussettes que j'ai tricotées (_____) en attendant (_____) que tu reviennes (_____).

4. Une forte odeur de fumée nous prit (_____) à la gorge, à tel point que nous avons pensé (_____) qu'il faudrait (_____) appeler (_____) les pompiers.

5. Allez (_____) m'attendre (_____) au salon, j'en ai (_____) encore pour deux minutes.

6. Pourrais-tu (_____) m'aider (_____) à mettre (_____) le couvert, car je me sens (_____) débordée (_____) ?

7. Nous n'aurons pas eu (_____) un bel été, mais nous nous consolons (_____) en pensant (_____) à nos vacances d'hiver.

8. Vivement les vacances, que nous puissions (_____) enfin nous reposer (_____) !

Corrigé

EXERCICE 1 – Repérage des verbes

Mon cher Théo,
(...)

Je crois à la victoire de Gauguin et autres artistes, mais entre alors et aujourd'hui il y a du temps (...). Gauguin en attendant pourrait crever comme Méron, découragé (on peut considérer *découragé* comme étant un participe passé ou un adjectif) ; c'est mauvais qu'il ne travaille pas (...).

J'ai reçu une lettre de Gauguin, qui dit avoir reçu de toi une lettre contenant 50 francs, ce dont il était très touché (*était touché*), et dans laquelle tu lui disais un mot du projet. (...)

Mais il dit qu'il a l'expérience, que lorsqu'il était avec son ami Laval à la Martinique, à eux deux ils s'en tiraient à meilleur compte que les deux seuls, qu'il était donc bien d'accord sur les avantages qu'aurait une vie en commun.

Il dit que ses douleurs d'entrailles continuent toujours encore, et il me paraît bien triste. Il parle d'une espérance qu'il a de trouver un capital de six cent mille francs, pour établir un marchand de tableaux impressionnistes, et qu'il expliquerait son plan et qu'il voudrait que toi, tu fusses à la tête de cette entreprise. (...)

Il dit que lorsque les matelots ont à déplacer un lourd fardeau ou une ancre à lever, pour pouvoir soulever un plus grand poids, pour être capables d'un effort extrême, ils chantent tous ensemble pour se soutenir et se donner du ton. (...)

Tu sais que je crois qu'une association des impressionnistes serait une affaire dans le genre de l'association des 12 préraphaélites anglais, et que je crois qu'elle pourrait naître. (...)

Je ne crois pas que cette société demeurerait indéfiniment, mais je crois que, pendant le temps qu'elle serait vivante, on vivrait courageusement et qu'on produirait.

Vincent Van Gogh

Corrigé (suite)

EXERCICE 2 – Identification du mode

Quand la durée moyenne de la vie humaine est (indicatif) de vingt-sept à vingt-huit ans tout au plus, n'est-il (indicatif) pas étrange de voir (infinitif) tant d'hommes se vouer (infinitif) pour trente ans à des carrières qui ne leur présentent (indicatif) d'autres charmes que la perspective d'une retraite ? (...)

Au milieu de cette laborieuse oisiveté qu'on appelle (indicatif) la vie de bureau, si le commis, la plume derrière l'oreille, la tabatière ouverte (participe passé), le mouchoir déployé (participe passé) ou la prise entre le pouce et l'index, s'arrête (indicatif) et se surprend (indicatif) à penser (infinitif), soyez (impératif) sûr qu'il pense (indicatif) à sa retraite, qu'il suppute (indicatif) le nombre d'années, de mois et de jours qui l'en séparent (indicatif) encore, qu'il arrange (indicatif) son avenir, qu'il dispose (indicatif) ses plans et qu'il oublie (indicatif) de vivre (infinitif) aujourd'hui pour ne songer (infinitif) qu'à la manière dont il vivra (indicatif) quand il aura (indicatif) soixante ans d'âge et trente années de service. Prudente fourmi ! Dieu te garde (subjonctif) jusqu'à l'hiver, qu'une révolution ou qu'un grain de paille ne vienne (subjonctif) pas renverser (infinitif) ton grenier !

Barthélémy Maurice

EXERCICE 3 – Identification du mode

1. Nous **avons fait** (indicatif) plusieurs allers-retours jusqu'à l'aube, chacun **souhaitant** (participe présent) **raccompagner** (infinitif) l'autre à la maison.
2. Dans la rue, un ivrogne **répétait** (indicatif) inlassablement les mêmes paroles dans l'espoir qu'on **s'intéresse** (subjonctif) à lui.
3. Tu ne **peux** (indicatif) pas **imaginer** (infinitif) toutes les chaussettes que **j'ai tricotées** (indicatif) en **attendant** (participe présent) que tu **reviennes** (subjonctif).
4. Une forte odeur de fumée nous **prit** (indicatif) à la gorge, à tel point que nous **avons pensé** (indicatif) qu'il **faudrait** (indicatif) **appeler** (infinitif) les pompiers.
5. **Allez** (impératif) **m'attendre** (infinitif) au salon, j'en **ai** (indicatif) encore pour deux minutes.
6. Pourrais-tu (indicatif) m'aider (infinitif) à mettre (infinitif) le couvert, car je me sens (indicatif) débordée (participe passé) ?
7. Nous n'aurons pas eu (indicatif) un bel été, mais nous nous consolons (indicatif) en pensant (participe présent) à nos vacances d'hiver.
8. Vivement les vacances, que nous puissions (subjonctif) enfin nous reposer (infinitif) !

LITTÉRATURE FRANÇAISE I

Plan de cours

Code : COM 403

I-Description du cours

Ce cours, recouvrant les périodes allant de 1515 à 1715, consiste à mettre les étudiants en contact avec les grands auteurs et écrivains de ces périodes.

II-Objectif général

Amener les étudiants à développer le goût de la lecture et de la culture, les encourager à avoir une vision plus large de la littérature française et les initier à la lecture des œuvres littéraires.

III-Contenus du cours

Séance 1 : Introduction, Problématiques et Modalités du cours

- Essais de définition de la littérature et déf de littérature Française
- Périodisation de la littérature Française.

Séance 2 : Survol sur le Moyen-âge

- Définition du moyen-âge et son panorama
- Les origines de la langue française
- Moyen-âge et ses caractéristiques
- Réflexion sur les cantilènes et sur le Serment de Strasbourg
- Aspect Socio-politico-économique et religieux du Moyen-âge

Séance 3 : La pensée au Moyen-âge

- Les genres littéraires au Moyen-âge : Poésie, Chanson, Roman et Theatre
- Littératures : satirique, lyrique, didactique, courtoise au M-A
- Quelques écrivains au M-A.

Séance 4 : Présentation du XVIe Siècle

- Ses différentes appellations : Renaissance, Reforme, Humanisme et Modernité
- Périodisation du XVIe siècle

Séance 5 : Les causes de la Renaissance

- La peinture et la pensée sociale de l'époque

- Les principaux écrivains du 16^e siècle

Séance 6 : La présentation de la philosophie de Rabelais et celle de Montaigne

- Etude de Quart Livre, Tiers Livre, Mouton de Panurge et Des Essais

Séance 7 : Exposés sur les travaux de recherche des étudiants

- Débats, discussions et questions
- L'Ecole Lyonnaise et sa philosophie

Séance 8 : Les Ecrivains de la Pléiade :

- Réflexion sur « Défenses Et Illustrations de la langue française »
- Les grands thèmes de la poésie de Ronsard et de Du Bellay

Séance 9 : Les causes de la décadence du XVI^e siècle

- La Guerre de cent ans
- Introduction a la littérature du XVII^e siècle

Séance 10 : Présentation et Périodisation du 17^e siècle

- Les Traits caractéristiques du 17^e siècle

Séance 11 : Contexte socio-politico-économique, culturel et religieux du 17^e siècle

- Les différents mouvements au 17^e siècle

Séance 12 : Brève présentation des écrivains de la première partie du 17^e siècle :

- Malherbe et sa doctrine
- Descartes et ses écrits
- Pascal et sa vision du monde

Séance 13 : L'apogée de la littérature classique du 17^e siècle a travers :

- Racine, Corneille, Molière, La Fontaine
- Madame de Sévigné, de La Fayette et La Rochefoucauld
- Structure du théâtre classique

Séance 14 : Exposés et débats sur le déclin du classicisme :

- La Querelle des Anciens et des Modernes
- Vue d'ensemble sur « Les Caractères » de La Bruyère

VI- Approches Pédagogiques

- a) Exposé du professeur
- b) Travaux en groupe par les étudiants
- c) Travaux de recherches individuels

V- Méthodes d'évaluation

- Présence et Participation : 10pts
- Devoirs de recherche : 35pts
- Intra : 25pts
- Final : 30pts

VI-Bibliographies

- ❖ PAUL Benichou, « Morale du grand siècle » Paris éditions A, COLLIN, 1983
- ❖ ETERSTIN Claude et alu, « La littérature de A a Z » Paris MATIER, 1998
- ❖ TURIEL Frédéric, « L'analyse littéraire de la poésie » Paris Ed Armand Colin, 1998
- ❖ Lagarde et Michard, « Le XVIe et Le XVIIe siècle » Paris, Ed BORDAS 1993
- ❖ P. Vigneaux, « La pensée au M-A » Paris, Editions A COLIN, 1938
- ❖ ALAIN Pages et Alu, « Les textes littéraires au lycée » Paris, Ed NATHAN, 1990
- ❖ LOUIS Chaigne, « Littérature vivante » Paris VI, 1986
- ❖ SABBAH Helene, « Littérature, textes et méthodes » Paris, Ed HATIER, 1993
- ❖ BERTHELOT Anne et Alu, « Littérature, textes et documents » Paris, Ed NATHAN, 1988
- ❖ ETIENNE Calais et Alu, « Précis de littérature par siècle, par genre » Paris, Ed MAGNARD

LITTERATURE HAÏTIENNE I (-avant 1804-1898)

Plan de cours

Code : COM 400

I-Description du cours

Ce cours, recouvrant les périodes Pionnière et Ecole de 1836, consiste à mettre les étudiants en contact avec les grands auteurs et écrivains de ces périodes.

II-Objectif du cours

Amener les étudiants à développer le goût de la lecture et de la culture, les encourager à avoir une vision plus large de la littérature Haïtienne et les initier à la lecture des œuvres littéraires.

III-Contenus du cours

Séance 1 : Introduction, Problématiques et Modalités du cours

- Essais de définition de la littérature et définition de littérature Haïtienne
- Différence entre Oraliture et Ecriture.

Séance 2 : Panorama de la littérature Hattienne

- Selon Marty et Pompilus
- Selon Laroche et Sylvain
- Différence entre l'hist. littéraire et l'hist. de la littérature

Séance 3 : La littérature avant 1804

- Deux premières époques : Précolombienne et Espagnole
- Littératures : satirique, épique et populaire
- Quelques écrivains de ces périodes.

Séance 4 : La littérature coloniale ou de St-Domingue

- Les véritables écrivains et théoriciens de l'époque
- Les Théoriciens : G. Lerond et Monceaux
- Les écrivains politiques, dramaturges et autres
- Structure et étude de « Lizette kite la plaine » de Duvivier.

Séance 5 : La Littérature des Pionniers ou Pseudo-classiques

- Les thèmes Traités : Engagement, Courtisanerie et Imitation
- Les notions de la versification.

Séance 6 : Les principaux Poètes Pionniers

- Dupré, Milscent, Dumesle, Romane et Lherisson
- Les contenus de leur écriture poétique

Séance 7 : Les Prosateurs de la littérature Pionnière

- Boisrond Tonnerre et ses écrits
- Les thèmes de l'écriture de Vastey

Séance 8 : Présentation de l'Ecole de 1836

- Distinction entre Courant, Mouvement et Ecole littéraires
- Objectifs et les appellations de cette Ecole

Séance 9 : Les traits caractéristiques de l'Ecole de 1836-1860

- La couleur locale pittoresque
- Les expressions des émois du cœur

Séance 10 : Coriolan ARDOUIN, entre le lyrisme et le romantisme

- Etude de ses poèmes

Séance 11 : Le Nationalisme dans l'œuvre d'Ignace NAU

- Isalina, Le Lambi, Une épisode de la Révolution
- Pensées du Soir
- La Poétique hybride à travers « Stella » de Bergeaud
- Discussions et Débats sur Thomas Madiou et Seligni Ardouin

Séance 12- Ecole Patriotique 1860-1898

12.1 Origines et définitions de cette École

Ses caractéristiques

Ses objectifs

Sa Philosophie

Ses actions

12.2 Les principaux tenants :

Oswald Durand

Tertulien Guilbaud

Antenor Firmin

Massillon Coicou
Louis Joseph Janvier
Etc...

Séance 13 Vue d'ensemble et conclusion sur ces deux premières périodes de notre littérature

- La philosophie des Pionniers
- Ecole de 1836-1860, une génération des Poètes Maudits
- Ecole Patriotique de 1860-1898

IV-Approches Pédagogiques

Directe ou participative qui permettrait aux étudiants de participer à la Co-construction de leur savoir comme acteurs actifs.

V- Méthodes d'Evaluation

- Présence et Participation : 10pts
- Devoirs de recherche : 35pts
- Intra : 25pts
- Final : 30pts

VI- Bibliographies

- ❖ Max Dominique, « l'arme de la critique littéraire : Littérature et idéologie en Haïti, Montréal : éditions du CIDICHA, 1998
- ❖ Max Dominique, « Esquisses critiques » P-au-P et Montréal : Mémoires et CIDICHA, 1999
- ❖ Gérard Barthelemy, « La société haïtienne et sa littérature » Dans notre librairie 132, 1997
- ❖ Léon-François Hoffmann, « Littérature d'Haïti » Paris : EDICEF, 1995
- ❖ Maximilien Laroche, « L'avènement de la littérature haïtienne » P-au-P, Editions Mémoires, 2001
- ❖ Yanick Lahens, « Littérature haïtienne : problématiques » Dans notre librairie 132, 1997
- ❖ Lionel Trouillot, « La construction des dogmes : le typique et le général » Dans conjonction, 209, 2003
- ❖ Marie-Denise Shelton, « Image de la société dans le roman haïtien » Paris, l'Harmattan, 1993
- ❖ Collection, « Relire l'histoire littéraire et le littéraire haïtiens » P-au-P, Editions Presses Nationales d'Haïti, Oct. 2007
- ❖ Fabrice Thumerel, « Critique littéraire » Editions Armand colin/HER, Paris 2000

- ❖ Eddy Anold Jean, « Les idéologies politiques haïtiennes, au 19^{ème} siècle hait » P-au-P, Ed Mémoires, 2000
- ❖ Pradel Pompilus, « Histoire de la littérature haïtienne » Tome I, II, III, P-au-P, Ed Presses Nationales d'Haïti, 1997
- ❖ Enock Trouillot, « Les Origines sociales de la littérature Haitienne » P-au-P, Ed Presses nationale d'Haiti, 2000.
- ❖ Paul Aron, « Le Dictionnaire du litteraire » Ed PUF 2002
- ❖ Emeric Bergeaud, « Stella » P-au-P, Ed Fardin 2009
- ❖ Ignace Nau, “ Isalina” p-au-P, ed Fardin 2005

PSYCHOLOGIE GENERALE I

Plan de cours

Code : PSY 107

I- Objectifs du cours

Pour être plus efficace, ce cours de psychologie générale I vise à atteindre les objectifs suivants :

- ✓ Définir les concepts fondamentaux liés à la psychologie générale.
- ✓ Identifier les différents buts que poursuit la psychologie en tant que discipline scientifique.
- ✓ Expliquer l'origine et l'évolution de la psychologie.
- ✓ Identifier les sciences connexes à la psychologie.
- ✓ Expliquer l'utilité de la psychologie
- ✓ Expliquer la notion de sensation, perception, mémoire, apprentissage, fondements biologiques du comportement.

II- Contenu du cours

Module I : Approche conceptuelle.

Définition de la psychologie.

Origine de la psychologie.

Les buts que poursuit la psychologie.

Les sciences connexes à la psychologie.

Les grandes écoles en psychologie.

Les spécialisations en psychologie.

Module II : Les fondements biologiques du comportement.

Les neurones

Le système nerveux périphérique

A- le système nerveux somatique.

B- le système nerveux autonome.

Le système nerveux central

A- la moelle épinière

B- le cerveau

L'hypothalamus et l'orientation sexuelle.

Module III : La sensation.

La perception des sensations

La somesthésie

La privation sensorielle

Module IV : La perception.

La sensation et la perception

La sélection

L'organisation

L'interprétation.

Module V : La conscience

L'étude de la conscience

Le sommeil et le rêve

Les fonctions du rêve

Les substances psychotropes.

Module VI : Apprentissage

Définition du concept apprentissage.

Les éléments servant à la consolidation de l'apprentissage.

Le conditionnement classique ou répondant.

Le conditionnement instrumental ou répondant

L'apprentissage cognitif et l'apprentissage par observation.

III- Méthodologie d'enseignement / apprentissage

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

IV- Modalités d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

V-Bibliographies

- Réjean Huot, (1994) Introduction à la psychologie, ed Gaëtan Morin.

- Godfroid. (1993) Les fondements de la psychologie, les éditions Etudes vivantes.

PSYCHOLOGIE GENERALE II

Plan de cours

Code : PSY 109

I- Description du cours

Le niveau II du cours de psychologie générale vise à compléter les connaissances acquises en psychologie I. Il prendra en compte d'autres modules jugés indispensables à la formation professionnelle des étudiants.

II- Objectif du cours

Ce cours à renforcer la performance des étudiants en psychologie générale.

III- Contenu du cours

Module VII : La notion de mémoire.

Définition de la notion de mémoire.

Les phases de la mémoire

Les types de mémoire

Les formes de mémoire

Le problème de l'oubli

La notion de l'interférence.

Module VIII- La pensée et l'intelligence.

Approche conceptuelle

Le fondement de la pensée

Les théories de l'intelligence.

La mesure de l'intelligence

Les déterminants de l'intelligence

Le développement de l'intelligence

Module IX- La notion de motivation.

Approche conceptuelle

Typologie de motivations

Les approches théoriques de la motivation

La motivation et l'émotion.

Les théories générales de l'émotion.

Module X- La psychologie et la sexualité.

Approche conceptuelle.

Les rôles et les stéréotypes sexuels.

Les différences sexuelles

La motivation sexuelle

Le cycle de la réponse sexuelle

Les causes du dysfonctionnement sexuel.

Module XI- La psychologie et la santé.

La notion de stress.

Les sources de stress.

Les principales répercussions du stress.

Les stratégies permettant de faire face au stress.

Module XII : Les théories de la personnalité :

Les théories psychanalytiques.

Les théories culturalistes.

La théorie de la gestalt.

La théorie humaniste.

Les théories cognitives.

IV-Approches méthodologiques :

IV- Méthodologie d'enseignement / apprentissage

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

V- Modalités d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

VI-Bibliographie

- 1- Réjean Huot, (1994) Introduction à la psychologie, ed Gaetan Morin.
2. Godfroid. (1993) Les fondements de la psychologie, les éditions Etudes vivantes.
3. Karen Huffman (2007), La psychologie en direct, troisième édition.
4. Spencer A. Rathus (2005), Introduction à la psychologie, cinquième édition.
5. Spencer A. Rathus (1991), Psychologie générale, deuxième édition.
6. Rod Plotnik (2007), introduction à la psychologie générale, ed chancelière.
7. Carole Wade et Carole Tavis (2002), Introduction à la psychologie générale, éditions du renouveau pédagogique inc.
8. Robert Crooks et al (2003), Psychologie de la sexualité, ed modulo.

PSYCHOLOGIE DEVELOPPEMENT I

Plan de cours

Code : PSY 219

I- Description du cours

L'être humain, en tant qu'élément dynamique est sujet à de grande modification tant physique, morale qu'intellectuelle. Vue sous cet angle, la psychologie du développement cherche à étudier les différents changements qui peuvent être effectués chez un nouveau-né dès la rencontre de l'ovule et le spermatozoïde. Ce cours prendra en considération toutes les étapes de la vie en vue des mieux outiller les étudiants pour un rendement professionnel plus efficace.

II- Objectif du cours

- Définir les concepts liés à la notion de développement de l'être humain.
- Expliquer les différentes étapes du développement humain.
- Identifier les différents pôles du développement de l'être humain.
- Identifier les éléments caractérisant les différentes périodes de l'être humain de la conception à la vieillesse.

III- Contenu du cours

Module I : Approche conceptuelle.

Définition de la psychologie du développement.

Définition de la notion du développement humain.

Identification des trois pôles du développement de l'être humain.

- a. Le développement cognitif.
- b. Le développement psychosocial
- c. Le développement psychosexuel.

Module II : Les débuts de la vie humaine.

Le commencement de la vie humaine.

L'importance de la conception et la fécondation.

Le développement prénatal (les trois stades).

La naissance.

Module II : Première enfance.

La phase néonatale du nouveau-né.

Les caractéristiques de la phase néonatale.

Les dangers de la phase néonatale.

Le développement physique et sensoriel du nouveau-né.

Module III : La première enfance.

La phase post-néonatale.

Les caractéristiques de la phase post-néonatale.

Le développement physique, intellectuel et moral du nouveau-né à la première enfance.

Le développement de la personnalité à la première enfance.

Module IV : La deuxième enfance.

Les caractéristiques de la deuxième enfance.

Les émotions durant la deuxième enfance.

Le développement physique, moral et intellectuel durant la deuxième enfance.

L'âge du préscolaire.

Module V : Troisième enfance.

Les caractéristiques de la troisième enfance.

Le développement physique, moral et intellectuel durant la troisième enfance.

Habilités acquises durant la troisième enfance.

Le développement de la personnalité durant la troisième enfance.

L'enfant d'âge scolaire.

Module VI : La puberté.

Les caractéristiques de la puberté.

Les critères et causes de la puberté.

Les changements physiques à la puberté.

Les risques de la puberté.

IV- Approches pédagogiques

- Méthodologie d'enseignement / apprentissage

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

V- Méthodes d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

VI-Bibliographie

1. Sally W.Ols (1996), Le développement de la personne, ed etudes vivantes.
2. Katheen stassen Berger (2000), Psychologie du développement, ed modulo.
3. Diane E. Papalia et al (1983), Le développement de la personne, ed HRW ltee.
4. Elizaberth B. Hurlock (1978), Le développement de la personne.
5. Helen Bee et al (2003), Les ages de la vie, ed du renouveau pedagogique inc.

ADMINISTRATION SCOLAIRE ET LEADERSHIP

Plan de cours

Code : ADM 306

I- Introduction

Ce cours d'Administration scolaire et leadership constitue un outil important pour les étudiants en sciences de l'éducation. Il leur apprend comment gérer efficacement une école secondaire dans tous ses aspects. Les styles de leadership, la communication, le recrutement, l'amélioration de l'instruction, l'évaluations et la supervision des professeurs, le curriculum, les activités extracurriculaires, la disciplines, le consulting, l'horaire des cours, les services de soutien, rien n'est négligé pour le plein éclairage de l'étudiant. Abordés d'un point de vue pratique, ces modules permettront aux étudiants d'expérimenter la gestion de la réalité de la vie scolaire dans une perspective moderne et participative qui campe le Directeur comme le chef d'orchestre de l'école, le premier parmi les égaux, l'âme de la coordination des activités de l'école.

II- Objectif généraux

- 1-Développer chez l'étudiant les habiletés nécessaires pour gérer efficacement une école secondaire du commencement à la fin de l'année scolaire.
- 2- Connaître les techniques de gestion humaines liées à la réussite collective d'une institution.
- 3- Maîtriser les différentes approches liées à notion de gestion de classe discipline dans le but d'assurer la bonne marche de son institution scolaire de façon efficace et efficiente.

III-Objectifs spécifiques

1.- Dans le cadre du cours d'introduction à l'administration scolaire, l'étudiant et l'étudiante en sciences de l'éducation doit pouvoir faire montre ses aptitudes dans des domaines intimement liés à la pratique de direction. Telles : les principes généraux d'administration, le leadership, la résolution des problèmes, la prise de décision. La communication, le recrutement de staff, l'amélioration de l'instruction, le développement du programme éducatif, l'évaluations du programme éducatif et du progrès des élèves, le développement du curriculum, les activités extracurriculaires, la discipline, l'horaire les négociations, la gestion des services de soutien.

2. Démontrer les habiletés suivantes :

2.1 Préparer une description de tâche liée à la fonction occupée par la personne embauchée dans le but rendre plus efficace ses activités.

2.2- Préparer un contrat de travail qui tiendra compte des exigences faites par textes de lois haïtiennes relatives au monde du travail.

2.3- Solutionner les cas de figure qui se présentent dans le cadre des activités scolaires en tenant compte des différences individuelles.

2.4 -Préparer un formulaire d'évaluation des activités du professeur permettant d'assurer la supervision pédagogique en salle de classe dans le but d'apporter l'aide nécessaire aux professeurs juges moins efficaces.

2.- Evaluer régulièrement de manière efficace les activités des professeurs dans l'objectifs d'apporter l'aide appropriée dans le processus d'amélioration de la qualité du processus d'enseignement / apprentissage.

2.6- Développer un programme d'activités extracurriculaires dans le but de développer d'avantage le savoir-faire des élèves.

2.7Préparer un horaire et un emploi du temps efficaces pour une école secondaire.

2.8- Préparer un organigramme des entités des activités extracurriculaires.

2.9- communiquer efficacement aux membres du personnel administratif ainsi que les cors professoraux des informations jugées utiles et pertinentes pour faire avancer mieux l'institution scolaire.

2.10- Représenter valablement l'institution scolaire qu'il dirige au près des instances officielles ou autres : les organisations investissant en éducation et le ministère de l'Education nationale.

2.11- Appliquer au sein de son école les favorables a une bonne gestion des ressources humaines en vue de garantir un climat de paix au sein de l'institution.

IV- Exigences du cours

1. Chaque étudiant doit manifester une présence et une participation régulières au cours.

2. Chaque étudiant doit participer aux tests d'intra et de fin semestre prévus par le calendrier académique

3. Chaque étudiant doit remettre en fin de semestre avant l'examen final un travail personnel base sur un modules et qui sera indique pendant le semestre

4. Chaque étudiant doit s'intégrer dans un groupe de la classe pour préparer avec le groupe des travaux qui seront indiqués pendant le semestre.

V- Contenu du cours

Module 1. Introduction à l'administration des organisations

Module 2. Le Directeur d'école, un leader et un gestionnaire

Module 3. Le Directeur d'école, un solutionneur des problèmes

Module 4. La communication entre le directeur et son monde

Module 5. Le recrutement, la sélection et l'orientation du personnel

Module 6. L'amélioration de l'instruction

Module 7. Le développement du programme éducatif

Module 8. L'évaluation du programme éducatif et du progrès des étudiants

Module 9. Le développement et l'opérationnalisation d'un programme d'activités extracurriculaires

Module 10. Le développement d'un comportement désirable chez les étudiants

Module 11. Les services de conseil et d'orientation des étudiants

Module 12. La préparation d'un horaire efficace

Module 13. Le Directeur et les négociations collectives

Module 14. Le directeur et la gestion des services de soutien

VI- Approches Pédagogiques

Durant tout le déroulement du cours plusieurs méthodes et techniques d'enseignement seront utilisées dans le but d'inviter les étudiants et étudiantes à une participation plus active dans leur formation. Pour cela, nous faisons appel à tout un ensemble d'outils jugés importants pour la réussite des processus d'enseignement / apprentissage tels : l'exposé magistral non formel du professeur, des travaux en ateliers qui seront réalisés par les étudiants en groupes de 3 ou 4 au maximum et des discussions en classe portant sur des thèmes d'études faisant partie du contenu du cours.

VII- Méthodes d'évaluation

1. Présence et participation 10% de la note finale.
2. Travaux pratiques et individuels 20% de la note finale.

3. Deux tests semestriels 50% de la note finale.
4. Travaux pratiques en groupes 20% de la note finale.

VIII-Bibliographie

1. Guide d'Administration Scolaire par Marie Claire casthely, MEN.IPN, 1989
2. Guide d'Administration Scolaire, Equipe, Formation, IPN, 1988.
3. Allal, L. (2008). Evaluation des apprentissages. In A. van Zanten
4. (Ed.), Dictionnaire de l'éducation (pp. 311-314). Paris: PUF.
5. Amigues, R & Zerbato-Poudou, M.-T. (1996). Les pratiques scolaires d'apprentissage et d'évaluation. Paris : Dunod.
6. Barbier, J.-M. (1985). L'évaluation en formation. Paris : PUF.
7. Bonniol, J.-J. & Vial, M. (1997). Les modèles de l'évaluation. Bruxelles : De Boeck.
8. Cardinet, J. (1986). Pour apprécier le travail des élèves. Bruxelles: De Boeck.
9. De Landsheere, G. (1980). Examens et évaluation continue. Précis de docimologie. Bruxelles : Labor.
10. Hadji, C. (1997). L'évaluation démystifiée. Paris : ESF.
11. Morissette, D. (1996). Guide pratique de l'évaluation sommative. Gestion des épreuves et des examens. Bruxelles : De Boeck.
12. Mottier Lopez, L. & Crahay, M. (Ed.) (2009). Evaluations en tension : entre la régulation des apprentissages et le pilotage des systèmes. Bruxelles : De Boeck

HISTOIRE DE L'EDUCATION I

Antiquité-16^e siècle /17^e

Plan de cours

Code : EDU 203

I- Description du cours

De même que la société, l'éducation reste et demeure un élément dynamique sujet à de grands changements tenant compte des besoins de la société. Vue sous cet angle, un cours axé sur l'histoire de l'éducation est donné aux étudiants en sciences de l'éducation, dans le but de leur permettre de mieux comprendre les exigences de l'éducation à l'heure actuelle. Toutefois, ce cours visant l'évolution historique de l'éducation doit prendre en compte les moments les plus importants de l'histoire de l'humanité, de l'antiquité à nos jours en mettant l'emphase sur des points jugés essentiels tels : aspect développemental des sociétés, les structures économiques, politiques et culturelles.

II- Objectifs du cours

- Amener les étudiants à comprendre les facteurs pouvant expliquer l'évolution de l'éducation dans l'histoire de l'humanité.
- Expliquer l'évolution de l'éducation de l'antiquité au moyen-âge.
- Expliquer certaines particularités existant au niveau éducatif avec les humanistes.
- Différencier l'approche éducative de Sparte à celle d'Athènes.
- Expliquer la vision éducative qui existait au dix-septième siècle.

III- Contenu du cours /Antiquité 16^e siècle

Module I : Approche conceptuelle

De finition de l'histoire et de l'éducation.

Définition de l'histoire de l'éducation.

Utilités de l'histoire de l'éducation.

Différence entre l'éducation et l'instruction

Module II : L'approche antique de l'éducation

Education primitive.

Education dans l'ancienne Egypte.

Education dans l'Inde ancienne.

Education en Perse.

Education dans la Chine ancienne.

Module III : L'éducation dans les civilisations Antiques

Education chez les Hébreux.

Education chez les Grecques.

Education romaine.

Module IV : L'éducation au moyen-âge

Le christianisme et l'éducation antique.

Education aux temps des invasions.

Charlemagne et l'Ecole du palais.

Les origines médiévales de l'université.

Module V : Suite module 4 et l'éducation à la renaissance

La formation professionnelle au moyen-âge.

Education arabe.

Les effets de la renaissance et de la reforme sur l'éducation.

Les collèges des jésuites.

IV- Approches Pédagogiques

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pedagogiques seront utilisees dans le but de faciliter la tache aux etudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de sythese en classe et exposé par les étudiants.

V- Modalités d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

VI- Bibliographies

1. Jean, Vial (1995). Histoire de l'education, deuxième edution.
2. Dominique, Chalvin (9996). Encyclopedie des pedagogues en formation, tome I.
3. Georges, knight (1980). Philosophie et education , troisième edition.

4. Lois , Arénilla et all.(1996). Dictionnaire de pedagogie, ed larousse Bordas.
5. Rousseau JN Jacques, Emile
6. Dewey John, Education et démocratie
7. Tanner and Tanner, Curriculum development
8. Deno Louis, Des fins aux objectifs pédagogiques.

HISTOIRE DE L'EDUCATION II
Antiquité-18^e siècle /19^e-20^e siècle

Plan de cours

Code : EDU 203

Contenus II /17^e-20^e siècle

Module VI : Education au dix-septième siècle

Education élémentaire.

Education secondaire.

Education des seigneurs.

Education des filles.

Module VII : Education au dix-huitième siècle

Module VIII : Education au dix-neuvième siècle

Module IX : Education au vingtième siècle

IV- Approches Pédagogiques

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

V- Modalités d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

VI- Bibliographies

9. Jean, Vial (1995). Histoire de l'éducation, deuxième édition.

10. Dominique, Chalvin (1996). Encyclopédie des pédagogues en formation, tome I.

11. Georges, knight (1980). Philosophie et education , troisième edition.
12. Lois , Arénilla et all.(1996). Dictionnaire de pedagogie, ed larousse Bordas.
13. Rousseau JN Jacques, Emile
14. Dewey John, Education et démocratie
15. Tanner and Tanner, Curriculum development
16. Deno Louis, Des fins aux objectifs pédagogiques.

PRATIQUES DE L'ENSEIGNEMENT

Plan de cours

Code : EDU 312

I- Description du cours

Le processus d'enseignement et d'apprentissage est l'un des éléments les plus importants dans le domaine de l'éducation. Tenant compte des résultats escomptés, il est obligatoire que les agents éducatifs maîtrisent aisément les différents outils leur permettant à mieux remplir leurs fonctions. En fait, ce cours de pratiques de l'enseignement, quoi que jeune, vise à doter les professionnels en éducation plus précisément les enseignants d'un ensemble de procédés et de techniques pouvant guider leurs activités en salle de classe.

II- Objectifs du cours

- Définir les concepts liés à la pratique de l'enseignement.
- Expliquer le concept micro-enseignement.
- Expliquer le développement et expansion du micro-enseignement.
- Expliquer le but poursuivi par la pratique de l'enseignement.
- Expliquer les différentes étapes du laboratoire de pratique de l'enseignement.
- Identifier les différentes techniques utilisées en micro-enseignement.

III- Contenu du cours

Module I : Approche conceptuelle

Définition du concept micro-enseignement.

Historique du micro-enseignement.

Le but du micro-enseignement.

Les étapes du laboratoire du micro-enseignement.

Module II- Suite du module I

Les habiletés à motiver.

La phase du questionnement en micro-enseignement.

Le processus d'enseignement et d'apprentissage.

La notion d'évaluation et de gestion en micro-enseignement.

Module III- Les techniques du micro-enseignement

La variation des stimuli.

La notion de la mise en situation.

La sensibilité préalable

La notion de l'interrogation en micro-enseignement.

Module IV : Suite du module 3

La notion de renforcement en micro-enseignement.

La notion de clôture en micro-enseignement.

La notion de communication en micro-enseignement.

Module V : Les styles d'enseignement

Enseignement par équipe.

Enseignement par démonstration.

Enseignement par jeux de rôles.

Module VI- Les éléments liés à la réussite du processus enseignement et apprentissage

La notion de motivation.

Le maintien de la discipline.

Les habiletés complémentaires et essentielles.

Module VII : Les phases de la préparation du cours :

La phase didactique

La phase pédagogique.

Module VIII : Les étapes de l'élaboration d'un plan de cours :

La description du cours.

Les objectifs du cours.

Le contenu du cours.

Les méthodes pédagogiques envisagées.

Le processus d'évaluation.

Module IX : Exposé en groupe.

Module X : Exposé en groupe.

Module XI : Exposé en groupe.

Module XI : Exposé en groupe.

Module XII : exposé en groupe.

IV- Approches pédagogique

Dans le cadre de cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants. Ce sont: l'exposé magistral non formel, Travaux de recherche individuel ou en groupe, travail de synthèse en classe et exposé par les étudiants.

V- Méthodes d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

VI- Bibliographies

1. Allend D. Ryank (1972): Le micro-enseignement, édition Duno, Paris.
2. Bourdieu et all (1970): La reproduction, les éditions de minuit.
3. Daumont F. (1971): le rôle du maître aujourd'hui et demain, action pédagogique.
4. Paquette, Claude (1976) : Vers une pratique de la pédagogie ouverte, Laval.
5. Illich, Yvan (1971): Une société sans école, édition Paris.

SOCIOLOGIE GÉNÉRALE

Plan de cours

Code : SOC 110

I- Description du cours

Le cours de sociologie générale est un cours qui prépare l'étudiant à mieux comprendre le milieu dans lequel il évolue ainsi que les institutions sociales. Ce cours porte sur l'acquisition des compétences nécessaires afin de comprendre, d'analyser et interpréter le mécanisme de fonctionnement de la société.

II- Objectifs du cours

- Définir les concepts clés liés à la sociologie générale.
- Expliquer les phénomènes sociaux liés à la sociologie générale.
- Distinguer les faits sociaux.
- Identifier les principaux fondateurs de la sociologie et leurs contributions scientifiques.
- Distinguer les divers théoriques de la sociologie et leur application.

III- Contenu du cours

Module I : La sociologie, une science

Le concept de sociologie.

L'origine et le but de la sociologie.

La notion de fait social en sociologie.

Les caractéristiques des faits sociaux.

Module II :

Les règles de la méthode sociologique.

Les sciences connexes à la sociologie.

La question scientifique de la sociologie.

Module III- Les précurseurs de la sociologie

Platon

Aristote

Machiavel

Montesquieu

Saint-Simon.

Module IV- Les fondateurs de la sociologie

Auguste Conte.

Proudhon.

Karl Max

Gabriel Tarde

Emile Durkheim

Module V-

Marcel Mauss

Lucien Levy-Bruhl

Herbert Spencer

Max Weber

Module VI- Les principaux outils utilisés en sociologie

Rapports sociaux

Classe sociales

Stratifications sociales

Systèmes sociaux

Organisations sociales

Socialisation

Module VII-

Valeurs sociales

Coutumes sociales

Fonctions et dysfonction sociales.

Clan, totem,tribut

Conflits sociaux

Acculturation /déculturation /enculturation.

Module VIII- Les théories sociologiques

Le structuralisme

Le fonctionnalisme

Le marxisme

Le positivisme.

Module IX : Les institutions sociales

Définition du concept institution.

Caractéristiques des institutions sociales.

Fonctions des institutions sociales.

Classifications des institutions sociales.

Module X : La notion de culture en sociologie

Définition de la notion de culture en sociologie.

Fonctions de la culture.

La notion de l'aire culturelle.

Fonctions de la culture.

Adaptations de la culture.

Culture et socialisation

Relativisme culturel

Module XI- La notion de socialisation en sociologie

Définition de la notion de socialisation.

Les principaux procédés d'apprentissage.

Critères de classification des agents de socialisation.

Milieu de socialisation.

Module X : Exposés en groupe

IV- Approches pédagogiques

Dans le cadre de ce cours, plusieurs approches pédagogiques seront utilisées dans le but de faciliter la tâche aux étudiants:

- a) l'exposé magistral non formel,
- b) Travaux de recherche individuel ou en groupe,
- c) travail de synthèse en classe,
- d) exposé par les étudiants.

V- Modalités d'évaluation

1- Présence régulière	5%
2- Trois (3) travaux	30%
3- Intra	30%
4- Examens finals	<u>35%</u>

VI- Bibliographies

1. CLERISME, Calixte (2007). Les éléments de sociologie.
2. Desrosiers, Fritz: la sociologie des institutions.
3. Emile, Durkheim: le suicide.
4. Emile, Durkheim: les règles de la méthode sociologique.
5. Gilles, Ferrol: Dictionnaire sociologique.
6. Guy, Rocher: introduction à la sociologie.
7. Marc Montoussé et Gilles Renouard (1997). 100 fiches pour comprendre la sociologie.

SEMINAIRE DE PREPARATION DE MEMOIRE

Plan de cours

Code : SEM 440

I. DESCRIPTION DU COURS

Ce séminaire s'inscrit dans le cadre de la formation régulière qui est donnée par l'Université Autonome de Port-au-Prince (UNAP) aux étudiants finissants du premier cycle universitaire. Ce cours devra permettre aux apprenants de développer des compétences théoriques et pratiques dans l'élaboration d'un projet de mémoire de fin scolarité.

II. BUT DU COURS

Développer chez les étudiants finissants du premier cycle universitaire des habiletés relatives à la préparation de leur mémoire de sortie.

III. OBJECTIFS GENERAUX

- 3.1. Distinguer les étapes clés du processus d'élaboration d'un mémoire.
- 3.2. Elaborer un mémoire.

IV. OBJECTIFS SPECIFIQUES

- 4.1. Formuler correctement un sujet.
- 4.2. Construire une problématique.
- 4.3. Elaborer un cadre de référence.
- 4.4. Monter un cadre méthodologique.
- 4.5. Analyser les données.
- 4.6. Interpréter les données.
- 4.7. Présenter l'ordre dans lequel se suivent les différentes étapes du processus d'élaboration d'un mémoire.
- 4.8. Expliquer la logique qui sous-tend l'ordre desdites étapes.

V- Contenu du cours

1. PRÉSENTATION DU COURS

- ✓ Présentation du syllabus.
- ✓ Évaluation des connaissances des étudiants en matière de recherche

2. COUP D'ŒIL SUR LE CHOIX DU SUJET DE RECHERCHE

3. LES GRANDES PARTIES D'UN MÉMOIRE

4. LA CONSTRUCTION DE LA PROBLÉMATIQUE

- Thème
- Programme De Lecture
- Problème Général
- Recension Des Écrits
- Problème Spécifique
- Interrogations (Questionnement)
- Question De Recherche
- Moyen Concret
- Objectif
- Hypothèse

5. CARACTÉRISTIQUES DE CERTAINES PARTIES DE LA PROBLÉMATIQUE

- ✓ La question de recherche
- ✓ l'objectif de recherche
- ✓ L'hypothèse de recherche

6. LE CADRE DE RÉFÉRENCE

- ✓ Le cadre conceptuel
- ✓ Le cadre théorique

7. LE CADRE MÉTHODOLOGIQUE

- ✓ Les participants (l'échantillon)
- ✓ Les principes et instruments de mesure (le matériel)
- ✓ Le déroulement de la collecte de données

8. L'ANALYSE DES DONNÉES

- ✓ Survol de l'analyse descriptive
- ✓ Survol de l'analyse inférentielle
- ✓ La validation d'Hypothèses

9. L'INTERPRÉTATION DES RÉSULTATS

- ✓ L'exactitude des résultats
- ✓ La signification des résultats
- ✓ La généralisation des résultats
- ✓ Les implications

10. LES NORMES D'ÉTHIQUE

- ✓ La justification des normes d'éthique.
- ✓ Les principes d'éthique.
- ✓ L'application des principes d'éthique.

11. LES NORMES DE PRÉSENTATION

VI. METHODOLOGIE

-Le cours comporte des séquences d'enseignement et d'apprentissage divisées en :

- Intervention type exposé.
- Apprentissage coopératif.

-Utilisation de matériels didactiques et de supports de communication pédagogique.

6.1. Activités d'apprentissage

- Interaction professeur / étudiants.
- Travail individuel en classe.
- Travail individuel à la maison.

VII. EVALUATION

Evaluation formative

a) Pour les étudiants

- *Interactive* : 1- Echange avec le professeur à partir de l'expression par les étudiants de leur compréhension des contenus véhiculés dans le séminaire en vue d'en favoriser l'encodage et l'appropriation ;
2- Travail coopératif à des activités d'apprentissage dirigées et structurées.
- *Rétroactive* : - Exercices ou travaux individuels à faire suivis de corrections en classe.

b) Pour le professeur

- Evaluation du cours par les étudiants, selon les nouvelles pratiques de formation.
- Echange et rétrospection sur les résultats d'évaluation des étudiants pour réajustement...

Evaluation sommative

a) Les modalités :

Les modalités d'évaluation sommative se situent à deux niveaux :

- Un avant projet de mémoire
- Un projet de mémoire final.

b) Pondération des différents outils utilisés :

- Travaux individuels.....80%
- Travail coopératif en classe.....10%
- Qualité des travaux (Présentation, orthographe, grammaire et syntaxe).....10%

VIII- BIBLIOGRAPHIE

1. American Psychological Association (1994). *Publication Manual of the American Psychological Association* (4e édition). Washington (DC): APA.
2. Behrens, J.T. et Smith, M.L. (1996). Data and data analysis. In D.C. Berliner et R.C. Calfee (dir.), *Handbook of educational psychology* (p. 945-989). New York (NY): Simon and Schuster Macmillan.
3. Bourgeault, G., Bélanger, R. et Desrosiers, R. (1997). *Vingt années de recherches en éthique et de débats au Québec 1976-1996*. Saint-Laurent : Fides, Collection Cahiers de recherche éthique, 20.
4. Caverni, J.-P. (1998). *L'éthique dans les sciences du comportement*. Paris: Presses universitaires de France, collection « Que sais-je ? ».
5. Chassé, D. et Whitney, G. (1997). *Guide de rédaction des références bibliographiques*. Montréal: Éditions de l'École Polytechnique de Montréal.
6. Chevrier, J. (1997). La spécification de la problématique. In B. Gauthier (dir.), *Recherche sociale : de la problématique à la collecte des données* (p. 51-81). Sillery: Presses de l'Université du Québec.
7. Dansereau, S., Gaudreau, L., Goyette, G., Séguin, S. et Thibert, G. (1997). *Itinéraire vers la production du mémoire*. Montréal: Département des sciences de l'éducation, Université du Québec à Montréal.
8. Fourez, G. (1996). *La construction des sciences. Les logiques des interventions scientifiques*. (3e éd.) Bruxelles: De Boeck Université.
9. Gingras, F.P. (1992). La théorie et le sens de la recherche. In B. Gauthier (dir.), *Recherche sociale - de la problématique à la collecte des données* (p. 113-138). Sillery : Presses de l'Université du Québec.

10. Grenon, g. et Viau, S. (1996a). *Méthodes quantitatives en sciences humaines : de l'échantillon vers la population* (tome 1). Boucherville : Gaëtan Morin éditeur.
11. Grenon, g. et Viau, S. (1996b). *Méthodes quantitatives en sciences humaines : du modèle théorique vers l'inférence statistique* (tome 2). Boucherville : Gaëtan Morin éditeur.
12. Huberman, A.M. et Miles, M.B. (1991). *Analyse des données qualitatives. Recueil de nouvelles méthodes*. Bruxelles : De Bœck Université.
13. Kuhn, T. (1972). *La structure des révolutions scientifiques*. Paris: Flammarion.
14. Toussaint, N. et Ducasse, G. (1996). *Apprendre à argumenter- Théories et exercices*. Sainte-Foy: Le Griffon d'argile.
15. Weber, M. (1968). *Essais sur la théorie de la science*. Paris: Plon.

Histoire d'Haïti I /1665-1802

Plan de cours

Code : HIST 409

I- Introduction

Le cours d'Histoire d'Haïti, 1665-1802 portera sur deux (2) grandes périodes 1665-1789 et 1789-1802. Il permettra de comprendre la dynamique qui caractérise l'évolution des faits en France et dans la colonie de St-Domingue. Il permettra aussi de comprendre la situation des habitants de la colonie de St-Domingue et leurs mouvements revendicatifs.

II- Objectifs du Cours

Ce cours vise les objectifs suivants :

2.1 Améliorer la compétence disciplinaire des apprenants

2.2 Renforcer la compétence des apprenants en Histoire Nationale.

2.3 Permettre aux apprenants d'acquérir les savoirs et savoir-faire les habilitant à réinvestir dans leur champ d'activités professionnelles.

III- Contenus

1.1 La colonisation d'Haïti et ses structures politiques, sociales et économiques de 1665 à 1789.

1.2 La crise révolutionnaire en France de 1789 à 1799.

A- La crise Socio-politique et Economique.

B- Les Etats généraux (1789-1791)

C- La création de la république française /la constituante et ses actions.

1.3 L'Assemblée législative (1791-1792)

1.4 La convention (1792-1795)

→ Ses principaux Actes.

1.5 Le Directoire 1795-1799

→ Ses principaux actes

→ Coup d'état du 18 brumaire

1.6 La crise révolutionnaire à St-Domingue 1789-1802

A- St-Domingue et ses contradictions sociales, politiques et Economiques.

- Situation des Planteurs /Blancs

- Situation des Affranchis
- Situation des Esclaves

B- Assemblée de St-Marc 1790

→ Ses principales actions

C- La révolte du 22 août 1791

D- Intervention de la Métropole

→ Les commissions civiles

→ La première

→ La deuxième

→ La troisième

E- La période Louveturienne 1796-1802

→ Toussaint et Villatte

→ Toussaint et Rigaud

→ Régime Louveturien 1801-1802

IV-Approches Pédagogiques

- Exposé magistral
- Exposé par groupe d'étudiants
- Exposé individuel par étudiant
- Recherche documentaire par étudiant

V- Modalités d'évaluation

- Assiduité au cours 10%
- Intra 25%
- Devoir de recherche 20%
- Examen Final 45%

VI- Bibliographie

- 1- Pluchon Pierre, Histoire des Antilles et de la Guyane.
- 2- Madiou Thomas, Histoire d'Haïti
Tome I, 1492-1799
Tome II, 1799-1803
Tome III, 1807-1811
Tome IV, 1811-1818
Tome V, 1843-1846

- 3- De la croix Phanphile, La révolution d'Haïti.
- 4- Brutus Edner, révolution de St-Domingue, Tome I et II.
- 5- Fouchard Jean, Marron de la Liberté.
- 6- James, P.I.R. les Jacobins Noirs.
- 7- François et Denis, problèmes des classes à travers l'Histoire d'Haïti.
- 8- Jean Baptiste st-Victor, La Fondation devant l'Histoire.
- 9- Diederich Bernard, Le Prix du sang.
- 10- Léon Rulx, Propos d'Histoire.
- 11- Dalencourt François, Biographie du Général François Capois.
- 12- Gaillard Roger, Les Blanc débarquent
- 13- Gaillard Roger, Hinche mise en croix.

Histoire Ancienne

Plan de cours

Code : HIST 408

I- Introduction

Le cours d'Histoire Ancienne est d'un apport considérable dans la formation des futurs enseignants dans le domaine des sciences sociales. Il leur apporte les compétences nécessaires à l'accomplissement de leurs tâches futures. C'est un cours qui portera sur l'étude de trois (3) civilisations anciennes, l'Égypte, la Grèce et la Rome et un peu sur la période du moyen-âge de l'occident.

II- Objectifs du cours

2.1 Familiariser les apprenants avec la culture occidentale et son impact sur le monde.

2.2 doter les apprenants de compétences solides en histoire ancienne afin de leur permettre de réinvestir valablement dans le domaine de leur responsabilité professionnelle.

III- Contenus du cours

3.1 La période Préhellénique

- Égypte Ancienne : Sumer et Akkad
- Égypte du Nouvel Empire : Assyrie /Babylone /les peuples syro-palestiniens
- Situation socio-économique
- Situation religieuse et intellectuelle.

3.1 La période Hellénique

- La Grèce et son expansion coloniale
- Sa situation politique
- Sa situation socio-économique
- Sa situation intellectuelle et religieuse.

3.2 La période Romaine

- Fondation de Rome et la monarchie
- La période de républicaine
- Ses expansions coloniales.
- Sa situation politique, sociale, économique, religieuse et intellectuelle /culturelle.

3.3 Le Moyen-âge

- Principaux Royaumes de l'occident
 - Germains
 - Carolingiens
 - Byzantins
- L'Occident conquérant
 - La société féodale
 - Les croisades
 - La formation des grands états monarchiques
 - La guerre de cent An (1337-1453)
- Impacts du Moyen-âge
 - Culturel
 - Intellectuel
 - Religieux
 - Economique
 - Politique

IV- Approches pédagogiques

- 4.1 Exposé par le professeur
- 4.2 Exposé par les étudiants
- 4.3 Recherches documentaires par les étudiants

V- Modalités d'évaluation

5.1 Assiduité au cours	5%
5.2 Intra	25%
5.3 Travaux de recherche	25%
5.4 Examen Final	45%

VI- Ouvrages à consulter

- Angrignon, Pierre et Co, Civilisation occidentale, Histoire et Héritage.
- Quillet et Co, Dictionnaire encyclopédique.
- Support à donner par le professeur.

Histoire d'Haïti II (1804-1986)

Plan de cours

Code : HIST 423

I- Introduction

Le cours d'Histoire d'Haïti 1804-1986 est une longue période d'histoire constituée de nombreux événements historiques qui impactent le développement socio-économique et politique de la société haïtienne. Son approfondissement en termes de connaissances pour mieux comprendre l'évolution de cette société humaine est indispensable. Son appropriation rend les étudiants en études sociales plus aptes à s'acquitter de leurs futures tâches pédagogiques.

II- Objectifs du cours

2.1 Permettre de comprendre la portée des événements qui se sont déroulés de 1804 à 1986.

2.2 Permettre de tirer de ces événements les leçons nécessaires pour une gestion rationnelle du présent.

2.3 Renforcer les compétences des apprenants pour qu'ils soient capables de mieux réinvestir en situation d'enseignement.

III- Contenus du cours

3.1 Les conditions objectives de l'indépendance /1804

- Crise du système colonial de St-Domingue
- Révolution française et son impact.

3.2 Indépendance de St-Domingue /Haïti

- Sa signification
- Son influence internationale
- Ses défis

3.3 La période Dessalinienne

- Organisation territoriale
- Organisation politique /militaire
- Organisation économique
- Constitution de 1805 /création de l'Empire
- Chute de l'Empire 1806

- Ses causes
- Ses conséquences

3.4 L'ouverture de la succession

- Constitution de 1806
- Guerre civile et ses conséquences

3.5 Le Gouvernement de Christophe

- Ses principales actions au plan :
 - Social
 - Politique
 - Economique
- Chute de la monarchie du Nord
 - Causes et conséquences

3.6 Le Gouvernement de Pétion

- Actions Sociales
- Actions Politiques
- Actions Economiques
- Actions Diplomatiques

1.7 Le Gouvernement de J.P. Boyer

- Réalisations sociales
- Réalisations politiques
- Réalisation Economiques
- Réalisation Juridiques
- Réalisation Diplomatique

1.8 La chute de Boyer

- Le mouvement révolutionnaire de 1843.
 - Causes
 - Conséquences
- Les Gouvernements Ephémères 1844-1859
 - Rivière Herard
 - Philippe Guerrier

- Pierrot
- Riché

1.9 La période 1859-1904

- Tous les Gouvernements, vus à travers leurs actions sociales, politiques, économiques.

3.10 La période 1904-1915

- Tous les gouvernements, étudiés à la lumière de leurs actions politiques, économiques, culturelles et sociales.

3.11 La période 1915-1946

- Occupation américaines
- Causes et conséquences

3.12 La période 1946-1957

- Estimé Dumarsais
- Paul E. Magloire
- Les actions sociales, politiques et économiques

3.13 Le règne des Duvalier 1957-1986

- François et Jean Claude
- Les réalisations sociales, politiques et économiques.

IV-Approches Pédagogiques

- Exposé par le professeur
- Recherches et exposés par les étudiants

V- Modalités d'évaluation

- | | |
|------------------------|-----|
| • Intra | 20% |
| • Travaux de recherche | 25% |
| • Examen Final | 45% |
| • Assiduité au cours | 10% |

VI- Bibliographie

- 1- Pluchon Pierre, Histoire des Antilles et de la Guyane.
- 2- Madiou Thomas, Histoire d'Haïti

Tome I, 1492-1799

Tome II, 1799-1803

Tome III, 1807-1811

Tome IV, 1811-1818

Tome V, 1843-1846

- 3- De la croix Phanphile, La révolution d'Haïti.
- 4- Brutus Edner, révolution de St-Domingue, Tome I et II.
- 5- Fouchard Jean, Marron de la Liberté.
- 6- James, P.I.R. les Jacobins Noirs.
- 7- François et Denis, problèmes des classes à travers l'Histoire d'Haïti.
- 8- Jean Baptiste st-Victor, La Fondation devant l'Histoire.
- 9- Diederich Bernard, Le Prix du sang.
- 10- Léon Rulx, Propos d'Histoire.
- 11- Dalencourt François, Biographie du Général François Capois.
- 12- Gaillard Roger, Les Blanc débarquent
- 13- Gaillard Roger, Hinche mise en croix.

Ecologie Générale

Plan de cours

Code : ECO 400

I- Introduction

Dans la formation des futurs enseignants ayant pour domaine d'intervention, les sciences sociales et de la terre, le cours d'Ecologie Générale est d'un apport considérable. Il familiarise les apprenants avec un ensemble de savoirs instrumentaux indispensables dans le cadre de leurs responsabilités pédagogiques.

II- Objectifs du cours

2.1 Comprendre le fonctionnement de l'Ecosphère

2.2 Expliquer le fonctionnement de l'Univers et la Terre.

2.3 Expliquer la relation existant entre les divers éléments constitutifs de l'Ecosystème Terrestre.

III- Contenus du cours

3.1- Le champ d'étude de l'écologie

- 1) Les préoccupations écologiques
- 2) Domaine par rapport aux autres sciences
- 3) Subdivisions de l'écologie
- 4) Histoire de l'écologie

L'Origine et le fonctionnement de l'écosphère

- 1) Quelques concepts de base
- 2) La notion d'échelle
- 3) La notion de système

4) La notion de structure

3.2 La notion d'Ecosphère : l'Univers et la Terre

1) La Terre

a) Origine et évolution

b) Principaux caractères actuels

2) La géosphère

3) L'atmosphère

4) L'hydrosphère

5) Le flux d'énergie dans l'écosphère

5.1) Le rayonnement solaire et les saisons

5.2) Courants aériens et marins

6) Les climats

6.1) Diagrammes ombrothermiques

6.2) Les grandes zones climatiques

6.3) Influence des masses continentales

6.4) Influence des montagnes

6.5) Variations historiques

6.6) Echelles climatiques

7) Flux et cycles biogéochimiques

7.1) Cycle de l'eau

7.2) Cycle du Carbone

7.3) Cycle de l'Oxygène

7.4) Cycle de l'Azote

7.5) Cycle du Phosphore

7.6) Cycle du Soufre

3.3 La productivité biologique

1) Fluxs et cycles organiques

2) Biomasse et productivité

3.4 Le biote

1) Origine et évolution de la vie sur la Terre

2) Phylogénie des groupes vivants

3) Biodiversité

4) Types de répartition chronologique

3.5 Les biomes terrestres zonaux

1) Les zones polaires

- L'arctique et l'antarctique (déserts froids)

- Les toundras

2) Les zones tempérées

2.1) Le tempéré froid

- Les forêts conifériennes septentrionales

- Les forêts mixtes d'écotone

2.2) Le tempéré modal

- Les forêts caducifoliées boréales

- Les forêts conifériennes américaines boréo-pacifiques

- Les forêts australo-pacifiques

- Les steppes herbacées

- Les déserts du tempéré modal

2.3) Le tempéré chaud (subtropical)

- Les forêts méditerranéennes

- Les forêts de façade orientale (laurisylves)

- Les subdéserts du tempéré chaud

2.4) Les zones tropicales

- Les déserts tropicaux

- Les subdéserts à épineux et succulentes

- Les savanes et les brousses

- Les forêts tropicales sèches

- Les forêts tropicales humides

IV-Approches Pédagogiques

- Exposé avec support électronique
- Exposé par les étudiants
- Travaux de recherche par étudiants.

V- Modalités d'évaluation

- | | |
|------------------------|-----|
| • Assiduité au cours | 5% |
| • Intra | 25% |
| • Travaux de recherche | 20% |
| • Examen Final | 50% |

VI- Bibliographie

- A fournir par le professeur

Géologie Générale

Plan de cours

Code : GEOL 328

I- Introduction

Le cours de Géologie Générale est indispensable à la formation des futurs enseignants dans le domaine des sciences de la Terre. Il mettra l'accent sur la dynamique interne et externe de la terre dans son fonctionnement, les séismes, les volcans, océans et ressources naturelles.

II- Objectifs du cours

2.1 Permettre aux étudiants d'acquérir les savoirs nécessaires à leur formation de futurs enseignants.

2.2 Aider les étudiants à mieux comprendre l'histoire de la planète terre et son mode de fonctionnement

III- Contenus du cours

3.0 La Géologie, une Science

- Sa définition
- Son domaine
- Ses rapports avec les sciences connexes
- Son évolution

3.1 La Terre, son Histoire

- Son origine /volume /superficie
- Ses différentes composantes

3.1.1 Les temps géologiques

- Les datations relatives
Méthodes physiques
Méthodes paléontologiques
- Les datations radiométriques et le carbone-14
- Le calendrier géologique

3.2 Les continents et les océans

- Les temps Précambriens

- Les premiers noyaux Archéens
- La période protérozoïque
- Du cambrien à la Pangée

3.3 Les séismes

- L'origine des tremblements de terre
- Mesure d'un tremblement de terre
- Localisation d'un tremblement de terre
- Le Tsunami et Raz de marée
- Tremblement de terre et la tectonique des plaques

3.4 Les volcans

- Volcans de dorsale
- Le volcanisme de point chaud
- La déformation des roches
- La formation des chaînes de montagnes

3.5 Les Matériaux de la Planète /Pétrographie

3.5.1 De l'Atome au minéral

- La structure de la matière
- L'espèce minérale
- Principaux minéraux constitutifs de l'écorce terrestre
- Origines des minéraux

- a) Roches ignées
- b) Roches sédimentaires
- c) Roches métamorphiques

3.6 La dynamique externe de la terre

- Les continents
- Les eaux de ruissellement
- Le rabotage par les glaces

- a) Calottes polaires
- b) Glaciers Alpains

- Le vent
- Erosion

3.7 Les océans

- Le relief des fonds océaniques
- La vie dans les océans
- Océans régulateurs de température et de salinité

3.8 Les Ressources Naturelles

- Les eaux souterraines
- Les combustibles fossiles /hydrocarbure
- Le charbon
- Les gaz naturels

3.9 Les grands cycles biogéochimiques

- Cycle de l' Eau
- Cycle du Carbone
- Cycle de l' Oxygène
- Cycle de l' Azote
- Cycle du Phosphore
- Cycle du Soufre

3.10 Les Gaz à effet de serre

- Le réchauffement planétaire
- Les causes de gaz à effet de Serre, GES
- Conséquences du réchauffement planétaire

IV-Approches pédagogiques

- Excursion-Recherche
- Recherche documentaire
- Exposé du professeur
- Exposé par les étudiants

V- Modalités d'Evaluation

- Excursion-Recherche 20%
- Travaux de recherche /doc 15%
- Intra 25%
- Examen Final 40%

VI- Ouvrages à consulter

CALCUL DE PROBABILITES

PLAN DE COURS

Code : MATH 322

I. DESCRIPTION DU COURS

Ce cours de probabilités destiné aux étudiants de 1^e et 2^e année d'université des différentes facultés : génie civil, administration, éducation etc., porte sur les concepts de base en statistique : expérience aléatoire, évènement, résultats... On y étudiera également les variables aléatoires, le conditionnement et l'Espérance, ou encore la formule de probabilité totale. Il comporte sept modules de cours et développe notamment l'utilisation pratique des trois lois fondamentales, soit la loi binomiale, la loi de poisson, et la loi normale.

II. BUT DU COURS

Le but de ce cours consiste à développer des aptitudes aux calculs des probabilités, à permettre la réflexion sur l'utilité pratique des concepts qui seront présentés dans le cours.

III. OBJETIF GÉNÉRAL

Maîtriser l'expression de la loi binomiale, d'en connaître ses principales caractéristiques et d'utiliser adéquatement la table des probabilités binomiales.

Utiliser la loi normale centrée-réduite.

IV. OBJECTIFS SPECIFIQUES

- Préciser ce qu'on entend par les notions d'épreuve, d'évènement, d'espace échantionnel.
- Énoncer les principales propriétés régissant le calcul des probabilités
- Calculer les probabilités associées aux différents modèles théoriques présentes aux cours : loi binomiale, de poisson et la loi normale.
- Calculer les principaux paramètres d'une loi de probabilité et d'en connaître les significations ainsi que les principales propriétés.
- Appliquer la formule de Bayes
- Distinguer entre variable aléatoire discrète et variable aléatoire continue

V. CONTENU DU COURS

MODULE 1 : Concepts de base et notions de probabilités

Notions d'épreuve de résultat, d'espace échantillonné, et d'évènements, propriétés régissant le calcul des probabilités, probabilités totales, évènements ne s'excluant pas, évènements liés, probabilités conditionnelles, probabilités composées et évènements indépendants

MODULE 2 : Probabilités des causes

Formules de Bayes, rappels d'analyse combinatoire : permutation, combinaison, développement du binôme de Newton.

MODULE 3 : Généralités sur les notions probabilistes et notions statistiques

Variable aléatoire, loi de probabilité représentation graphique de la loi de probabilité (cas direct), diagramme en bâtons, Fonction de répartition.

MODULE 4 : Loi de probabilité d'une variable continue

Espérance mathématique d'une variable aléatoire, variance d'une variable aléatoire, propriétés de l'espérance mathématique et de la variance.

MODULE 5 : lois de probabilités importantes

La loi binomiale, l'expérience de Bernoulli, épreuve de Bernoulli et distribution binomiale, représentation graphique de la distribution binomiale, comparaison d'une distribution expérimentale avec la loi binomiale.

MODULE 6 : lois de probabilités importantes (suite 1)

La loi de Poisson, représentation graphique de la distribution de Poisson, Approximation de la loi binomiale par la loi de Poisson, comparaison d'une distribution expérimentale avec la loi de Poisson.

MODULE 7 : lois de probabilités importantes (suite 2)

La loi normale, la distribution normale, propriétés de la loi normale, la loi normale centrée réduite, résultats importants concernant l'aire sous la courbe normale, tracé de la fonction de répartition, approximation de la loi binomiale par la loi normale.

VI. METHODOLOGIE

Recours à la méthode explicative (information ou exposé magistral)

Travaux de groupe

VII. EVALUATION

- a) Présence régulière et participation active au cours : 10%
- b) Travaux de groupe : 25%
- c) Examen d'Intra 25%

- d) Un travail sommatif à la fin de la session: 35%
- e) Qualité des travaux (soins, langues, structures et présentation : 5%

VIII. BIBLIOGRAPHIE

Géral Baillargeon (1980). Techniques Statistiques. Les Editions SMG

Géral Baillargeon (1976). Introduction au Calcul des Probabilités. Les éditions SMG.

GEOMETRIE PLANE I, II

PLAN DE COURS

Code : MATH 106

I. Identification du Cours

Nombre d'heures allouées au cours : 90 heures, Cours de 6 crédits

II. Description du cours

L'étude de la géométrie plane dite euclidienne ou de géométrie élémentaire, commence avec les notions de droite, de plan, de longueur de la circonférence, de calcul de Pi... Ce cours de formation de base à l'intention des étudiants en options mathématiques, permet des approprier de ce champ de savoir géométrique en facilitant la maîtrise des différentes notions de la géométrie euclidienne. Il leur permettra de maîtriser les prés requis nécessaires en géométrie plane : les postulats, les axiomes, construction des différentes figures de la géométrie d'Euclide. Ce cours devra également développer le raisonnement déductif propre à la géométrie plane.

III. But du cours

Permettre aux étudiants de développer des compétences en géométrie plane ainsi que de pouvoir l'utiliser comme pré requis à l'apprentissage du dessin de bâtiment, à l'optique géométrique et éventuellement l'enseigner au niveau de l'école classique.

IV. objectifs spécifiques

1. Construire des figures géométriques à la règle et au compas
2. Justifier un parallélisme de droites
3. Reconnaître une configuration de Thales
4. Calculer et comparer des mesures d'angles
5. Utiliser des angles inscrits pour résoudre des problèmes de géométrie
6. Utiliser la propriété de Pythagore
7. Reconnaître un angle inscrit,
8. Reconnaître dans une configuration les effets des différentes transformations géométriques
9. Étudier les différentes propriétés de la géométrie plane et en faire des applications
10. démontrer en utilisant des coordonnées

V. Contenu du cours

Module 1 : Notions préliminaires

Rappel général sur les types de géométrie : d'Euclide, de Nikolai Lobatchevski /Lignes brisées, perpendiculaires et obliques, parallèles et sécantes.

Module 2 : Angles et triangles

Généralités, opérations sur les angles, études de divers angles, angles orientés / définition et généralités sur les triangles, cas d'égalité de triangles, application graphique, correspondance entre les angles et les côtés, droites remarquables dans le triangle, généralités sur les triangles semblables, cas de similitude, relations métriques dans le triangle rectangle, relation métrique dans un triangle quelconque.

Module 3 : Polygones et quadrilatères

Définitions de polygones, sommes des angles d'un triangle, angles d'un polygone / le parallélogramme, rectangle, losange, carré, trapèze, polygones semblables, propriétés des polygones semblables,

Module 4 : Les transformations géométriques

Symétrie par rapport à un point, à un axe, symétries successives, translation, translations successives, rotation, rotations successives, homothétie, homothéties successives.

Module 5 : circonférence

Détermination de la circonférence, position relative d'une circonférence et d'une droite, positions relatives de deux circonférences, tangente a une circonférence, tangentes communes, arcs et cordes, mesures des arc, propriétés des arcs et cordes, / arcs et angles, mesures des angles inscrits, angle dont le sommet n'est ni au centre ni sur la circonférence, quadrilatère inscritible, polygone réguliers et circonférence, inscription des polygones réguliers, relations métriques dans le cercle, sécantes issues d'un même point a un cercle, relation métrique dans le quadrilatère inscritible.

Module 6 : relation métrique

Carré et octogone régulier, hexagone régulier et triangle équilatéral, décagone et pentagones réguliers inscrits. Longueur de la circonférence, calcul de π .

Module 7 : aires planes et relations entre les aires

Définitions et généralités, aire du rectangles, aire du triangle, aire du polygone régulier, aire du cercle, aire du secteur circulaire / rapport de deux aires semblables, interprétation géométrique d'identité du second degré, interprétation du théorème de Pythagore.

Module 8 : coordonnées des points dans un repère

Configuration du plan, coordonné du milieu, calcul de distance dans un quadrillage, coordonné dans le plan, calcul de distance dans un repère orthonormé, démontré en utilisant les coordonnées

VI. Méthodologie

Recours à la méthode explicative (information ou exposé magistral)

Présentation de travaux de groupe pour présenter les séquences d'enseignement

Résolution d'exercices en classe

Travaux dirigés

VII. Évaluation du cours

Pondération des différents outils utilisés :

Présence régulière et participation active au cours : 10%

Travaux en groupe : 20%

Examen Intra (mi session) : 25%

Un travail sommatif de fin de trimestre : 40%

Qualité des travaux (soins, langues, structures et présentation) : 5%

VIII. Matériel

Les cours seront préparés à partir de tout ouvrage haïtien ou étranger traitant de la géométrie plane, instrument de géométrie.

IX. Principales références

- Breard, C. (1980). Géométrie. Les éditions de l'école. Paris
- Claude, Fellono (1998). Les fichiers Vuibert, mathématiques. Les éditions Vuibert.
- CIAM, (2010) Collection Interafricaine des mathématiques. EDICEF
- Géométrie Ligel

Littérature Haïtienne I (1804-1898)

Plan de cours

Code : COM 400

I- Introduction

Le cours de Littérature haïtienne I base sur la vie littéraire des haïtiens au cours de trois périodes : La période Pionnière, l'Ecole de 1836 et l'Épanouissement du Romantisme Haïtien. Si la première période contient les stimulations des écrivains de l'ère pour faire comprendre la nécessité aux haïtiens de s'organiser dans la lutte de la sauvegarde de notre indépendance, le cénacle des frères est une tentative des écrivains de la deuxième période pour doter le pays d'une littérature excluant l'imitation sous toutes formes. Etant mort sans la concrétisation de leur rêve, les écrivains de l'Ecole Patriotique poursuivent le rêve et atteignent la vision de leurs prédécesseurs. Voilà ce qui fait et qui fera l'essentiel d'un cours de littérature haïtienne à ce niveau.

II- Objectifs Généraux

- Permettre aux étudiants de cerner la vision des haïtiens au cours de ces périodes.
- Aider les haïtiens à comprendre l'évolution de la culture haïtienne au cours de ces trois périodes.
- Permettre aux étudiants haïtiens de réaliser que la littérature haïtienne poursuit quêtes : engagement et imitation.
- Permettre aux étudiants haïtiens de découvrir les richesses de cette littérature et d'approfondir leurs connaissances dans le domaine.

III- Contenus du cours

3.1 Période Pionnière

- Origine et définition
- Son objectif
- Ses caractéristiques
- Sa philosophie

3.1.1 Les Pionniers

- Jules Solime Milcent
- Boisrond Tonnerre
- Antoine Dupré
- Juste Chanlate
- Baron de Vastey

- Herard Dumesle

3.2 **Début du Romantisme haïtien (1838-1860)**

- Origines /Définition
- Philosophie

3.2.1 **Les Principaux Tenants**

- Emile Nau
- Ignace Nau
- Coriolan Ardouin

3.3 **Ecole Patriotique (1860-1898)**

- Ses origines et définition
- Ses caractéristiques
- Ses objectifs
- Sa philosophie

3.3.1 **Les Principaux Tenants**

- Oswald Durand
- Tertulien Guilbaud
- Demesvar Delorme
- Antenor Firmin
- Alcibiade Fleury Battier
- Macillon Coicou
- Louis Joseph Janvier
- Emeric Bergeaud
- Solon Menos
- Charles S. Seguy Villevalaix

IV- Approches Pédagogiques

- ✓ Analyse des œuvres d' Auteurs
- ✓ Exposé par les étudiants
- ✓ Travaux de recherche par les étudiants
- ✓ Exposé par le professeur.

V- Modalités d'Evaluation

- ✓ Exposé par étudiant 15%
- ✓ Travaux de recherche 20%
- ✓ Intra 25%
- ✓ Examen Final 40%

VI- Ouvrages à consulter

- Désir Joseph, cours de littérature haïtienne.
- Pompilus Pradel, Histoire de la littérature Haïtienne.
- Neptune Daniel, La littérature par dissertation.
- Jadatte et Fardin, cours de la littérature
- Charles Christoph Ph, Littérature haïtienne par les textes.
- Liberal Marc Jr, cours de littérature.
- La Famille des pitites caille (Justin Lhérisson)
- Marilise (Frederic Marcelin)
- Gouverneurs de la Rosée (Jacques Roumain)
- La Vocation de l'Elite (Price Mars)
- Compère General soleil (Jacques S. Alexis)
- Romulus (Fernand Hubert)
- Zoune chez sa ninnaine (Etzer Vilaire)
- Cruelle Destinée (Cléante Desgraves)
- Les Simulacres (Fernand Hubert)
- De Saint-Domingue à Haïti (Jean Price Mars)
- Bouqui et Malice : Ainsi parla l'Oncle. (Jean Price Mars)
- La République Exterminatrice : Le Grand fauve, Massillon Coicou, le Poète assassiné.

Littérature Haïtienne II (1898-2000)

Plan de cours

Code : COM 411

I- Introduction

Ce cours de littérature Haïtienne portant sur les périodes 1898-1915 /1915-1946 et 1946 à 2000 constitue un socle de savoirs et de compétences nécessaires dans la formation des futurs enseignants de littérature haïtienne. Il leur apporte tous les éléments curriculaires et pédagogiques dont ils auront besoin pour s'acquitter bientôt de leurs tâches.

II- Objectifs du cours

- 1.1 Permettre aux étudiants d'acquérir les compétences nécessaires à l'accomplissement de leurs futures tâches pédagogiques en littérature Haïtienne.
- 1.2 Fournir les savoirs et savoir-faire indispensables pour comprendre, analyser et enseigner la littérature haïtienne.

III- Contenus du cours

3.1 La Génération de la Ronde (1898-1915)

- Son origine /Définition
- Son idéologie
- Sa philosophie
- Ses caractéristiques littéraires
- Les thèmes de Prédilection

3.1.2 Les Principaux représentants

- Etzer Vilaire
- Charles Moravia
- Edmond Laforet
- Damoclès Vieux
- Frédéric Marcelin
- Fernand Hubert
- Justin Lhérisson

3.3 Le Mouvement d'Indigénisme (1915-1946)

- Origines et définition du mouvement
- Caractéristiques du mouvement
- Philosophie du mouvement

3.3.1 Les Protagonistes du mouvement

- Emile Roumer
- Carl Brouard
- Jacques Romain
- Léon Lalau

3.4 **Périodes contemporaines (1946-2000)**

- Origines et définition de la période
- Ses caractéristiques
- Sa philosophie

3.4.1 **Les Principaux Tenants**

- Franck Etienne
- Dany Laferrière
- Gary Victor
- Evelyne Dantica
- Evelyne Trouillot
- Lyonel Trouillot
- Antony Phelps
- Emile Olivier
- etc...

IV- Approches Pédagogiques

- ✓ Exposé du professeur
- ✓ Analyse des œuvres des Auteurs
- ✓ Recherche documentaires par étudiants
- ✓ Exposé par étudiants.

V- Modalités d'Evaluation

- ✓ Exposé par étudiant 15%
- ✓ Travaux de recherche 10%
- ✓ Intra 30%
- ✓ Examen Final 45%

VI- Ouvrages à consulter

- 1- La Famille des pitites caille (Justin Lhérisson)
- 2- Marilise (Frederic Marcelin)
- 3- Gouverneurs de la Rosée (Jacques Roumain)
- 4- La Vocation de l'Elite (Price Mars)
- 5- Compère General soleil (Jacques S. Alexis)
- 6- Romulus (Fernand Hubert)

- 7- Zoune chez sa ninnaine (Etzer Vilaire)
- 8- Cruelle Destinée (Cléante Desgraves)
- 9- Les Simulacres (Fernand Hubert)
- 10- De Saint-Domingue à Haïti (Jean Price Mars)
- 11- Bouqui et Malice : Ainsi parla l'autre. (Jean Price Mars)
- 12- La République Exterminatrice : Le Grand fauve, Massillon Coicou, le Poète assassiné.

Histoire du Monde Contemporain (1914-1995)

Plan de cours

Code : HIST 406

I- Introduction

Le cours d'Histoire du monde contemporain porte sur les périodes allant de 1914 à 1995. Il constitue une source riche d'informations pour les étudiants. Il leur apporte les savoirs nécessaires à l'accomplissement de leurs futures responsabilités pédagogiques.

II- Objectifs Généraux

- 2.1 Améliorer les compétences disciplinaires des étudiants dans le domaine des études sociales.
- 2.2 Permettre aux étudiants d'acquérir les savoirs et savoir-faire indispensable à leur formation de futurs enseignants dans le domaine de l'histoire contemporain.

III- Contenus du cours

3.0 Le monde contemporain 1914-1945

3.1 La Première Guerre Mondiale 1914-1918

- Une guerre totale
- Le Traité de Versailles
- Ses conséquences, sociales, économiques et politiques.
- La création de la SDN

3.2 La Révolution Russe 1917

- Son influence mondiale
- Ses conséquences sociales politiques et économiques.

3.2.1 La modernisation de l'URSS

3.3 La crise économique de 1929

- Causes et conséquences

3.4 Les démocraties Libérales

- Les USA
- Le Canada

- L'Angleterre

3.5 Les Régimes totalitaires

- L'Allemagne
- L'Italie
- L'Espagne

3.6 La deuxième Guerre Mondiale 1939-1945

- Causes et conséquences
- La création de l'ONU
- Essor des Sciences et Techniques

3.7 Le Monde Contemporain 1945-1995

- Fin du socialisme 1990 /le monde unipolaire
- Economie Libérale /expansion du capitalisme
- La crise économique de 1970
- La chute du colonialisme 1945-1975
- Les conséquences de la colonisation
- Les progrès technologiques et Informatique /Internet
- La création de L'Union Européenne et ses conséquences sur le monde.
- La Formation du CARICOM
Son importance pour la région
- Les NTIC. (Nouvelle Technique de l'Information et de la Communication)
- Chute du mur de Berlin 9 octobre 1989 et conséquences.

IV- Approches Pédagogiques

- ✓ Exposé du professeur
- ✓ Travaux de recherche par étudiants
- ✓ Exposé par étudiants

V- Modalités d'Evaluation

- ✓ Travaux de recherche 20%
- ✓ Exposé 15%
- ✓ Intra 25%
- ✓ Examen Final 40%

VI- Bibliographie

- Dictionnaire encyclopédies

- Taton, René.-Histoire générale des Sciences (1957-1966)
- Duché, Jean.-Histoire du monde (1958)
- Willis. F. Roy.-civilisation Occidentale (1973-1992)
- Delmas Claude.-Civilisation européenne Que sais-je 1872-1980
- Brandel, Fernand.- Civilisation matérielle, Economique et Capitalisme, Armand Collin 1980
- Nina Romanova.-Géographie économique des pays du monde, 1987

DROIT ADMINISTRATIF

Plan du cours

Code : DRT 132

I- Description du cours

L'administration est soumise à un droit qui régit son organisation et ses activités ainsi que ses rapports avec les administrés qui sont en effet sa raison d'être. Le cours de droit administratif portera sur la satisfaction des besoins des administrés par des activités d'intérêt général ou par des activités de service public.

II- Objectifs du cours

- 2.1 Identifier les diverses sources de droit administratif
- 2.2- Comprendre l'organisation de l'administration
- 2.3- Maîtriser les règles de la puissance publique
- 2.4- Distinguer les différents régimes administratifs
- 2.5- Analyser et interpréter le rôle de la justice administrative

III- Contenu du cours

Chapitre I- les sources du droit administratif

- La constitution
- La jurisprudence administrative
- Les lois et les règlements
- Les conventions et traités internationaux

Chapitre II- l'organisation administrative

- Personne de droit public et organisme de droit privé
- Les structures administratives
- La déconcentration et la décentralisation
- Les institutions d'accompagnement de l'administration

Chapitre III – la justice administrative

- Ordre juridictionnel administratif
- La compétence à l'égard du contentieux administratif
- Les conflits d'attribution
- Difficultés de compétences

Chapitre IV- le régime des actes administratifs

- Le principe de légalité
- Le régime de décision
- Le régime du contrat

Chapitre V- La responsabilité de la puissance publique

- Le régime de portée générale
- La responsabilité pour faute
- La responsabilité des agents publics et leurs rapports avec celles de l'administration

VI- Approches pédagogiques

- Exposé magistral
- Travaux de recherche individuels
- Travaux de recherche par groupe

V- Modalités d'évaluation

- Travaux de recherche ----- 20
- Intra -----30
- Examens finals-----50

VI- Bibliographie

- CHAPUS René, droit administratif, 12^e édition , Tome I
- JEAN Charles, Enx, droit administratif
- MONTREUX Pierre, droit des affaires
- PIERRE Pactel, institutions politiques et droits constitutionnels

SOCIOLOGIE GENERALE

Plan du cours

Code : SOC 110

I- Description

Le cours de sociologie générale est un cours qui prépare l'étudiant à mieux comprendre le milieu dans lequel il évolue ainsi que les institutions sociales. Ce cours porte sur l'acquisition des compétences nécessaires afin de comprendre, d'analyser et interpréter le mécanisme de fonctionnement de la société.

II- Objectifs du cours

- 2.1 - Faire comprendre les phénomènes sociaux
- 2.2- Distinguer les faits sociaux
- 2.3- Identifier les principaux fondateurs de la sociologie et leurs contributions scientifiques
- 2.4- Distinguer les divers courants théoriques de la sociologie et leur application

III- Contenu du cours

Chapitre I- la sociologie, une science

- Le concept de sociologie
- La sociologie, son origine et son objet
- Le concept de faits sociaux
- Typologie des faits sociaux
- Caractéristiques des faits sociaux
- Les règles de la méthode sociologique
- La sociologie et les disciplines connexes
- La sociologie est- elle une science

Chapitre II : les fondateurs de la sociologie

2.1- les précurseurs

- Platon
- Aristote
- Machiavel
- Montesquieu

- Saint- Simon

2.2- les fondateurs

- Auguste Conte
- Proudhon
- Karl Marx
- Hebert Spencer
- Gabriel Tarde
- Emile Durkheim
- Marcel Mauss
- Lucien Levy- Brühl
- Terdinand Tonnies
- Max Weber

Chapitre III – Les principaux outils sociologiques

- Rapport sociaux
- Classes sociales
- Stratification sociale
- Systèmes sociaux
- Organisation sociale
- Socialisation
- Valeurs sociales
- Coutumes sociales
- Fonction et dysfonction sociales
- Clan / totem/ tribu
- Conflits sociaux
- Acculturation/ enculturation et déculturation
- Etc

Chapitre IV- les théories sociologiques

4.1 – Le structuralisme

4.2- Le fonctionnalisme

4.3- Le Marxisme

IV- Approche pédagogiques

- Expose magistral

- Travaux de recherche individuels
- Travaux de recherche par groupe

V- Modalités d'évaluation

- Travaux de recherche -----20
- Intra -----30
- Examens final-----50

VI – Ouvrages à consulter

- Bottonores T.B, introduction à la sociologie
- Gilles Ferreol, dictionnaire sociologique
- Cazeneuve Jean : la sociologie
- Durkheim Emile, les règles de la méthode sociologique
- Durkheim Emile, le suicide
- Desrosiers Frantz, la sociologie des institutions
- Gurvitch Georges, traité de sociologie, PUF
- Guy Rocher Introduction à la sociologie, Tomme 1, 2,3

INTRODUCTION A L'ÉCONOMIE

Plan de cours

Code : ADM 108

I- Objectifs du cours

1.1 But : permettre aux étudiants d'avoir la maîtrise du vocabulaire économique, de base, de prendre connaissance des principaux courants de pensée auxquels se rattachent les grands économistes d'hier et d'aujourd'hui.

1.2 Objectifs généraux

L'étudiant doit pouvoir :

- Comprendre les questions économiques élémentaires
- Assimiler les activités économiques qui constituent le socle des échanges entre les membres de la communauté humaine.

1.3 Objectifs spécifiques

- Identifier les différents secteurs économiques au sein d'une société ;
- Expliquer les liaisons fondamentales entre les phénomènes économiques ;
- Classer la croissance, l'inflation dans un espace économique donné
- Citer les cinq principaux agents économiques

II- Contenu du cours

2.1 Qu'est ce que l'économie

- Définition
- Origine du mot « économie »
- Objet de la science économique
- Relations avec les autres sciences sociales

2.2 Les Procédés de l'analyse économique

- Le mode de raisonnement : méthode déductive et méthode inductive
- L'échelle de l'analyse : analyse microéconomique et analyse macroéconomique
- Le rôle du temps dans l'analyse économique

2.3 Les activités économiques

- Le but de l'activité économique : la satisfaction des besoins humains
- Les moyens de satisfaire les besoins : la production de biens

2.4 La nécessité du choix dans l'activité économique

- Quels biens faut-il produire ?
- Comment faut-il produire ?
- Pour quoi faut-il produire ?

2.5 Les agents de l'activité économique

- Définition de l'expression agent économique
- Approche générale
- Approche traditionnelle

2.6 Les opérations des agents économiques

- La production
Définition
- Les facteurs de production
La productivité

2.7 L'échange

- Définition
- Les termes de l'échange
- L'organisation de l'échange économique

2.8 La consommation

- L'épargne
- L'investissement
Définition
- Les types d'investissements
- L'investissement dans l'entreprise
- La sémantisation de l'activité économique
- Les deux pôles fondamentaux du circuit économique
- L'équilibre du circuit économique
- La condition de l'équilibre du circuit économique
- La représentation du fonctionnement d'ensemble de l'économie

2.9 La mesure de l'activité économique

- La croissance économique
- Les principaux agrégats
- Le produit intérieur brut (PIB)
- Le produit national brut (PNB)
- Le revenu national

- Autres agrégats

2.10 L'Inflation

- Description de l'inflation
- Les causes
- Les conséquences

2.11 Le système financier

- Les fonctions de la monnaie
- Les formes de la monnaie
- Les institutions monétaires
- Le marché monétaire et le marché financier

2.12 Les grands courants de pensée économique

- Historique
- Les économistes libéraux
- Les économistes Keynésiens

III- Méthodologie d'enseignement

Les méthodes d'enseignement privilégiées sont les suivantes :

- ✓ Exposé linéaire et interactif
- ✓ Travaux de groupe

IV- Méthode d'évaluation

Intra	: 25%
Travaux de recherche	: 20%
Examen final	: 55%

V- Bibliographies

- ✓ Manuel du professeur
- ✓ Introduction à l'Économie par Robert Mossé
- ✓ Guide d'Économie par B. Lejeux et G. Martin

Philosophie Générale

Plan de cours

Code : EDU 098

I- Description du cours :

La philosophie, comme étude a été toujours réputée d'une matière de grandes réflexions d'utilités énormes. Toutefois, vu sa dimension d'abstraction, elle suggère un niveau de pensée et réflexion plus ou moins élevé.

II- Objectifs du cours :

Ce cours de philosophie générale donné aux étudiants de la première année en sciences de l'éducation vise à atteindre ces objectifs :

1. Identifier les éléments de base de la philosophie occidentale.
2. Identifier la source des grands problèmes auxquels fait face l'humanité toute entière.
3. Interpréter les efforts de l'homme pour essayer de contourner voire à son destin.
4. - Etudier la place de DIEU ou des dieux ou de l'Être suprême ou du Principe ou de l'Infini ou de la Substance ou du Monade suprême ou de la Nature dans la vie de l'humanité (dans le cours de l'Histoire).

III- Contenu du cours :

Module I : Introduction du cours.

Présentation du cours et ses règlements

Problématique de l'enseignement de la philosophie en Haïti :

- La façon dont la matière est enseignée en Haïti : enseignant, méthodes et documentation...
- La perception des professeurs de philosophie (des déistes et des athées)
- La philosophie est le domaine de l'abstraction : Les grandes questions de la métaphysique : Dieu existe-t-il ? D'où vient l'homme ? Où va-t-il ? Que lui est-il permis d'espérer ?

Module II : présentation de la Grèce antique-Athènes

Situation géographique

Organisation sociale

Organisation judiciaire

La vie politique

Vie religieuse

Module III : du mythe à la philosophie.

Étymologie et définition du mythe et de la mythologie
Le rôle de la mythologie dans la Grèce antique
Quelques exemples de mythes avec Homère et Hésiode
Rôles du mythe dans la société grecque
Les dieux dans la mythologie grecque

Module IV : Naissance et histoire de la philosophie

I-Naissance

Lieu

Date

Contexte politique et économique

Paternité du terme

II- Histoire de la philosophie : Initiative individuelle

Les sages : Thalès, Solon, Chilon, Cléobule, Bias, Potticos, Myson

Module V : Histoire de la philosophie

Initiative collective : les premières écoles ou les penseurs ante-socratiques ou présocratiques :

École Milésienne/dialectique et devenir

École Eléate/éléatique/ ontologie

École Pythagoricienne/ métempsycose

Module VI : Initiative collective suite.

Initiative collective : les premières écoles ou les penseurs ante-socratiques ou présocratiques :

École atomiste

Les sophistes

Autres penseurs présocratiques

Module VII : Les socratiques

Approche philosophique de Socrate

Sa vie

Ses idées/son attitude philosophique/ maïeutique

Ses disciples les plus proches

Module VIII: Platon (427-347 A.J.C)

Données biographiques

Données bibliographiques

Sa doctrine philosophique

Théorie de la connaissance /le monde intelligible
Théorie de l'âme
Théorie du philosophe-roi
Rapport entre l'attitude philosophique de Socrate et le platonisme

Module IX : Aristote (384-322 A.J.C)

Données biographiques
Données bibliographiques
Eléments de l'aristotélisme
La logique formelle/la théorie des quatre causes)
Sa théorie de l'âme
Sa théorie de l'organisation de la cite
La relation entre le platonisme et l'aristotélisme

Module X : : épicurisme/Epicure

Définition
Doctrines
La théorie de la classification des désirs
La place de l'amitié dans la philosophie du jardin
La vertu de l'épicurien
L'Epicurisme et son influence
Rapport entre le stoïcisme et l'Epicurisme

Module XI : Le stoïcisme

Définition
Evolution
Doctrines
La théorie de la hiérarchie des choses
La vertu du stoïcien
Le stoïcisme et son influence

Module XII : Les petites écoles socratiques

L'école cyrénaïque
L'école cynique,
L'école mégarique

Module XIII : Coup d'œil sur les premiers philosophes romains

Lucretius (épicurien)

Epictète (stoïcien)

Marc-Aurèle ‘

Sénèque ‘

Module XIV : Survol sur le programme de Philosophie en classe terminale

IV- Approche pédagogique :

V- Processus d'évaluation :

Présence, participation : 5%

Examen intra : 30%

Exposé en groupe : 15%

Examen final : 50

VI-Bibliographie sélective

- Michel Métayer, qu'est ce que la philosophie ? ed. Du renouveau pédagogique, Québec, 2007, 292 p.
- Claude Paris et Yves Bastarache, *Philosopher, pensée critique et argumentation*, ed GC, Québec, 1995, 368 p.
- Elizabeth Clément et Chantal Demonque, *Philosophie*. Hatier, Paris, 1995, 416 p.
- Emile Brehier, *Histoire de la philosophie antique et moyen âge*, PUF, Paris, 19981
- Monique Canto-Sperber, *Philosophie grecque*, PUF, Paris, 1997
- Anne Baudart, Francois Chene..., *Histoire de la philosophie- Les pensées fondatrices*
- Jean Voilquin (présentation et choix d'extraits), *Les penseurs grecs avant Socrate de Thalès de Milet à Prodicos*, Paris, Garnier Frères, rééd. GF-Flammarion, 1964
- Jean-Paul Dumont (dir.), Daniel Delattre, Jean-Louis Poirier, *Les Présocratiques*, Paris, Gallimard, « Bibliothèque de la Pléiade », 1988
- Eduard Zeller (trad. Émile Boutroux), *La Philosophie des Grecs, vol. I et II*, Paris, Hachette, 1844- 1852 (réimpr. 1882)
- Friedrich Nietzsche (trad. Michel Haar et Marc de Launay), *La Philosophie à l'époque tragique des Grecs in. Œuvres I.*, Paris, Gallimard (Bib. Pléiade p. 329-400), 1975; rééd. 2000
- Theodor Gomperz (trad. Aug. Reymond), *Les Penseurs grecs, tome 1*, Paris, F. Alcan, 1908-1910
- André Carrier, Pierre Deprés, *Apologie de Socrate- Introduction à la Philosophie- CEC*, Quebec, 1995, 216 p

- Jacqueline Russe, Les chemins de la pensée- Philosophie-, 2^e Armand Colin, Paris 1998, 552 p
- La somme théologique de Saint Thomas
- La cité de Dieu de Saint Augustin
- Ethique à Nicomaque d'Aristote (à lire dans le cadre du cours)
- René Descartes, Discours sur la méthode (à lire dans le cadre du cours)
- René Descartes, Méditations métaphysiques (à lire dans le cadre du cours)
- La République de Platon (Livre II, VII, VIII et X à lire dans le cadre du cours)

Webographie

Les classiques des sociales/Philosophie

Philosophie générale

Plan de cours

Code : EDU 098

I- Description du cours :

La philosophie n'est pas seulement l'affaire de l'Occident, encore moins celle des Grecs mais c'est également l'affaire de l'Orient, des chinois (Confucius et Lao Tseu), des indiens, des américains. Cette discipline ne règle pas seulement le rapport entre le divin et l'humain (théologie) mais aussi celui du gouvernant et des gouvernés (droit politique) comme décrit dans République de Platon, Traité sur le Gouvernement Civil de Locke, Le Léviathan de Hobbes, L'esprit des lois de Montesquieu, Le contrat social de Rousseau, L'Origine de la famille, de la propriété privée et de l'État de F. Engel... l'homme avant d'être un animal métaphysique comme le veut Schopenhauer, est un animal politique, nous dit Aristote (384-322 av. J.C). Donc c'est dans la cité/communauté qu'il se réalise. C'est pourquoi, dans ce cours de Philosophie, on va non seulement rappeler les éléments fondamentaux de cette discipline mais aussi voir dans quelle mesure l'étudiant (e) concerné (e), pourrait émettre des réflexions critiques sur le monde politique (dans le sens aristotélicien du terme) dans lequel il/elle vit, en se basant sur les idées/idéologies, les doctrines qui seront abordées dans ce cours.

Pour y arriver, comme en première année, la méthode participative sera utilisée comme outil de la transmission du savoir. Ainsi, dans le cadre de notre cours, les étudiants (es) auront à intervenir soit par des comptes rendus de lectures, soit par des exposés (sur un auteur, un courant ou un thème philosophique), soit par des commentaires de textes auditionnés ou visualisés ou autres procédés similaires.

II- Objectifs du cours :

Développer le sens critique des participants et participantes, et les amener à découvrir (par eux-mêmes) le vrai rôle de l'individu/ du citoyen dans la recherche du **bien commun** de la communauté.

III- Contenu du cours :

Module I : Présentation du cours.

Introduction du cours.

Rappel sur certaines notions étudiées au niveau un (1) du cours.

Discussion sur les exigences liées au déroulement du cours.

Présentation du syllabus du cours.

Module II : introduction à la philosophie médiévale.

Augustinisme

Définition

Cheminement de la théorie d'Augustin

L'Augustinisme et son influence

Module III : Le thomisme.

Définition

Cheminement de la théorie de Thomas d'Aquin

Le thomisme et l'augustinisme

Le thomisme et son influence

Module IV : Approche orientale de la philosophie.

La pensée orientale

Avicennisme et averroïsme

Module V : Blaise Pascal.

Le rétablissement de l'augustinisme

La défense du Jansénisme

Module VI : René Descartes et le cartésianisme

La présentation de l'homme.

La place de la pensée de Descartes en tant que philosophe.

Histoire des grandes idées politiques.

Module VII : considération sur les concepts « Etat et contrat »

Histoire des grandes idées politiques

Période antique

Module VIII : Platon.

Présentation de l'homme.

La conception platonicienne de l'organisation de la Cité.

Les formes de gouvernements prônées par Platon.

La république de Platon.

Module IX : Aristote.

Présentation de l'homme.

La conception aristotélicienne des formes de constitution

Œuvre : La politique et éthique à Nicomaque

Module X : La renaissance :

La place de Nicolas Machiavel dans la Pensée politique occidentale

Œuvre : Le Prince (1514)

Les théories contractuelles de l'avènement de l'Etat

Période classique.

Module XI: Thomas Hobbes.

Présentation de l'homme.

Œuvre : Le Léviathan (1651).

Module XII : John Locke.

Œuvre : Traité sur Le Gouvernement civil (1690)

Les théories contractuelles de l'avènement de l'Etat

Période des philosophes des Lumières

Module XIII : Jean Jacques Rousseau.

Présentation de l'homme.

Approche philosophique de Rousseau.

Module XIV : Montesquieu.

Présentation de l'homme.

La théorie de la séparation des pouvoirs

L'esprit des lois, 1748

IV- Approche pédagogique :

V- Processus d'évaluation :

Présence, participation : 5%

Examen intra : 30%

Exposé en groupe : 15%

Examen final : 50

VI- Bibliographie à compléter

- Yvon Paillé, Philosophie/ Ethique et politique, EV, Quebec, 1999,284 p.
- Michel Metayer, qu'est ce que la philosophie ? ed. Du renouveau pedagogique, Quebec, 2007, 292 p.
- Vergues et Whisman, Nouveaux cours de philosophie...

- Claude Paris et Yves Bastarache, *Philosopher, pensée critique et argumentation*, ed GC, Quebec, 1995
- Elizabeth Clément et Chantal Demonque, *Philosophie*. Hatier, Paris, 1995
- Emile Brehier, *Histoire de la philosophie antique et moyen âge*, PUF, Paris, 19981
- Monique Canto-Sperber, *Philosophie grecque*, PUF, Paris, 1997
- Anne Baudart, Francois Chene..., *Histoire de la philosophie- Les pensées fondatrices*
- Jean Voilquin (présentation et choix d'extraits), *Les penseurs grecs avant Socrate de Thalès de Milet à Prodicos*, Paris, Garnier Frères, rééd. GF-Flammarion, 1964
- Jean-Paul Dumont (dir.), Daniel Delattre, Jean-Louis Poirier, *Les Présocratiques*, Paris, Gallimard, « Bibliothèque de la Pléiade », 1988
- Eduard Zeller (trad. Émile Boutroux), *La Philosophie des Grecs, vol. I et II*, Paris, Hachette, 1844-1852 (réimpr. 1882)
- Friedrich Nietzsche (trad. Michel Haar et Marc de Launay), *La Philosophie à l'époque tragique des Grecs in. Œuvres I*, Paris, Gallimard (Bib. Pléiade p. 329-400), 1975; rééd. 2000
- Theodor Gomperz (trad. Aug. Reymond), *Les Penseurs grecs, tome I*, Paris, F. Alcan, 1908-1910
- Jacqueline Russ, *les chemins de la pensée/ Philosophie*, Armand Colin, Paris, 1988,552p.
- Le prince de Machiavel (1514)
- Le Léviathan de Thomas Hobbes (1651)
- Le gouvernement civil de John Locke(1690)
- Traité théologique politique de Spinoza
- Le contrat social de Rousseau (1762)
- L'esprit des lois de Montesquieu (1748)

Sites :

- **les classiques des sciences sociales/philosophie**
- www.rfi/idees

Psychologie de l'apprentissage.

Plan de cours

Code : EDU 300

I- Description du cours :

Psychologie de l'apprentissage : cours destiné aux étudiants-maîtres, aborde les fondements empiriques et théoriques de la psychologie de l'apprentissage, uniquement chez l'humain. L'habitation, le conditionnement classique, l'apprentissage instrumental, l'apprentissage par observation et transmission sociale, les principaux phénomènes : généralisation et discrimination ; renforcement, punition, théories de l'oubli et de la rétention, difficultés d'apprentissage et pathologies de la mémoire sont entre autres les différents points qui feront l'objet de ce cours.

Par ailleurs, il fournit des outils conceptuels aux étudiants leur permettant de reconnaître les schèmes de pensée mis en branle par les apprenants dans une situation d'enseignement / apprentissage. Toutes les théories et savoirs qui seront développés dans le cadre du cours seront utiles aux apprenants non seulement en tant qu'étudiants en leur permettant de comprendre les stratégies et les démarches d'apprentissage chez une personne, mais aussi et surtout en tant que professionnels dans la pratique de leur métier d'enseignant.

II- Objectifs du cours :

- ✓ Connaître les phénomènes de base en apprentissage, ainsi que les diverses interprétations théoriques
- ✓ Développer des compétences permettant de comprendre les stratégies mises en branle par les élèves en situation d'apprentissage ;
- ✓ Définir les principaux concepts de base du cours.
- ✓ Identifier les différentes écoles de psychologie de l'apprentissage.
- ✓ Appliquer les principes psychologiques à des problèmes personnels, sociaux et organisationnels.
- ✓ Expliquer la notion de motivation en contexte scolaire ;
- ✓ Appliquer les connaissances psychologiques de son propre monde et, par conséquent, d'améliorer la compréhension du comportement humain et du fonctionnement efficace.
- ✓ Analyser les différentes théories d'apprentissage ;

- ✓ Se sensibiliser aux applications cliniques des connaissances en apprentissage.
- ✓ Examiner une situation à la lumière des différents modèles psychologiques.
- ✓ Transposer les connaissances de la psychologie dans la vie quotidienne et scolaire.

III- Contenu du cours :

Module I : Approche conceptuelle.

Présentation du plan de cours

Définition de concepts : apprentissage / enseignement.

La consolidation de l'apprentissage.

Organisation de l'environnement

L'apprentissage et la représentation

L'apprentissage et la cognition

L'assimilation et l'accommodation.

Module II : Suite du module I :

L'autorégulation

L'apprentissage et l'adaptation

Apprentissage formel

Apprentissage informel

Facteurs internes

Facteurs externes à l'apprentissage

Les huit phases de l'apprentissage selon Gagné.

Module III : Historique de l'étude de l'apprentissage.

Les racines antiques de l'apprentissage

La période philosophique

Le structuralisme et l'apprentissage

Le fonctionnalisme et l'apprentissage

Les fondements psychologiques de l'apprentissage.

Module IV : Les théories de l'apprentissage du 20^{ème} siècle.

Le fonctionnalisme de Thorndike

La réflexologie de Pavlov

Le behaviorisme de Watson

Le connexionnisme

Le formalisme de Hull

Le néo behaviorisme de Skinner

Le cognitivisme de Tolman.

Module V : Fondements de psychologie de l'apprentissage

Le behaviorisme et l'approche scientifique de l'enseignement.

Les racines du behaviorisme

Les contributions du behaviorisme à l'enseignement et l'apprentissage

La critique et la réfutation du behaviorisme.

La loi de l'effet

Module VI : Le cognitivisme et ses implications sur l'apprentissage.

L'historique du cognitivisme

Le modèle de Robert Gagné

La notion de mémoire

La phase d'acquisition

La phase de rétention

La phase de transfert

La phase du développement de la métacognition.

Les facteurs de la mémorisation.

Module VII : Piaget et le constructivisme en éducation.

Présentation de l'homme

La perspective épistémologique de Piaget

La psychologie Piagétienne

La pensée éducative de Piaget

Les influences du constructivisme sur l'apprentissage

Module VIII : Vygotsky et le socioconstructivisme.

Présentation de l'homme

La perspective historico-culturelle de Vygotsky

La psychologie de Vygotsky

La pensée éducative de Vygotsky

Influences du socioconstructivisme sur l'apprentissage

Synthèse de comparaison entre le constructivisme et le socioconstructivisme.

Module IX : La motivation et le renforcement en éducation.

Les différentes conceptions de la motivation

Implication des théories actuelles de la motivation sur notre fonction d'enseignant.

Développer la motivation des élèves

Le concept de démotivation

La théorie de la hiérarchie des besoins

Les paramètres du renforcement positif

Les paramètres du renforcement négatif

Les paramètres de la punition

Module X : La psychologie de l'intelligence.

L'apprentissage et le développement

L'approche de Piaget

La période sensorimotrice

La période préopératoire

La période des opérations concrètes

La période des opérations formelles.

Module XI:

Les conditions d'apprentissage

La phase pré-active

La phase interactive

La phase post-active

IV- Approches méthodologiques :

Les approches suivantes seront utilisées lors de la présentation du cours :

Recours à la méthode explicative (présentation théorique du professeur) possiblement avec utilisation de Power Point ;

Lectures obligatoires avant et après les cours ;

Présentation des travaux de groupes, débats, échanges, discussion de groupes

Travaux dirigés en classe (exercices en classe);

V- Processus d'évaluation :

Présence et participation	10 % de la note finale
Examen d'intra	20 % de la note finale
Exposé en groupe	20 % de la note finale
Travail individuel	15 % de la note finale
Examen final	35 % de la note finale.

VI- Bibliographie

Louis, Arenilla (2007). Dictionnaire de pédagogie et de l'éducation. Bordas. Paris.

Rathus, Spencer A. (2006). Psychologie générale. Editions des Études vivantes. Canada.

Jonaert, Philippe, Vander Borth , Cécile (2006). Créer des conditions d'apprentissage. Éditions de Boeck. Bruxelles.

L. Mc Combs, Barbara (2006). Motiver ses élèves. Éditions de Boeck. Bruxelles.

Barth, Britt-Marie et al. (2006). Apprendre et comprendre. Les Presses de Quercy. France. Laurent, Petit (2006). La Mémoire. Que sais-je ? France.

Delannoy, Cécile et al. (2005). La Motivation. Hachette. France

Mucchiellini, Alex (1987). Les Motivations. Hachette. France.

Louis, Dubé(1996). Psychologie de l'apprentissage. Presse de l'université du Québec.

François Y. Doré et all(1992). Les fondements de l'apprentissage et de la cognition. Ed Gaëtan Morin

Clermont, Gauthier et all(2005). La pédagogie : théories et pratiques de l'antiquité à nos jours. Ed Gaëtan Morin.

SITES INTERNET

1. Psychological Tutorials and Demonstrations, par John H. Krantz, Hanover College

<http://psych.hanover.edu/Krantz/tutor.html> (cliquez sur Learning)

2. Labpsy, par John C. Hay, University of Wisconsin-Milwaukee

<http://www.uwm.edu/~johnchay/indexFrench.htm>

3. e psych

<http://epsych.msstate.edu> (cliquez sur The Adaptive Mind)

4. Mind Tools, par James Manktelow

<http://www.psychwww.com/mtsite>

Consultez, en particulier, la section “Techniques to Help You Think Excellently”

www.unites.uqam.ca/pcpes/ppt/psycho_appr.pps

Ce lien permet d’avoir accès directement aux expériences de Pavlov et Skinner

http://www.dailymotion.com/video/x423p0_les-virtuoses-de-la-memoire-3-3_tech

MESURE ET EVALUATION

Plan de cours

Code : EDU 208

I- Description du cours

L'évaluation des apprentissages est un cours faisant partie du paquet pédagogique et non disciplinaire dans la formation de l'enseignant. Ce cours s'inscrit dans la perspective de faire diminuer l'absence de politique d'évaluation des apprentissages dans les écoles, où les enseignants en formation travailleront éventuellement. Nous passerons en revue les différentes approches de l'évaluation ainsi que de la perception de l'évaluation par les différents acteurs (élèves, enseignants, directeur, parents...) impliqués dans cet acte hautement pédagogique. Aussi, les étudiants auront-ils l'occasion de préparer, d'élaborer des épreuves objectives et subjectives ainsi que de pouvoir calculer les indices de difficulté et de discrimination de chaque item d'un examen élaboré. .. Il s'agit donc d'un cours pratique dans lequel l'étudiant réalise une démarche d'évaluation.

II- Objectifs du cours

- ✓ Définir les concepts liés à la notion de mesure et l'évaluation.
- ✓ Expliquer les différentes fonctions de l'évaluation en éducation
- ✓ Différencier l'évaluation formative de l'évaluation sommative.
- ✓ Appliquer la démarche de l'évaluation formative en vue d'améliorer l'apprentissage des élèves ;
- ✓ Décrire, analyser et planifier un examen ;
- ✓ Élaborer des items de tests objectifs / subjectifs en respectant les règles de confection ;
- ✓ Distinguer les différents types d'épreuves et construire une épreuve d'évaluation valide.
- ✓ Construire un instrument de mesure, recueillir des données, analyser les résultats, les interpréter et de décider des actions à entreprendre;
- ✓ Expliquer comment un instrument de mesure sert à la mesure, et la mesure à l'interprétation et à l'évaluation;
- ✓ Distinguer au moins trois types d'items le plus souvent rencontrés dans un examen à correction objective, et indiquer pour chacun au moins un avantage et un inconvénient;

- ✓ Construire un examen en précisant sa fonction dans un processus d'évaluation et en indiquant si l'interprétation des résultats doit être critériée ou normative (ou les deux);

III- Contenu du cours

Module I : Introduction du cours :

Présentation du plan de cours et les travaux à réaliser

Définition de concepts :

Evaluation / apprentissage / évaluation pédagogique / évaluation des apprentissages

Politique d'évaluation des apprentissages

Différentes approches d'évaluation

Module II : La notion de mesure en éducation.

Définition de la notion de mesure.

Les caractéristiques de la mesure.

Les principaux instruments de mesure.

Les principales échelles de mesure.

Les qualités d'un instrument de mesure

Module III- La notion de l'évaluation en éducation.

Définition du concept l'évaluation

Les caractéristiques de l'évaluation

Les étapes d'un processus d'évaluation

Les buts de l'évaluation pédagogique

Les différents types d'évaluation pédagogique

Les fonctions formatives et sommatives de l'évaluation pédagogique.

Les différentes interprétations d'une évaluation sommative en éducation.

Module IV : La notion de test en éducation.

Définition de la notion de test

Les tests standardisés et non-standardisés.

Les épreuves subjectives et objectives

Les différentes fonctions d'un test en éducation

Les principales qualités d'un test en éducation.

Module V : Les étapes de la planification d'un examen

Déterminer le but de l'examen.

Décider à l'avance le moment de l'examen

Choisir la forme de l'examen

Préciser le contenu de l'examen

Décider le genre d'item à employer

Décider du nombre d'items

Décider de la difficulté des items

Décider de la correction pour l'effet du hasard

Décider les conditions du succès

Prévoir le format et les modalités de reproduction

Prévoir des directives claires et complètes

Prévoir la rédaction et la correction des items

Prévoir les modalités de correction.

Module VI : La notion de taxonomie.

Définition de la notion de taxonomie en éducation.

Les différents types de taxonomies

Les niveaux taxonomiques du domaine cognitif dans l'approche par objectif.

Les niveaux taxonomiques dans l'approche par compétence.

Les verbes liés à chacun des niveaux taxonomiques de Bloom du domaine cognitif.

Module VII : La confection des items.

Définition de la notion d'item en éducation.

La typologie des items en éducation

Les règles de confection des items objectifs

Les règles de confection des items subjectifs

Les points de différence entre les items objectifs et subjectifs.

Les similitudes entre les items objectifs et subjectifs

Module VIII : La notion d'indices en mesure et évaluation.

Définition de la notion d'indices en évaluation pédagogique

L'indice taxonomique

L'indice de facilité

L'indice de difficulté

L'indice de discrimination

Module IX : La correction des copies.

Les qualités d'une bonne correction

Les différentes modes de correction

La correction verbale

La correction écrite

La correction effectuée par les élèves

La correction effectuée par les pairs

L'utilisation d'une clé de correction

Module X : Notation et communication de la note.

Définition de la notion de notation

La fonction essentielle de la notation

Le calcul de la note

Les systèmes de notation et de communication.

La notion d'erreurs en mesure et évaluation.

Module XI : La notion de portfolio en mesure et évaluation.

Le portfolio comme système d'évaluation des apprentissages.

Le contenu du portfolio

L'analyse et l'évaluation du portfolio

L'adoption du portfolio d'évaluation en classe et à l'école.

Module XII : Évaluation et éthique

La perception de l'évaluation

Analyse des résultats de l'évaluation

Interprétation des résultats de l'évaluation

IV-Approches pédagogiques :

Les approches suivantes seront utilisées lors de la présentation du cours

Recours à la méthode explicative (présentation théorique du professeur) possiblement avec utilisation de Power Point ;

Lectures obligatoires avant et après les cours ;

Présentation des travaux de groupes, débats, échanges, discussion de groupes

Travaux dirigés en classe (exercices en classe);

Forte sollicitation de l'investissement personnel de l'étudiant dans le déroulement des différentes étapes du cours en vue d'assurer ses apprentissages.

V- Processus d'évaluation :

Présence et participation 10 % de la note finale

Examen d'intra 20 % de la note finale

Exposé en groupe 20 % de la note finale

Travail individuel 15 % de la note finale

Examen final 35 % de la note finale.

VI- Bibliographie

- MENFP (2010). Évaluation des apprentissages scolaires. Port-au-Prince. Haïti.
- Augustin Michel-Ange (2009). Évaluation des apprentissages scolaires. DFP / EPT / FIA, Port-au-Prince. Haïti.
- Philippe Jonaert et Cécile Vander Borght (2006). Créer des conditions d'apprentissage. Éditions de Boeck Université. Bruxelles.
- Cécile Delannoy et al (2005). La motivation : Désir de savoir / décision d'apprendre. Hachette. Paris.
- Renald Legendre (1993). Dictionnaire Actuel de l'éducation.
- Ministère de l'éducation du Québec (1984). Introduction à la mesure et à l'évaluation. Publié par le service général des communications du Ministère de l'Éducation. Québec.
- Dominique Morissette (1984). La mesure et l'évaluation en enseignement. Les Presses de l'université Laval. Canada.

Sites WEB

<http://www.unites.uqam.ca/deduc> Choisir le site du LABFORM.

On y trouve divers documents : Séguin, S. P., Auger, R., Lancup, J.-Y., Nézet-Séguin, C., Parent, C., et Yegin, Z. 2001. *Pour une évaluation des apprentissages scientifiquement fondée*. Édition du LABFORM. Faculté d'éducation de l'Université du Québec à Montréal. 29 p.

Site du Ministère de l'Éducation du Québec, MÉQ

<http://www.meq.gouv.qc.ca/dfgj/program/programm.htm> (les programmes par niveau scolaire) ;

<http://www.meq.gouv.qc.ca/publications/menu-pub-ped.htm> (liste des documents par matière) ;

Autres sites

<http://www.gov.bc.ca/bced> (Ministère de l'Éducation de la Colombie Britannique) ;

<http://www.education.ualberta.ca/educ/psych/crame> (Université de l'Alberta) ;

Ce site comprend notamment le document intitulé *Principes d'équité relatifs aux pratiques d'évaluation des apprentissages scolaires au Canada* (1993) ;

<http://www.uottawa.ca/associations/admee> (Site de l'Association pour le développement de la mesure et de l'évaluation en éducation, ADMÉÉ) ;

<http://www.grics.qc.ca/bim> (Site de la Banque d'instruments de Mesure (BIM), présentant ses produits sur l'évaluation des apprentissages et sur la gestion pédagogique).